



Junta Directiva No. 229
Fecha: 18 de junio 2025

Orden del día:



TEMÁTICA	OBJETIVO	CARÁCTER	DURACIÓN
Asuntos generales de Junta	1.1. Verificación del cuórum.	Aprobatorio	5
	1.2. Aprobación del orden del día.	Aprobatorio	5
	1.3. Aprobación actas anteriores.	Aprobatorio	5
	1.4 Seguimiento solicitudes y compromisos de Junta Directiva.	Informativo	20
	1.5 Temas de Gerencia	Informativo	30
Supervisión a la gestión empresarial	2.1 Seguimiento a la gestión del CMI (visión integral de la empresa), Seguimiento Retos Ambiciosos 2035 (componente financiero y componente de sostenibilidad ASG) y Estados Financieros; incluye: Gestión Financiera, Flujo de Caja, Comercial, Técnico / Operativa, Ejecución de Inversiones / Proyectos, Relacionamiento con grupos de interés.	Informativo	45
	2.2 Informe de Gestión Humana	Informativo	8
Temas financieros y de estrategia	3.1 Informe de entorno local (Situación geopolítica, regulatoria, económica, ambiental, tendencias de las utilities, temas estratégicos de avances tecnológicos: TITI/TO, ciberseguridad, etc.)	Informativo	8
Temas de riesgo auditoria y control	4.1 Plan de trabajo auditor externo o revisor fiscal, auditoría de gestión y resultados	Informativo	15
Temas de Gobierno Corporativo	5.1 Seguimiento al Plan de Fortalecimiento de Junta Directiva	Informativo	15
Asuntos generales de Junta	6.1 Información relevante.	Informativo	2
	7.1 Lectura de compromisos <i>(se realiza al final de la sesión)</i>	Informativo	8

Orden del día:

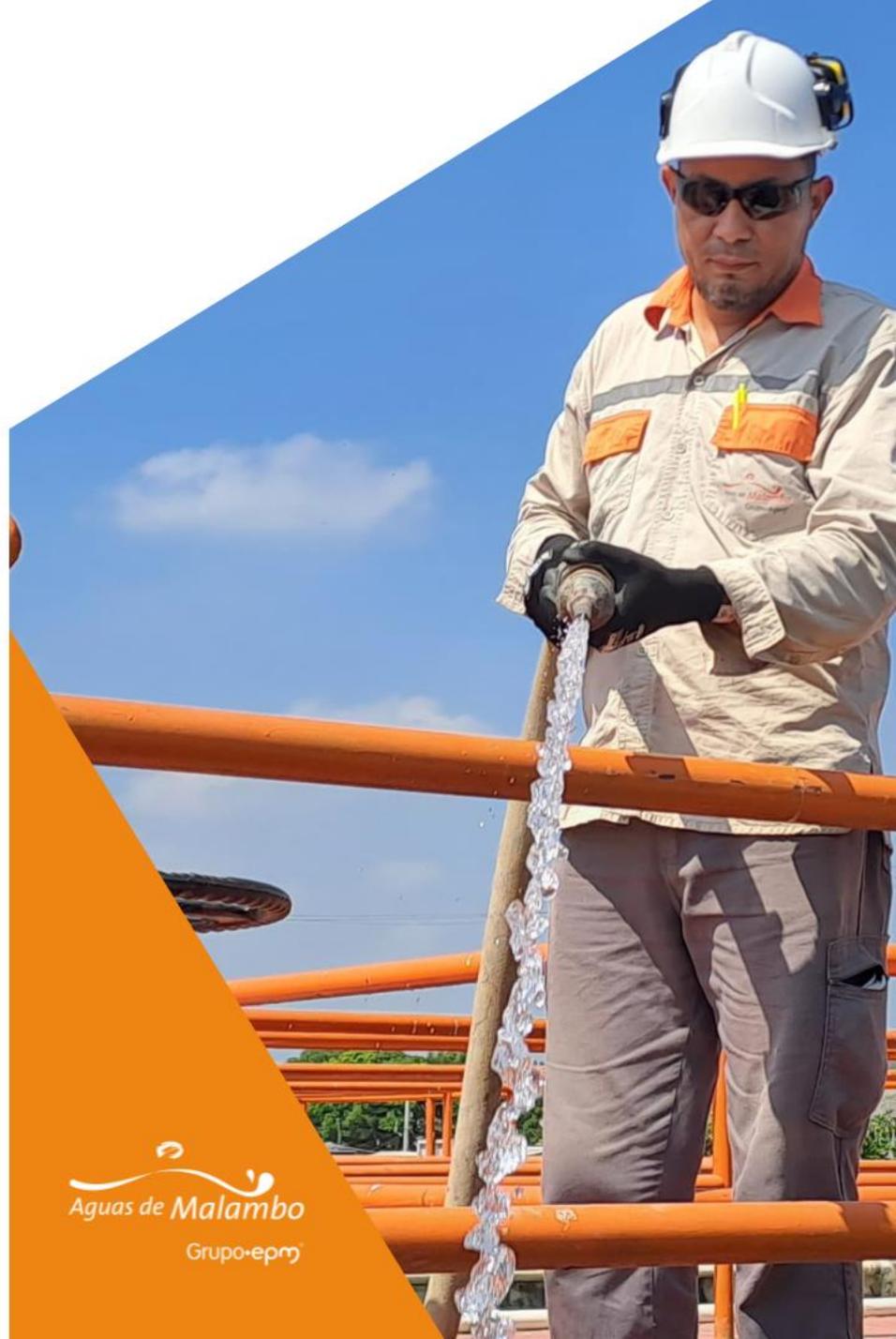


TEMÁTICA	OBJETIVO	CARÁCTER	DURACIÓN
Asuntos generales de Junta	1.1. Verificación del cuórum.	Aprobatorio	5
	1.2. Aprobación del orden del día.	Aprobatorio	5
	1.3. Aprobación actas No. 227	Aprobatorio	5
	1.4 Seguimiento solicitudes y compromisos de Junta Directiva.	Informativo	20
	1.5 Temas de Gerencia	Informativo	30
Supervisión a la gestión empresarial	2.1 Seguimiento a la gestión del CMI (visión integral de la empresa), Seguimiento Retos Ambiciosos 2035 (componente financiero y componente de sostenibilidad ASG) y Estados Financieros; incluye: Gestión Financiera, Flujo de Caja, Comercial, Técnico / Operativa, Ejecución de Inversiones / Proyectos, Relacionamiento con grupos de interés.		45
	2.2 Informe de Gestión Humana	Informativo	8
Temas financieros y de estrategia	3.1 Informe de entorno local (Situación geopolítica, regulatoria, económica, ambiental, tendencias de las utilities, temas estratégicos de avances tecnológicos: TITI/TO, ciberseguridad, etc.)	Informativo	8
Temas de riesgo auditoria y control	4.1 Plan de trabajo auditor externo o revisor fiscal, auditoría de gestión y resultados	Informativo	15
Temas de Gobierno Corporativo	5.1 Seguimiento al Plan de Fortalecimiento de Junta Directiva	Informativo	15
Asuntos generales de Junta	6.1 Información relevante.	Informativo	2
	7.1 Lectura de compromisos <i>(se realiza al final de la sesión)</i>	Informativo	8

Asuntos generales de Junta



1.1 Verificación de cuórum





1.2 Lectura y aprobación del orden del día



Asuntos generales de Junta

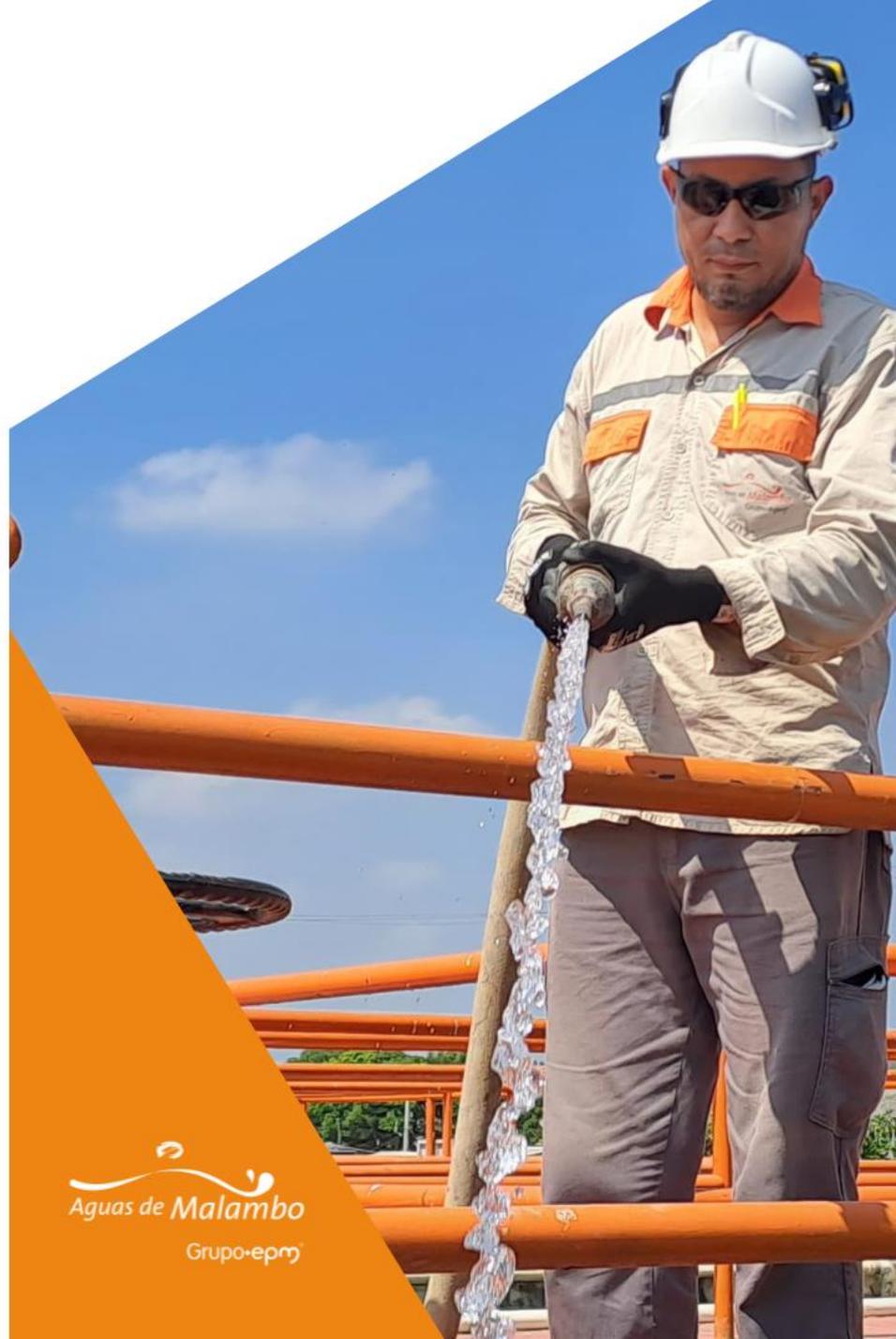


1.3 Aprobación acta anterior No. 228





1.4 Seguimiento solicitudes y compromisos de Junta Directiva



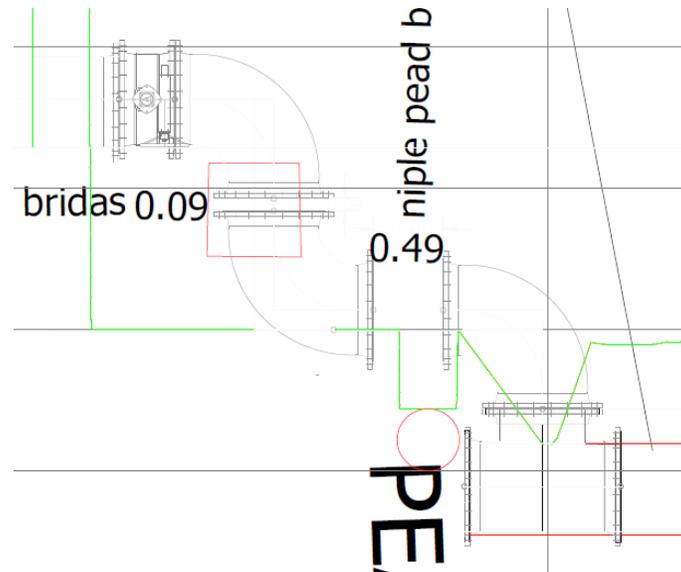
1.4 Seguimiento solicitudes y compromisos de Junta Directiva

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ASIGNACIÓN	FECHA ESTIMADA DE CUMPLIMIENTO / OBSERVACIONES
Mostrar avances del Plan de Mejora a los temas de Auditoría interna- cargados Avanza.	Jefe Asuntos Legales y Secretaria General	24 de febrero 2025	Se inició la construcción del concepto por parte de la Secretaria General de la filial, conforme a instrucción por parte de Auditoría Corporativa EPM y de la Dirección Soporte Legal Contratos de EPM.
Presentar avance en el Plan de acción para el Plan de Fortalecimiento Gerencia	Gerencia	29 de mayo 2025	Se presenta en la junta.
Revisar aspectos jurídicos obras entrega de los tanques, e incluir términos de costos.	Gerencia	29 de mayo 2025	Se está haciendo estudio de mercado y se presenta en junta.
Requerimiento formal a la Alcaldía de Malambo solicitando recursos con cargo a subsidios, justificando obras para la Bocatoma	Gerencia	29 de mayo 2025	Se realizó reunión con la Alcaldía Municipal y se establecieron prioridades (funcionamiento de tanques elevados, obras de alcantarillado y Bocatoma).
Rotación de cartera corregirla, bajarla de 120 a 90 para el 2025 y 70 para vigencias siguientes en adelante.	Jefe de Gestión Administrativa	29 de mayo 2025	Ejecutado
Seguimiento Trimestral a las reclamaciones con el Plan de Acción	Jefe de Gestión Comercial	29 de mayo 2025	Se debe presentar en el mes de Agosto 2025
Compromiso seguimiento Plan de Acción del SIGA Y SUIT mostrar seguimiento del plan	Gerencia – Profesional de Gestión Administrativa	29 de mayo 2025	Se presenta en la junta.
Elevar a núcleo formalización plan de presupuesto para necesidad operativa-anticipo obras Bocatoma y Formalizar estudio de mercado para la necesidad de obra Bocatoma	Gerencia- Jefe de Operación y mantenimiento	29 de mayo 2025	Se está gestionando.
Revisar Proyecciones de POIR compromisos que ameriten un encargo fiduciario	Jefe de área Gestión Comercial	29 de mayo 2025	Se presenta en la junta
Revisar flujo de caja del 2026	Gerente	29 de mayo 2025	Pendiente
Presentar Seguimiento Integral de Riesgos en siguiente sesión con los ajustes definidos en la Junta.	Jefe de área Gestión Administrativa	29 de mayo 2025	Pendiente

2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros

////// PUESTA EN OPERACIÓN TANQUES ALMACENAMIENTO TESORO

- 1. Ampliación salida filtros Tesoro:** En visita técnica realizada el mes de abril del 2025 por el ingeniero Juan Alberto Mejía Vásquez de la unidad de operación integrada Agua y Saneamiento, se identifica que una de las necesidades con la entrada en operación del sistema, es la adecuada distribución del caudal de salida entre los dos tanques de piso, para esto se recomienda el cambio de la salida de 350 mm por una de mayor diámetro o una salida adicional que garantice aumentar el caudal enviado desde el módulo de 180 l/s a los tanques de almacenamiento 1 y 2, para lo cual se propone ampliar la salida a 24 pulgadas.



DESCRIPCION	Vr. TOTAL
DESISTALACION ACCESORIOS ACTUALES	\$ 4,781,009
INSTALACION DE ACCESORIOS 24 PULGADAS	\$ 151,686,641
GRAN TOTAL	\$ 203,407,945

2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros

////// PUESTA EN OPERACIÓN TANQUES ALMACENAMIENTO TESORO

2. Trabajos eléctricos :

Acometida eléctrica desde CCM hasta cada equipo de bombeo de 70hp

Estación de mando remoto para arranque de motores de 70hp

Sistema de apantallamiento para tanque de vidrio fusionado elevado de 1000m³, malla a tierra.

Tablero de distribución trifásico de 24 ctos

Baliza de señalización para superficies fijas, Luz de obstrucción de torre incandescente doble para advertencia de aviones.

Controlador de nivel tecnología tipo radar , salida analoga de 4 - 20 mA.

Programación tablero de PLC y puesta en marcha.

Luminaria tipo wallpack Vertical 38 W tipo led RALED - 220 V Roy Alpha o similar, 6500k, 8500 Lm incluye sistema de fijacion en estructura metalica con

Luminaria de emergencia 30W led 110vac

puesta en marcha de sistema general de bombeo de proyecto

Tablero de control y potencia de reductores o testers de puente grúa, incluye acometidas de

potencia y control de alimentación con botonera

PENDIENTES GOBERNACIÓN	\$ 420,498,695
PENDIENTES ADM A EMPLAME SISTEMA GOBERNACIÓN	\$ 74,597,943

1.4 Seguimiento solicitudes y compromisos de Junta Directiva

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN DEL SIGA Y SUIT MOSTRAR SEGUIMIENTO DEL PLAN

Contexto

De acuerdo con el Decreto 088 de 2022 En su ARTICULO 2.2.20.7. Plazos *para digitalizar y automatizar los trámites* existentes antes de la *entrada* en vigor de *la Ley 2052 de 2020.*, Las autoridades deberán implementar las actividades establecidas en el presente Decreto dentro de los siguientes plazos:

1.4 Seguimiento solicitudes y compromisos de Junta Directiva

Plazos para digitalizar trámites por parte de autoridades territoriales

Grupo de entidades (según su naturaleza jurídica)	Bloque 1: 30% de trámites	Bloque 1+2 60% de trámites	Bloque 1+2+3: 100% de trámites
Alcaldía-Básico, Alcaldía-Intermedio, Establecimientos Públicos- Avanzado, Empresas Industriales y Comerciales -Avanzado, Empresas Sociales del Estado-Avanzado, Sociedades de Economía Mixta- Avanzado, Empresas de Servicios Públicos-Avanzado, Instituciones Universitarias, Áreas Metropolitanas	51 meses (Hasta marzo/2026)	81 meses (Hasta septiembre/2028)	108 meses (Hasta diciembre/2030)

Plazos para automatizar trámites por autoridades territoriales

Grupo de entidades (según su naturaleza jurídica)	Bloque 1: 30% de trámites	Bloque 1+2 60% de trámites	Bloque 1+2+3: 100% de trámites
Alcaldía-Básico, Alcaldía-Intermedio, Establecimientos Públicos- Avanzado, Empresas Industriales y Comerciales -Avanzado, Empresas Sociales del Estado-Avanzado, Sociedades de Economía Mixta- Avanzado, Empresas de Servicios Públicos-Avanzado, Instituciones Universitarias, Áreas Metropolitanas	71 meses (Hasta noviembre/2027)	107 meses (Hasta noviembre/2030)	138 meses (Hasta junio/2033)

1.4 Seguimiento solicitudes y compromisos de Junta Directiva

Formatos inscritos y fueron aprobados por DAFP

Inventario de formatos integrados

Ver ▾  Exportar a Excel  Separar

Origen	Tipo	Propuesto por	Fecha de Registro	Número	Nombre	Estado	Acciones
 N	 HT	Institución		84973	Cambio de la clase de uso de un inmueble al cual se le presta el servicio público	Inscrito	 
 N	 HT	Institución		84975	Cambio de tarifa de servicios públicos	Inscrito	 
 N	 HT	Institución		84979	Cambio de tarifa para hogares comunitarios o sustitutos del Bienestar Familiar	Inscrito	 
 N	 HT	Institución		84974	Cambios en la factura de servicio público	Inscrito	 
 N	 HT	Institución		84972	Conexión a los servicios públicos	Inscrito	 
 N	 HT	Institución		84970	Denuncio del contrato de arrendamiento	Inscrito	 
 N	 HT	Institución		84962	Factibilidad de servicios públicos	Inscrito	 
 N	 HT	Institución		84980	Independización del servicio público	Inscrito	 
 N	 HT	Institución		84978	Instalación temporal del servicio público	Inscrito	 
 N	 HT	Institución		85002	Instalación, mantenimiento o reparación de medidores	Inscrito	 
 N	 HT	Institución		84971	Restablecimiento del servicio público	Inscrito	 
 N	 HT	Institución		84969	Suspensión del servicio público	Inscrito	 
 N	 HT	Institución		84968	Viabilidad y disponibilidad de servicios públicos	Inscrito	 

Total registros: 13

Estos formatos deben estar digitalizados y automatizado en los plazos establecidos en el presente decreto

la Resolución 455 de 2021 artículo 15 en su párrafo 2 establece La Oficina de Planeación o quien haga sus veces deberá liderar el proceso de consolidación y monitoreo de la estrategia de racionalización de trámites, en coordinación con los responsables o líderes de los trámites en la entidad, de conformidad con lo establecido en los Artículos 2.1.4.5.y 2.1.4.6 del Decreto 1081 de 2015



1.5 Temas informativos de la Gerencia General

- *Incremento volumen gestiones litigiosas*
- *Flujo de caja*



1.5 Temas informativos de la Gerencia



INCREMENTO VOLUMEN GESTIONES LITIGIOSAS

1. Acciones de Tutela Masivas
2. Procedimientos ante la C.R.A.
3. Fallos Acciones de Tutela Pinos de Maranatha y Ciudad Belén 1, 2, 3.
4. Sentencia Corte Suprema de Justicia

1. ACCIONES DE TUTELAS MASIVA.

Se informa a la Junta Directiva que entre los días 4 y 6 de junio, fueron recepcionadas 32 acciones de tutela, de los cuales 31 corresponden a usuarios del sector San Antonio pertenecientes al Barrio Bellavista, acciones acumuladas por el Juzgado Segundo Promiscuo de Malambo.

Los usuarios manifestaron quejas del servicio de acueducto, por no recepcionar el servicio durante 5 meses, solicitando instalación de acometidas, por el servicio de alcantarillado, y el funcionamiento de la PTAR.

1.5 Temas informativos de la Gerencia



INCREMENTO VOLUMEN GESTIONES LITIGIOSAS

Estrategia de defensa aguas de malambo

- Respuesta general a los hechos y pretensiones comunes.
- Anexo individualizado con el análisis técnico-administrativo de cada usuario, basado en su historial de peticiones, quejas, reclamos, consumo, estado de red, visitas técnicas u observaciones del área operativa.

Aspectos Jurídicos

- Se señaló la remisión de tutelas masivas: 31 tutelas con contenido sustancialmente idéntico congestionando aparato judicial, como actuación temeraria.
- No presenta pruebas ante una vulneración que, en realidad, obedece a una situación generalizada que compromete intereses de naturaleza colectiva, allegando como medio probatorio una planilla de asistencia de fecha 10 de abril de 2025.
- No agotan mecanismos especiales de protección de defensa de los usuarios contemplado en el artículo 152 y ss de la Ley 142 de 1994, vía gubernativa en la mayoría de los casos.

la PTAR.

1.5 Temas informativos de la Gerencia



INCREMENTO VOLUMEN GESTIONES LITIGIOSAS

- No agota mecanismos judiciales ordinarios-Acción Popular.
- El accionante no logró satisfacer el juicio de eficacia requerido, ni las urgencias de las medidas.

Aspectos Técnicos

- 130 usuarios registrados y eficiencia de recaudo del 35%.
- 200 viviendas en calidad de subnormalidad, sin escrituración, titularidad el predios y permisos urbanísticos.
- Las redes instaladas tienen capacidad hidráulica para abastecer los usuarios inscritos a nuestras bases de datos, por tanto, las redes que actualmente se encuentran instaladas se han visto afectadas por las conexiones irregulares de los mismos habitantes del sector, situación que afecta de forma notoria la prestación del servicio obligando en muchos casos a la conexión de motobombas.
- Continuidad 3 horas diarias.

1.5 Temas informativos de la Gerencia

SENTENCIA FAVORABLE JUZGADO SEGUNDO PROMISCOU MUNICIPAL DE MALAMBO

El día 17 de junio de 2025 fuimos notificados de la decisión ordenada por el Despacho, ORDENANDO “ ...**DECLARAR** la **IMPROCEDENCIA** de la acción constitucional interpuesta por Julio Manuel Sarmiento Olivo, Encarnación Solano Camargo, Diego Miguel Garcés Domínguez, Robinson Rafael Sandoval Estrada, Lina María Diaz Meléndez, Neriluz Marín Pérez, Omaira Esther Escorcia Cerpa, Nancy Esther Sánchez Mendoza, María De Los Santos Salas Malagón, Yina Isabel Villalobos Reyes, Armando Enrique Barros Rodríguez, Leyla Marlene Ospino García, Saudys Lorena Martínez Herrera, Julia Esther Cantillo, William García Paternostro, Manuel Enrique Hernández, Genebraldo Jiménez Herrera, Cristina Ortega Quiñones, Belkys De Jesús Tejeda Martínez, Edilma Charris Escalante, Carmen Sofia Herrera Camargo, Maira Judith Martelo Vergara, Norleybis Cañaverl Contreras, Aida Luz Peña Sanjuan, Belkys Alexis Comas Cantillo, Yomaira González Tirado, Mirieth De La Cruz Hernandez, Robin Enrique Zabaleta Zabaleta, Yaneth María Vargas Méndez, Yojairis Katherine Herrera contra GRUPO EMP AGUAS DE MALAMBO S.A E.S. P, por lo expuesto en la parte motiva de esta providencia.”

El Despacho acogió los argumentos de Aguas de Malambo respecto a la falta de pruebas de los accionantes, la tutela como mecanismo residual, la existencia de otros mecanismos de defensa (agotamiento de vía gubernativa), la falta de acreditación del perjuicio irremediable, aunado al aporte de pruebas técnicas comerciales y del área de operación que acreditaron la prestación del servicio, consumos, información de sistemas.

1.5 Temas informativos de la Gerencia



INCREMENTO VOLUMEN GESTIONES LITIGIOSAS

2. PROCESOS ANTE LA CRA

INICIO SANCIONATORIO AMBIENTAL –AUTO 379 DE 2025.

El día 11 de junio de 2025 fuimos notificados del contenido del auto 379 de 2025 que ordena el inicio de un sancionatorio ambiental en contra de Aguas de Malambo S.A. E.S.P. y del Municipio de Malambo por presuntamente realizar el vertimiento de aguas residuales domésticas sin tratamiento de conformidad con el Informe Técnico 254 del 15 de mayo de 2025.

3. FALLOS ACCIONES DE TUTELA CIUDAD BELÉN 1, 2, 3 y PINOS DE MARANATHA

El 3 de junio y el 6 de junio de 2025, respectivamente fuimos notificados de los fallos de tutela que ordenaron declarar improcedentes las acciones de tutela impetradas debido al carácter subsidiario o residual de la acción de tutela y falta de acreditación de un perjuicio irremediable, adicional a existir otras herramientas judiciales idóneas.

Se informa que ambas Tutelas fueron impugnadas por los accionantes.

1.5 Temas informativos de la Gerencia



INCREMENTO VOLUMEN GESTIONES LITIGIOSAS

4. SENTENCIA TC7947-2025 CSJ

El 6 de junio de 2025, fuimos notificados de la providencia proferida por la Sala de Casación Civil, Agraria y Rural, de la Corte Suprema de Justicia, mediante la cual ordenó dejar sin efecto el auto proferido por la Sala Civil Familia del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Barranquilla el 19 de noviembre de 2024, reconociendo motivación insuficiente, dentro del proceso ejecutivo N° 2022-00066-01, disponiendo también que en el término de diez (10) días, se resuelva nuevamente el recurso de apelación interpuesto contra el auto que en la citada ejecución profirió el Juzgado Segundo Civil del Circuito de Soledad el 7 de junio de 2024, respetando la autonomía e independencia del Tribunal, para que determine la posibilidad o no de decretar las medidas cautelares objeto de cuestionamiento. (Dicha sentencia había negado la afectación de los recursos del SGP.)

1.5 Temas informativos de la Gerencia

FLUJO DE CAJA

Flujo de caja proyectado	Real					Proyección 2025							Total 2025
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recaudos Residencial	484	544	531	503	529	494	494	489	488	496	491	504	6,045
Recaudos No Residencial	617	492	653	452	523	708	708	708	708	708	708	708	7,692
Recaudo de Subsidios	-	390	391	658	417	406	417	417	417	417	417	-	4,345
Tratamiento / Vertimiento No Re	217	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	217
Ingresos por interés	10	4	6	7	10	12	12	12	12	12	12	12	118
Recuperacion Subsidios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Otros ingresos no operativos	128	89	1	5	11	-	-	625	-	-	-	-	860
Otros ingresos	138	94	7	12	20	12	12	637	12	12	12	12	978
Total ingresos	1,456	1,519	1,583	1,625	1,488	1,620	1,630	2,250	1,625	1,632	1,627	1,223	19,278
Costos y gastos	(584)	(176)	(498)	(322)	(275)	(582)	(518)	(676)	(540)	(687)	(603)	(737)	(6,198)
Personal	(353)	(566)	(318)	(388)	(383)	(565)	(410)	(410)	(410)	(410)	(410)	(574)	(5,195)
Quimicos-energía-Agua Bloque	(201)	(298)	(350)	(345)	(864)	(406)	(417)	(443)	(450)	(449)	(519)	(450)	(5,192)
Impuestos y Retenciones	(244)	(114)	(116)	(400)	(96)	(80)	(68)	(81)	(158)	(74)	(74)	(74)	(1,578)
Otras Aplicaciones de Inversión	-	-	(33)	-	(45)	(14)	-	-	(45)	(84)	(84)	(111)	(415)
Inversiones de infraestructura	-	(158)	(161)	-	-	-	-	(200)	(200)	(300)	-	(222)	(1,242)
Total egresos	-1,382	-1,311	-1,477	-1,455	-1,663	-1,646	-1,414	-1,810	-1,802	-2,003	-1,689	-2,167	-19,820
Balance	74	208	106	170	(175)	(26)	217	440	(177)	(371)	(63)	(944)	(542)
Disponible Inicial	629	703	911	1,017	1,187	1,011	985	1,202	1,642	1,464	1,093	1,031	629
Efectivo final	703	911	1,017	1,187	1,011	985	1,202	1,642	1,464	1,093	1,031	87	87

Cifras en Millones de Pesos Colombianos

1.5 Temas informativos de la Gerencia

FLUJO DE CAJA

Flujo de caja proyectado	Proyección 2026												Total 2026
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recaudos Residencial	522	503	516	516	513	520	520	513	511	518	511	524	6,188
Recaudos No Residencial	708	1,034	1,068	1,068	1,070	1,084	1,056	1,084	1,078	1,067	1,066	1,083	12,464
Recaudo de Subsidios	417	321	341	320	326	327	323	328	332	321	319		3,674
Tratamiento / Vertimiento No Residencial	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ingresos por interés	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	171
Recuperacion Subsidios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Otros ingresos no operativos	-	-	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	230
Otros ingresos	14	14	244	14	14	14	14	14	14	14	14	14	401
Total ingresos	1,661	1,873	2,169	1,918	1,923	1,945	1,913	1,940	1,935	1,919	1,910	1,620	22,726
Costos y gastos	(599)	(604)	(540)	(669)	(610)	(570)	(623)	(637)	(637)	(572)	(630)	(612)	(7,302)
Personal	(447)	(706)	(428)	(428)	(428)	(593)	(428)	(428)	(428)	(428)	(428)	(602)	(5,771)
Quimicos-energía-Agua Bloque	(328)	(450)	(493)	(502)	(515)	(450)	(458)	(530)	(510)	(480)	(525)	(400)	(5,641)
Impuestos y Retenciones	(230)	(119)	(89)	(87)	(98)	(702)	(75)	(79)	(245)	(78)	(76)	(42)	(1,920)
Otras Aplicaciones de Inversión	-	-	-	(250)	-	-	(52)	(45)	-	(140)	-	(50)	(537)
Inversiones de infraestructura	(250)	(369)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(619)
Total egresos	-1,854	-2,248	-1,550	-1,935	-1,651	-2,315	-1,636	-1,719	-1,820	-1,698	-1,659	-1,706	-21,790
Balance	(193)	(375)	619	(17)	273	(371)	277	221	115	221	251	(86)	936
Disponible Inicial	87	(106)	(481)	138	121	394	23	300	521	636	857	1,108	87
Efectivo final	(106)	(481)	138	121	394	23	300	521	636	857	1,108	1,022	1,022

Cifras en Millones de Pesos Colombianos

Supervisión a la gestión empresarial



2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros



2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros

Hechos relevantes



- Recaudo total al cierre de mayo de \$1,481, con una eficacia total de 74%, se presentaron 11,979 clientes con pago.



- Se obtuvo ingresos por concepto de subsidios de abril 2025 de \$417, quedando pendiente \$884 de la vigencia 2024 (Saldo de octubre, noviembre y diciembre) y \$405 de noviembre 2023.



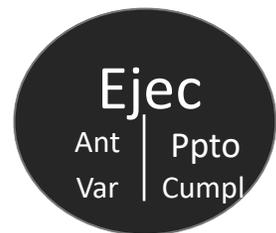
- La facturación de subsidios del mes mayo fue de \$406, con una disminución del 2% con respecto al mes anterior.



- A mayo se obtuvo una Utilidad del Ejercicio de \$1,392 y un EBITDA de \$1,983

2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros

Resultado Neto



Ebitda



=

+



No operacionales

Cifras en Millones de Pesos Colombianos

Estado de Resultado Integral

Concepto	Ant	Real	Ppto	% Ejec	% Var
Prestación servicios publicos	8,773	9,316	9,802	95%	6%
Venta de bienes	2	4	35	11%	71%
Otros ingresos efectivos	84	93	30	315%	10%
Total	8,860	9,413	9,866	95%	6%

EBITDA, con sobre ejecución de \$684 producto de:

- Subejecución de costos y gastos efectivos de \$1,147, principalmente por ahorros en los contratos de operación comercial, de operación y mantenimiento, desplazamiento en toma de muestras y menores costos en Energía.
- Menores ingresos de \$453, por menores consumos y vertimientos; y menores usuarios en el servicio de alcantarillado.

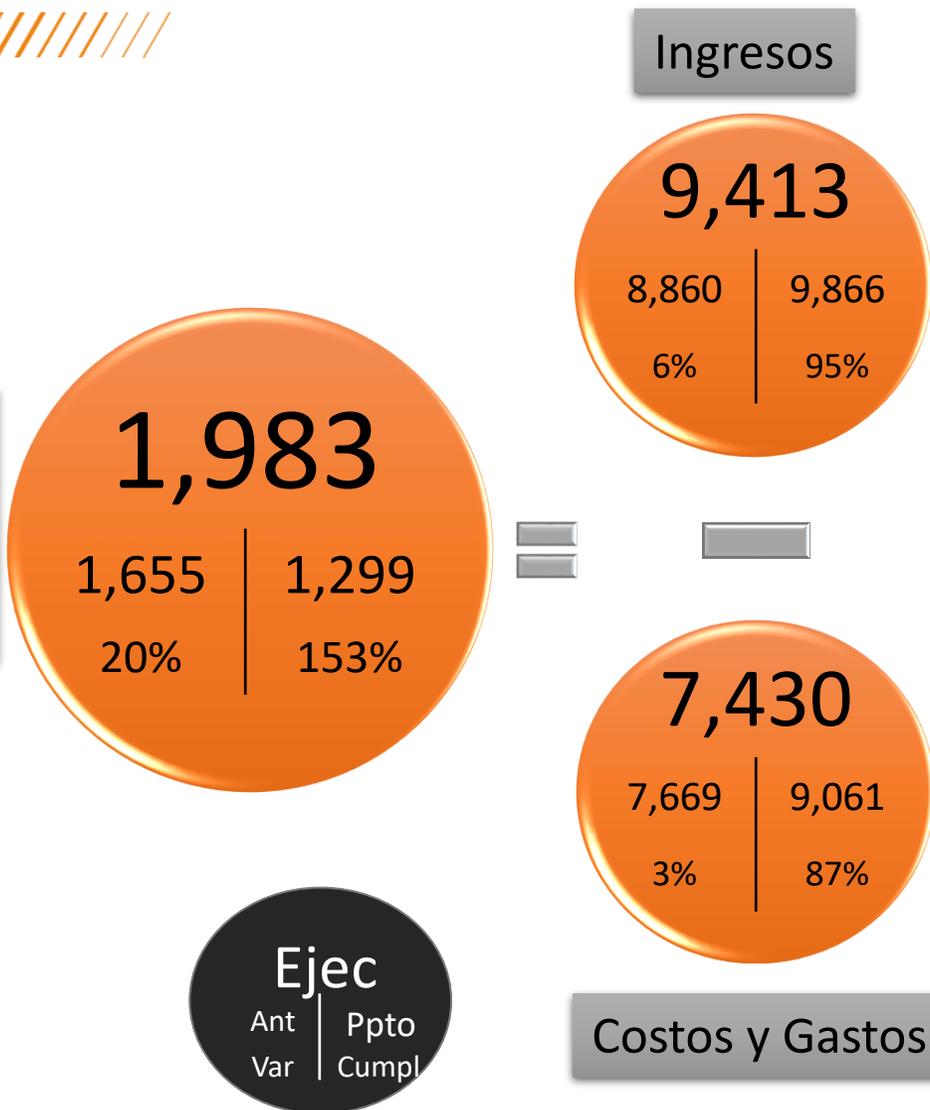
Cifras de Negocio	Ant	Real	Ppto	% Ejec	% Var
Consumos m ³	1,979,319	1,979,397	2,257,880	88%	0%
Usuarios Acueducto	24,598	25,338	25,286	100%	3%
Consumo Promedio	16	16	18	87%	-3%
\$/m3	3,102	3,275	3,056	107%	6%
Vertimientos m ³	1,180,923	1,208,454	1,286,196	94%	2%
Usuarios Aguas Resid	22,386	22,353	22,887	98%	0%
Vertimiento Promedio	11	11	11	96%	2%
\$/m3	1,810	1,845	1,848	100%	2%

Con relación al año anterior los ingresos crecen 6% (\$554), explicado por mayores consumos, vertimientos y mayores usuarios en Acueducto.

2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros



EBITDA



Cifras en Millones de Pesos Colombianos

Ingresos

Concepto	Ant	Real	Ppto	% Ejec	% Var
Prestación servicios publicos	8,773	9,316	9,802	95%	6%
Venta de bienes	2	4	35	11%	71%
Otros ingresos efectivos	84	93	30	315%	10%
Total	8,860	9,413	9,866	95%	6%

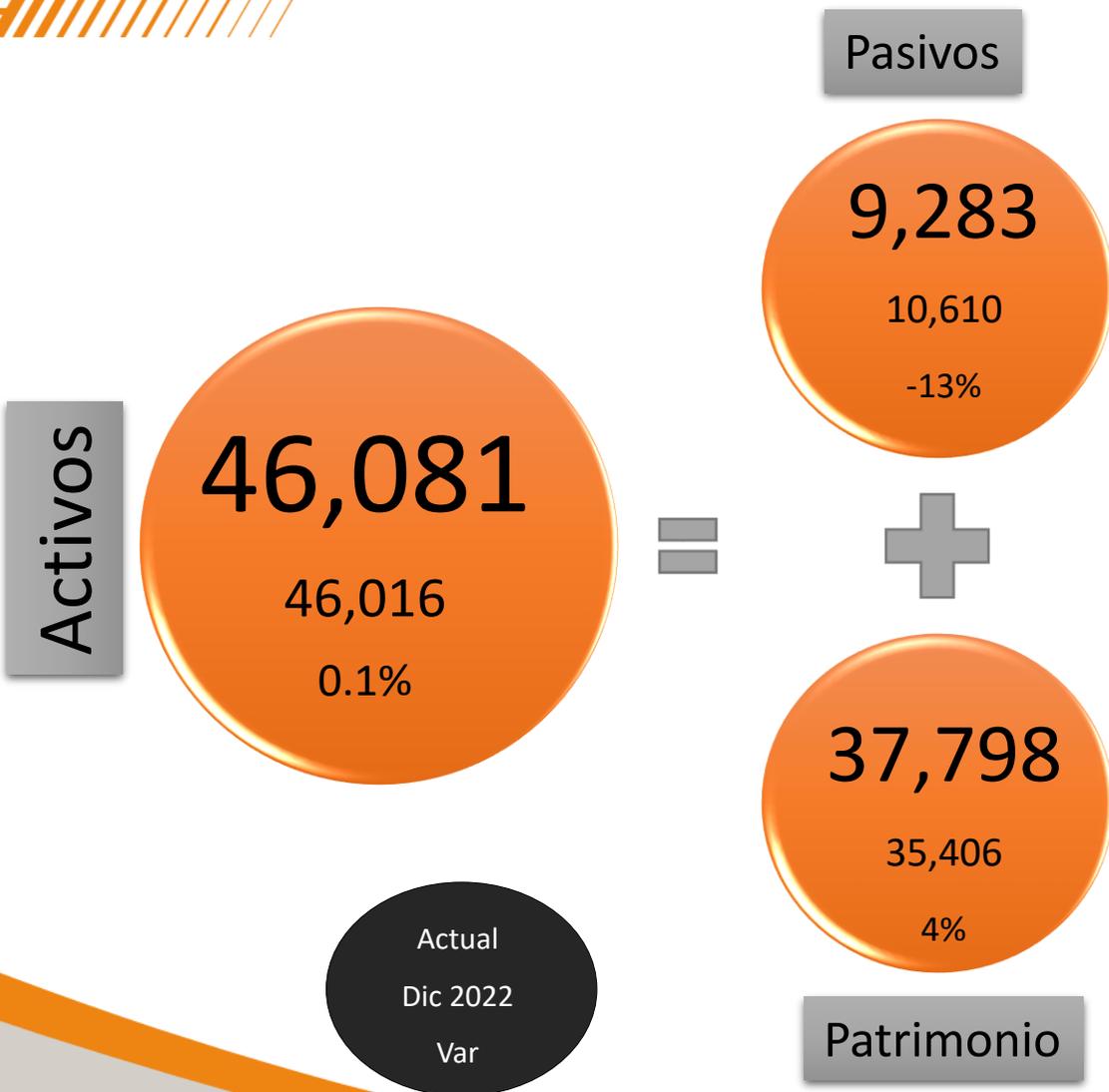
Costos y Gastos

Concepto	Ant	Real	Ppto	% Ejec	% Var
Costo de la prestación de servicios	1,656	1,586	2,305	69%	-4%
Servicios Personales	1,888	2,037	2,131	96%	8%
Ordenes y Contratos	1,339	806	1,816	44%	-40%
Impuestos, contribuciones y tasas	555	440	318	139%	-21%
Generales	660	661	1,044	63%	0%
Otros gastos	1,106	1,900	953	199%	72%
Total	7,205	7,430	8,567	87%	3%

Los Costos y Gastos efectivos presenta una **subejecución de \$1,137**, por el efecto combinado de:

- En órdenes y contratos, tenemos ahorros por desplazamiento en el inicio de los contratos de Operación y Mantenimiento y el de actividades comerciales que apoyan la operación, sub ejecución en mantenimiento de equipos y edificaciones, en Costos de la prestación de servicios, por no generación de orden en energía, en químicos por el stock de insumos; en generales por desplazamiento en toma de muestras y ahorros en transporte de lodos; en servicios personales por menor planta de la proyectada. En otros gastos se presenta una sobre ejecución \$946, por mayor deterioro neto de \$870 y mayores intereses generados en la financiación de \$76.
- Con relación al 2024, crecen \$246, principalmente por mayor deterioro de cartera, y considerando que se viene deteriorando la deuda de subsidios y que solo del año 2024 son \$884.

2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros



Estado de Situación Financiera

Activo: presenta un crecimiento de \$65, por el efecto combinado de: aumento en el disponible de \$399, en activos por impuesto corrientes y otros activos \$246 y disminución en propiedad, planta y equipo e inventarios de -\$480 y en deudores de -\$97;

Pasivos: Decrece -\$1,327, por el efecto combinado de disminución en acreedores de -\$1,213, en impuestos por pagar y otros pasivos de -\$144 y crecimiento en Beneficios a empleados de \$30.

Patrimonio: Presenta un aumento de \$1,392, por la utilidad del ejercicio.

Cifras en Millones de Pesos Colombianos

2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros

Flujo de Caja - Premisas

Ingresos

- ✓ El recaudo residencial y no residencial, se ajusta de acuerdo con el comportamiento y se incluyen consumos de Postobón por 99 mil metros cúbicos a partir del mes de agosto de 2025.
- ✓ Se recibieron subsidios por \$417, correspondiente al mes de abril de 2025, para un pago total de \$1,583 de esta vigencia, quedando pendiente el mes de mayo por \$406; y de la vigencia 2024, \$884 correspondiente a saldo de octubre, noviembre y diciembre y \$405 de diciembre de 2023.
- ✓ Recaudo por parte de EPM cada 10 días, acorde a modificación realizada al acta.
- ✓ Ingreso por concepto de reconocimiento de saldo a favor en renta del año 2021 y 2023 de \$625, en el mes de agosto de 2025.

2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros

Flujo de Caja

Gastos

- ✓ Se vienen cancelando pagos de facturas de energía, conforme a los disponibles de caja.
- ✓ Con la firma de la convención con SINTRAAGUAS, se realizan incrementos salariales escalonados y se inicia negociación con SITRAEMDES.
- ✓ En impuestos y retenciones, se pagó en abril \$237 por tasa de contaminación y en los meses de septiembre y octubre tiene pago de las contribuciones a la SSPD y CRA y seguimientos de la Corporación Autónoma.

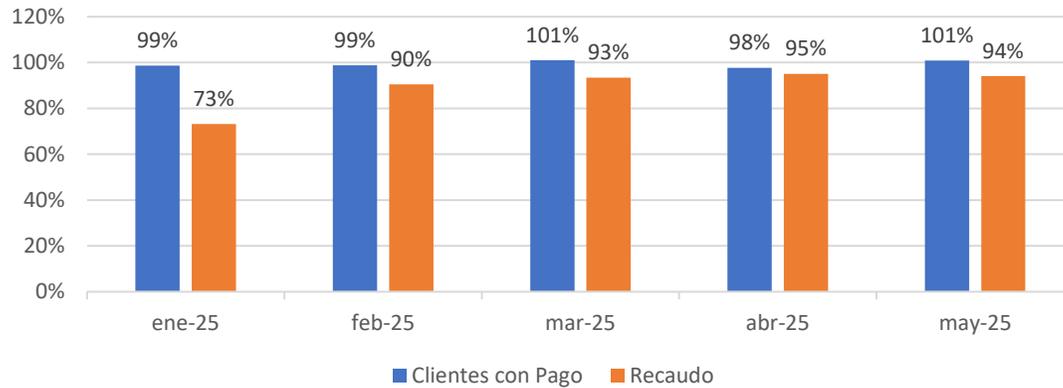
Inversiones

- ✓ Se realizó pago de inversiones pendientes del 2024 en el mes de febrero por \$158.
- ✓ Se incluye atención a emergencia en Bocatoma, por \$700, con pagos de agosto a septiembre de 2025.
- ✓ De los \$841 aprobados en proyecciones 2025, se ejecutarán \$222 en diciembre y \$619 en el 2026, entre los meses de enero y febrero.
- ✓ En Otras Aplicaciones de Inversión se contemplan en septiembre \$45, por compra de Kits, para equipo microcloro; en octubre \$84 compra de medidores y cajas Repuestos equipo microcloro, en noviembre \$84 compra de equipo electromecánico y medidores, y en diciembre \$111, de medidores, elementos y accesorios inventariables .

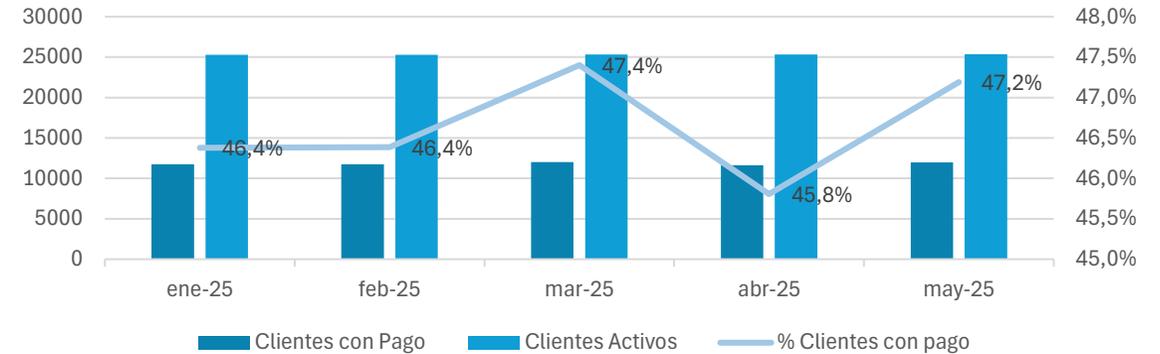
2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros

Indicadores Comerciales

Indicadores de recaudo
(Valor Ejecutado/ Valor presupuestado)



Clientes con pago/Clientes Activos



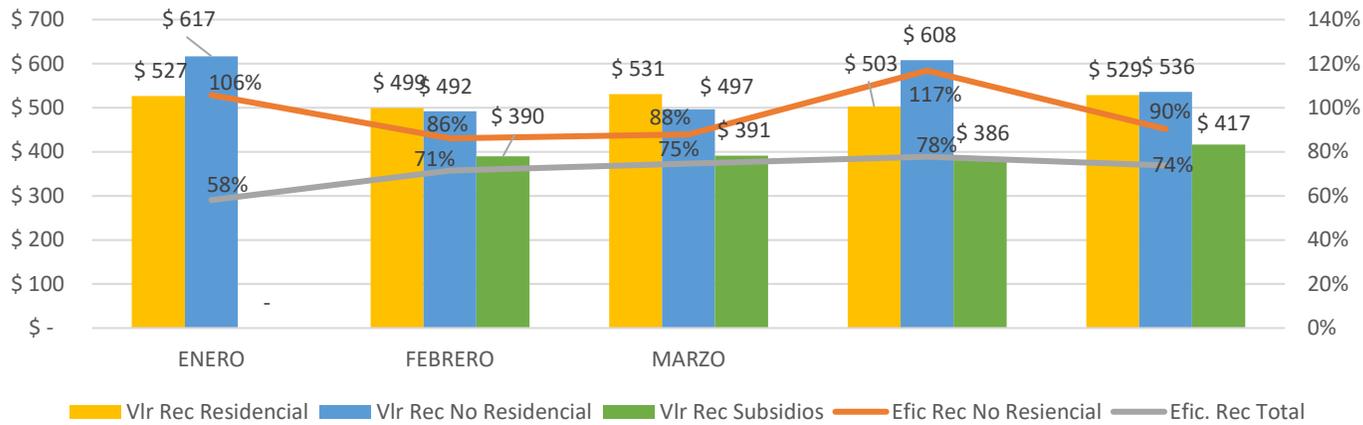
Para cierre de mes de mayo se obtuvo un resultado de 11.979 clientes con pago, reflejando un cumplimiento del 101% con relación a la meta establecida de 11.881 (Promedio segundo semestre 2024). Se continuó operación comercial con recursos propios.

El 4 de junio se dio inicio anticipado al Contrato de actividades comerciales relacionadas al proceso de facturación para las configuraciones de equipos, acceso a los sistemas de información, entrega de procedimientos del proceso y constitución de pólizas de garantía, el 13 de junio se iniciaron operaciones en campo lo que permitirá para las ultimas 2 semanas incrementar actividades de control operativo de cartera. Se establecieron metas de recuperación para el segundo semestre de 450 clientes mensuales, lo que nos permitirá llegar a 13.836 clientes con pago.

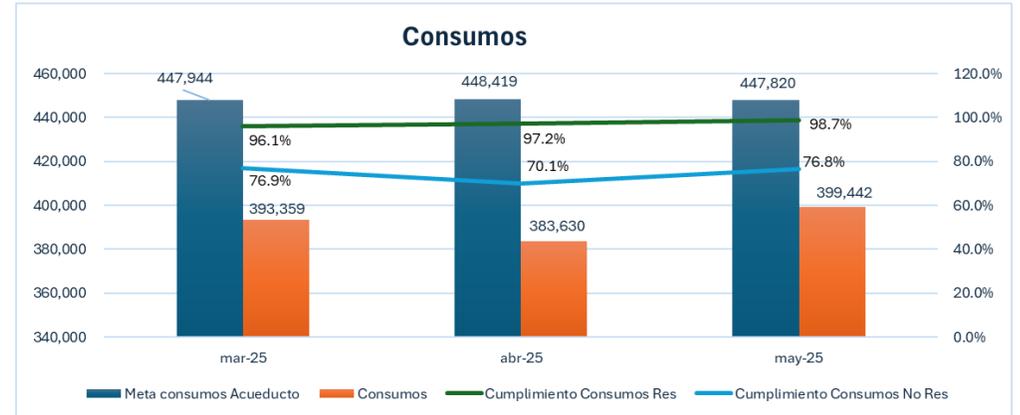
2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros

Indicadores Comerciales

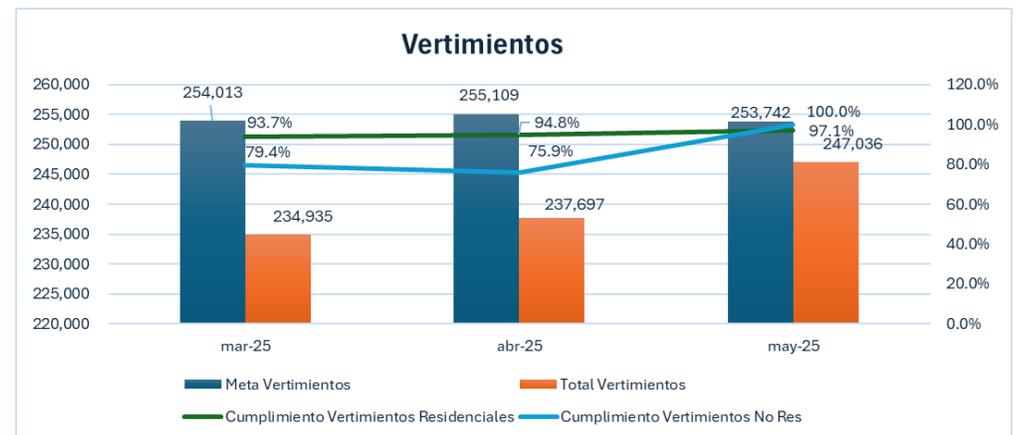
Eficacia de recaudo por Categoría



Indicador	Meta	Promedio Acumulado
% RECAUDO NO RESIDENCIAL	99.0%	97%
%RECAUDO RESIDENCIAL	56.0%	53%
RECAUDO SUBSIDIOS	90.0%	80%
%RECAUDO TOTAL	80.8%	71%



El bajo cumplimiento del consumo No residencial obedece a la distribución del aumento de postobon en 12 meses en el modelo, y lo real es el incremento a partir del mes de agosto.



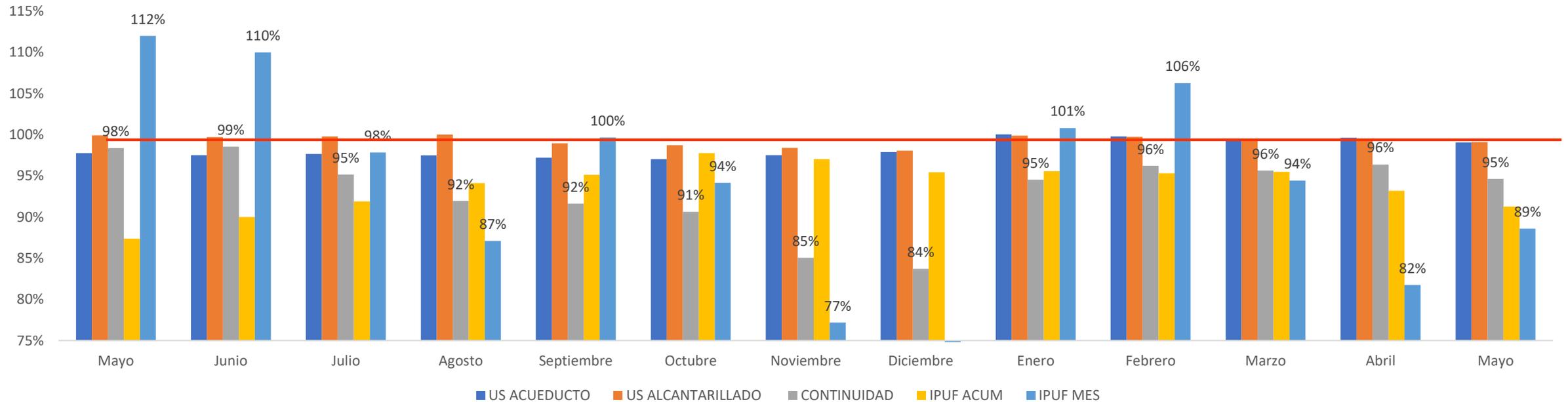
2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros

INDICADOR	Cobertura acueducto	Cobertura alcantarillado	Continuidad	IRCA	IPIUF acumulado	IPIUF mes
EJECUCIÓN MAYO	27.515	24.951	80,60%	0.20	15,07	14.50
META	27.782	25.176	85.18%	5,0	13.75	12.85
CUMPLIM %	99%	99.1%	95,38%	100%	91.26%	88.76

➤ El ICO 97%, IRCA 100% garantiza el agua producida es apta para consumo humano, cobertura acueducto con 99% genera una brecha de 267 usuarios, el IPIUF 91.26% con una reducción en 1.7 puntos frente al año anterior, y una brecha frente a la meta de 1.37 puntos, continuidad 95.38% impactada por fallas en Bellavista, dada la no entrada de los proyectos ABC principalmente de los tanques en Tesoro, es claro que el incumplimiento en el cronograma de entrada en operación de estos proyectos genera afectación en lo ejecutado para los indicadores.

2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros

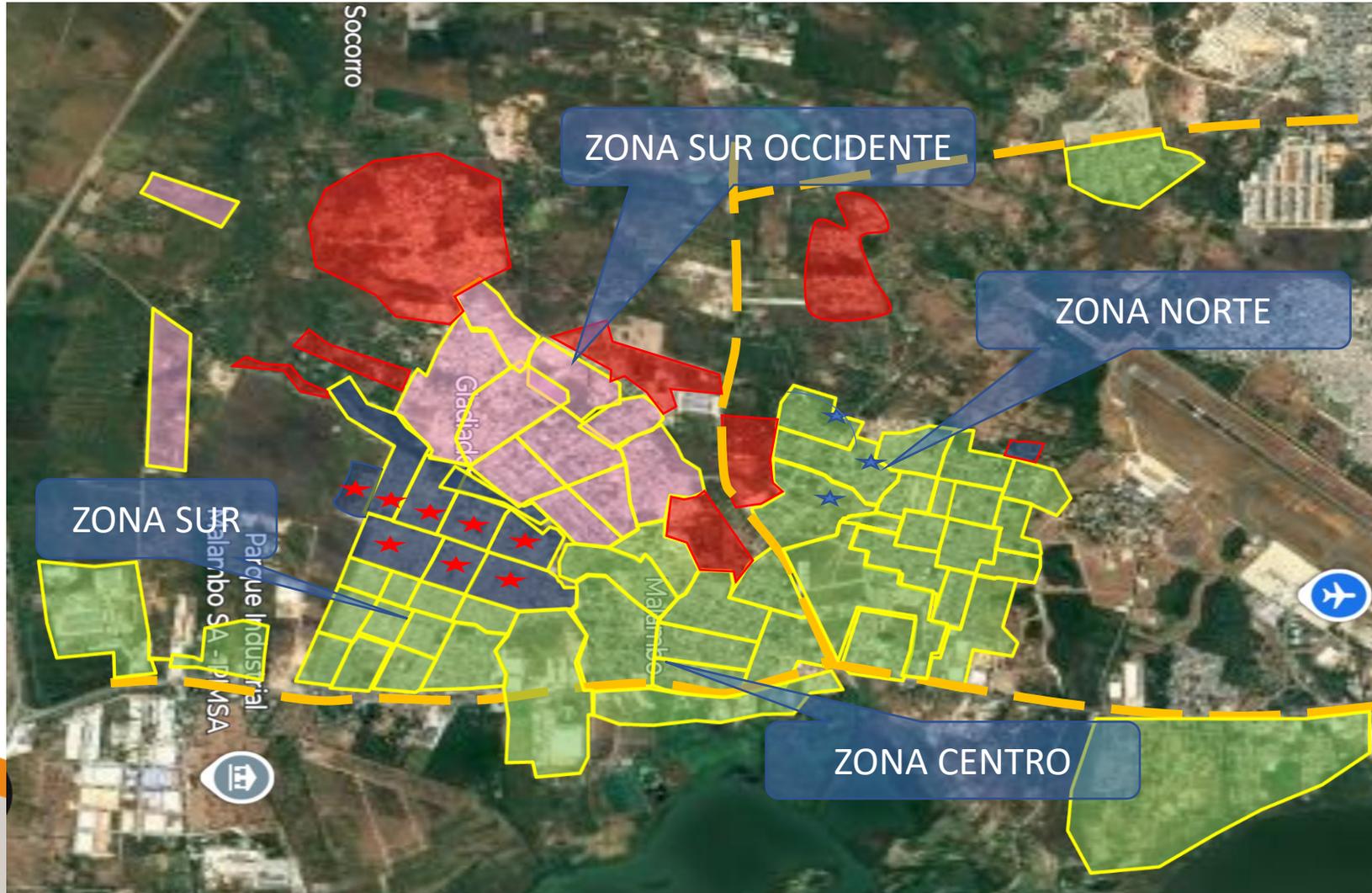
INDICADORES OPERATIVOS EFICIENCIA Vs META PROYECTADA



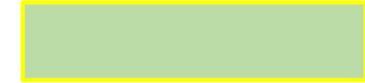
El cumplimiento de los principales indicadores operativos para el mes de Mayo se encuentra entre el 89% y el 100%, la gestión operativa y comercial ha permitido su sostenimiento y por ende compensar el impacto generado por la no entrada en operación de los proyectos ACB y los consumos del sector industrial, es importante el cumplimiento de las premisas generadas con los ABC de tal forma que en el futuro los indicadores no generen un deterioro, ya que, para este mes los mas impacto han tenido son la continuidad y el IPUF.

2.1 Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros

CONTINUIDAD OPERATIVA MAYO (19.3 HORAS PROMEDIO)



Sectores 24 horas 66%



Sectores 4 Horas 14%



Sectores 3 horas 20%





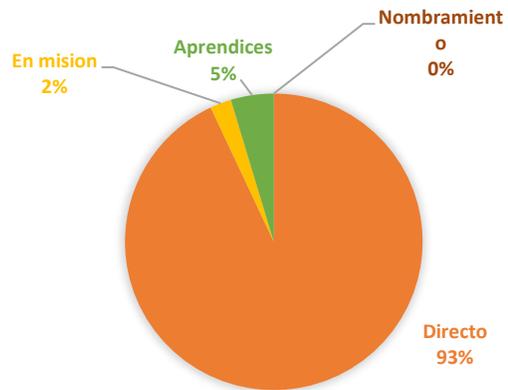
2.2 Informe Gestión Humana



2.2 Informe Gestión Humana

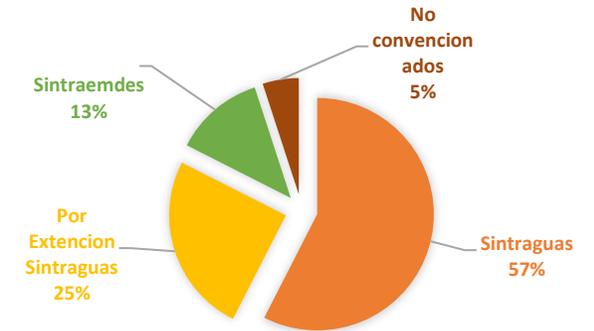
Planta de personal actual

NO.COLABORADORES POR RELACION CONTRACTUAL



CLASIFICACIÓN	Mujeres	Hombres	Total	% Mujeres	% Hombres	% Total de participación
30-may-25						
Directivos	3	2	5	16%	3%	6%
Profesionales	6	5	12	32%	8%	15%
Tecnólogos, técnicos y auxiliares	10	7	17	53%	11%	21%
Sostenimiento		47	47	0%	77%	59%
Subtotal planta a mayo 30	19	61	80			

RELACION SINDICAL



Estrategias para la implementación de la política de Gestión Humana

- 1- El pilar Salud y Bienestar Físico
- 2-Salud Mental y emocional
- 3-Equilibrio entre vida laboral y personal
- 4-Desarrollo profesional y personal
- 5-Reconocimiento

ILI
0,38
2 accidentes leves



2.2 Informe Gestión Humana

//// //// //// //// //// //// //// //// //// //// //// Bienestar y Capacitación

Actividades de Bienestar

- ✓ Día de la Mujer y Día del Hombre
- ✓ Jornada de vacunación
- ✓ Tamizaje de riesgo Cardiovascular
- ✓ Agradecimiento y despedida pensionados
- ✓ Bolívar contigo: Pólizas de vida y pausas
- ✓ Fumigación
- ✓ Valores corporativos



Actividades de Capacitación

- Piensa en el cambio climático, la contaminación y deforestación
- Comparte la Reflexión Ética de Aguas de Malambo
- REDUCIR, REUTILIZAR Y RECICLAR
- Capacitación: contra incendios teórico-práctica
- Capacitación: Cazadores de riesgos
- Atención y prevención de emergencia
- Pausas activas en el puesto de trabajo
- Motivación, Clima Laboral y trabajo en equipo
- Uso del botiquín





3.1 Informe de entorno local (Situación geopolítica, regulatoria, económica, ambiental, tendencia de utilities, temas estratégicos de avances tecnológicos: TITI/TO, ciberseguridad, etc.)



3.1 Informe de entorno local



Señales positivas externas:

- 1. Crecimiento demanda en el sector industrial que permite nuevos ingresos para capacidad financiera con recursos propios: **H1**.

Señales negativas externas:

- 2. Un alto índice de morosidad en la cartera limita el cumplimiento de la inversión y mejora de la infraestructura.: **H1**.
- 3. Altos costos en las tasas retributivas, con aumento significativo en los últimos dos años : **H1**.
- 4. Nuevos asentamientos en el territorio, sin control del gobierno local, y con impacto en la percepción sobre la calidad del servicio: **H1**.

Señales Positivas internas:

- 5. Reducción en costos y gastos sin comprometer la calidad del servicio. **H1**
- 6. Cambio tarifario segundo decenio, basado en el costo real del servicio y la inversión necesaria para mantener y mejorar la infraestructura. **H2**
- 7. Se explora en fuentes de financiamiento alternativas como Venta de Activos. **H1**

Señales negativas internas:

- 7. Incertidumbre respecto a su futuro laboral, ante la desinversión. **H1**
- 8. Cartera Objeto de estudio para la venta, no es viable.: **H1**.
- 9. Incapacidad de acceder a créditos bancarios, limitando capacidad de inversión en infraestructura y mantenimiento, y la calidad del servicio. **H1**
- 10. Aumento de costos de mantenimiento equipo generador de Cloro. **H1**

- Los fenómenos climáticos impactan la infraestructura de alcantarillado, por falta de cultura en el manejo de residuos. **H1**
- Incumplimiento en la transferencia de subsidios a la empresa por la administración actual del Municipio. **H1**
- Expectativa por nuevo modelo del gobierno corporativo de interacción con la filial. **H1**
- Extensión del plazo de pago a proveedores a 75 días, con afectación en sobrecostos y reducción de pluralidad de participación de proveedores. **H1**
- Incumplimiento de la caja mínima de efectivo con gran margen de inseguridad para realizar pagos no previstos o atención de situaciones excepcionales.. **H1**
- Provisión en fiducia por incumplimiento del plan de inversión regulada. **H2**

H1: 2025

H2: 2026-2030

H3: Más allá de 2030



3.1 Informe de entorno local

Fortalezas

1. Proyectos de inversión (reposición de redes y aumento almacenamiento) con aportes bajo condición por parte de la Gobernación del Atlántico, los cuales garantizan continuidad al 100% y disminución de pérdidas en más de 10%.
2. Nuevos clientes industriales, para tratamiento de agua.

Oportunidades

1. Nueva línea de Postobón con inicio en 2025 demandará 146,4 m³/h - (40,5 L/s) para 16 horas/día, de agua, y Proyecto industrial y comercial de la Organización Ardila Lülle, con un consumo inicial superior a los 150.000 m³/mes (equivalentes a 60 l/s), a partir de 2026, llegando a su máximo en 2030,
2. Puesta en marcha de los proyectos de inversión ABC, por la Gobernación del Atlántico
3. Cambio tarifario segundo decenio.
4. Expandir la cobertura de servicios 3000 usuarios subnormales, impacto en calidad y continuidad entre 2025-2028.
5. Exploración de fuentes de financiamiento, como estrategia para nuevos recursos para financiar inversiones

Debilidades

1. No se logra reducción en pérdidas técnicas de la red en Ciudad Caribe, con incremento en los costos de la operación por ser sector atendido a través de la compra de agua en bloque a Triple AAA.
2. Se requieren recursos de inversión para la interconexión con infraestructura propia para reducir los altos costos por pérdidas.
3. Necesidad de atención inmediata ante deterioro de puntos de anclaje de la barcaza.
4. Altos requerimientos de inversión en planta auto generadora de cloro.
5. Deterioro en el flujo de caja de la filial.

Amenazas

1. Crecimiento de barrios subnormales sin control del municipio.
2. Alta inflación impacta costos de insumos y materiales, superando los valores proyectados para la operación.
3. Alto riesgo de seguridad impacta la operación el aseguramiento del ingreso.
4. Incertidumbre ante la implementación del concepto de “mínimo vital” en los servicios públicos como el agua.
5. Altos costos en las tasas retributivas, por aplicación de factor regional, El factor regional coeficiente que se utiliza para calcular la tasa
6. Incumplimiento en la transferencia de subsidios a la empresa por la administración actual del Municipio

3.1 Informe de entorno local



Estrategias FO

F	
O	Explorar nuevos ingresos mediante el crecimiento de la demanda en el sector industrial, mientras ajustamos el modelo tarifario basado en el costo real del servicio, para así mejorar la infraestructura.
	Venta de activos como una fuente de financiamiento alternativa para inversiones necesarias, aprovechando los ingresos adicionales por el crecimiento del sector industrial.
	Apalancamiento para mejoramiento de indicadores operativos, con entrada en operación de los proyectos ABC

Estrategias DO

D	
O	Alternativas de financiamiento, para superar la incapacidad de acceder a créditos bancarios, lo que permitirá mejorar la infraestructura y reducir los problemas de liquidez
	Mejorar la gestión de la cartera, ante la inviabilidad de la opción de venta de cartera.
	Aprovechar las mejoras en la infraestructura a través de los proyectos con recursos ABC, minimizando las pérdidas, aumentando la continuidad y con ello la percepción del servicio para mejoras en el recaudo.

Estrategias FA

F	
A	Aprovechar la eficiencia interna para enfrentar los altos costos de las tasas retributivas y los fenómenos climáticos que impactan la infraestructura.
	Usar los recursos provenientes del crecimiento de la demanda para fortalecer la infraestructura de alcantarillado comprometido y minimizar el impacto de los fenómenos
	Mejoras en la eficiencia operativa, lo cual es positivo para la organización.

Estrategias DA

D	
A	Implementar medidas de ahorro de costos para hacer frente a la extensión de plazos de pago a proveedores y los altos costos de mantenimiento de equipos generadores de cloro.
	Priorizar la inversión en infraestructura básica y en el mantenimiento necesario, utilizando la exploración de fuentes alternativas de financiamiento para mitigar el impacto de los fenómenos climáticos y la falta de subsidios
	Participar proactivamente, para la entrega de los proyectos de almacenamiento frente a la posición de la Gobernación de su retraso, minimizando los riesgos de seguridad operativa en indicadores de pérdida y continuidad.

Temas de riesgo auditoria y control



4.1 Plan de trabajo auditor externo o revisor fiscal, auditoria de gestión y resultados



Plan de trabajo auditor externo o revisor fiscal

Aguas de Malambo S.A.
E.S.P

Reunión Inicial

Auditoría año 2025



The better the question. The better the answer. The better the world works.



EY

Shape the future
with confidence

Agenda

1



Equipo de
trabajo

2



Alcance
Auditoría

3



Cronograma
preliminar

4



Asuntos de
seguimiento

Equipo de trabajo



Juan C Gonzalez
Socio Lider



Maricela Vidales
Senior Manager



Diana Zuluaga
Manager



Camila Mazo
Senior

Revisores Fiscales Designados:

Diana Lopera-RF Principal y Diana Gaviria-RF Suplente

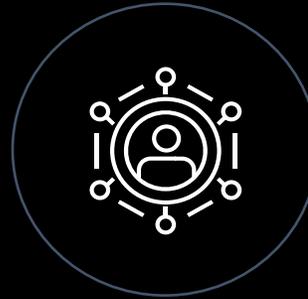
Equipo de Staff y Especialistas

Alcance Auditoría año 2025



Auditoría Estados Financieros

*Opinión de estados financieros al
31 de diciembre del 2025 (incluye
alcance auditoría grupo EPM)*



Certificaciones y Cumplimiento

*Impuestos Nacionales, municipales
y certificaciones según alcance.*



Informes y Comunicaciones

*Asuntos y resultados
auditoría y control interno.*

Cronograma preliminar auditoria 2025



Asuntos de seguimiento



Negocio en marcha:
Aguas de Malambo



Reconocimiento ingreso:
regulación y estimados



Partes relacionadas:
Financiación matriz



Estimación impuesto de
renta y diferido



Provisiones y
contingencias



Deterioro: cartera, activos
fijos y UGE

EY | Building a better working world

EY is building a better working world by creating new value for clients, people, society and the planet, while building trust in capital markets.

Enabled by data, AI and advanced technology, EY teams help clients shape the future with confidence and develop answers for the most pressing issues of today and tomorrow.

EY teams work across a full spectrum of services in assurance, consulting, tax, strategy and transactions. Fueled by sector insights, a globally connected, multidisciplinary network and diverse ecosystem partners, EY teams can provide services in more than 150 countries and territories.

All in to shape the future with confidence.

EY refers to the global organization, and may refer to one or more, of the member firms of Ernst & Young Global Limited, each of which is a separate legal entity. Ernst & Young Global Limited, a UK company limited by guarantee, does not provide services to clients. Information about how EY collects and uses personal data and a description of the rights individuals have under data protection legislation are available via ey.com/privacy. EY member firms do not practice law where prohibited by local laws. For more information about our organization, please visit ey.com.

[Optional sector or service line descriptor — refer to The Branding Zone]

© 2024 [member firm name].
All Rights Reserved.

XXXXX-XXXGbl
ED MMY

[Optional environmental statement — refer to The Branding Zone]

[Required legal disclaimer — refer to The Branding Zone]

ey.com



5.1 Seguimiento al Plan de Fortalecimiento de Junta Directiva





6.1 Información Relevante





7.1 Lectura de compromisos

