

1. INFORMACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo Tecnólogo de Comunicaciones	Jerarquía Tecnólogo C	Nivel 4
Dependencia Comunicaciones y Relaciones Corporativas		
Cargo del superior inmediato Profesional de Comunicaciones		
Rol general del cargo Planear, ejecutar y controlar las estrategias y actividades de posicionamiento, relacionamiento y mercadeo de la Fundación EPM, contribuyendo al fortalecimiento de las relaciones con los grupos de interés y aplicando la normatividad vigente.		

2. REQUISITOS DEL CARGO

N°	REQUISITO	DESCRIPCIÓN
1	Estudios básicos	<p>Tecnólogo graduado en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecnología en mercadeo • Tecnología en gestión de mercadeo • Tecnología en mercadeo y publicidad • Tecnología en negocios y mercadeo • Tecnología en mercadeo y comercialización • Tecnología en mercadeo y estrategias comerciales • Tecnología en gestión de mercadeo y estrategias comerciales • Tecnología en gestión de la comunicación corporativa • Tecnología en Comunicación Organizacional <p>O estudiante cursando carrera profesional (a partir del 6° semestre) en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mercadeo • Mercadeo y publicidad • Administración de mercadeo • Mercadeo y estrategia comercial • Mercadeo empresarial • Comunicaciones y Relaciones Corporativas • Comunicaciones <p>Nivel de educación Tecnólogo graduado o estudiante cursando carrera profesional (a partir del 6° semestre)</p>
2	Experiencia	General 1 año de experiencia
		Específica 6 meses con funciones afines al cargo

3. COMPETENCIAS DEL CARGO

N°	COMPETENCIA	DESCRIPCIÓN
3	Competencias corporativas	Sensibilidad Cultural, Social y Ambiental
		Orientación al servicio

		Desarrollo
		Lograr resultados
4	Competencias según el cargo	Capacidad de aprendizaje
5	Competencias técnicas críticas	CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES
		Marco legal y normativo relacionado con las funciones del cargo
		Planes de mercadeo y relacionamiento
		Habilidades comunicacionales y de negociación
		Estrategias de posicionamiento de imagen y marca
		Expresión oral y escrita, ortografía y redacción
		Herramientas ofimáticas (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)

4. RELACIONAMIENTO DEL CARGO

ÁMBITO	CON QUIÉN
Internos	Todas las áreas, programas y proyectos de la Fundación EPM.
Externos	Grupo EPM, Comunidad, medios de comunicación, aliados, contratistas y proveedores.

5. RESPONSABILIDADES DEL CARGO

N°	RESPONSABILIDAD
1	Implementar y realizar seguimiento a las estrategias del plan de mercadeo de la Fundación EPM.
2	Gestionar alianzas para el posicionamiento y mercadeo de los programas y proyectos de la Fundación.
3	Administrar los requerimientos de los programas y proyectos en materia de fotografía, eventos, activaciones de marca, entre otros.
4	Apoyar en la realización de eventos de la Fundación EPM.
5	Apoyar la actualización y gestión de las bases de datos de los grupos de interés de la Fundación EPM.
6	Apoyar la prestación de los servicios de comunicaciones y mercadeo a la Fundación EPM.
7	Apoyar las labores administrativas del área de comunicaciones y relaciones corporativas
8	Apoyar la gestión administrativa de los contratos de la dependencia.
9	Gestionar el control interno y la gestión de riesgos relacionados con su rol en la Fundación EPM
10	Participar en la toma de decisiones y en la elaboración de proyectos y procesos en los cuales se requiera su acompañamiento.

6. CONDICIONES DEL CARGO

Tipo de contrato:	Contrato a término indefinido
Salario (mensual):	\$ 2.081.291 sin beneficios extralegales
Tiempo dedicación:	Tiempo completo