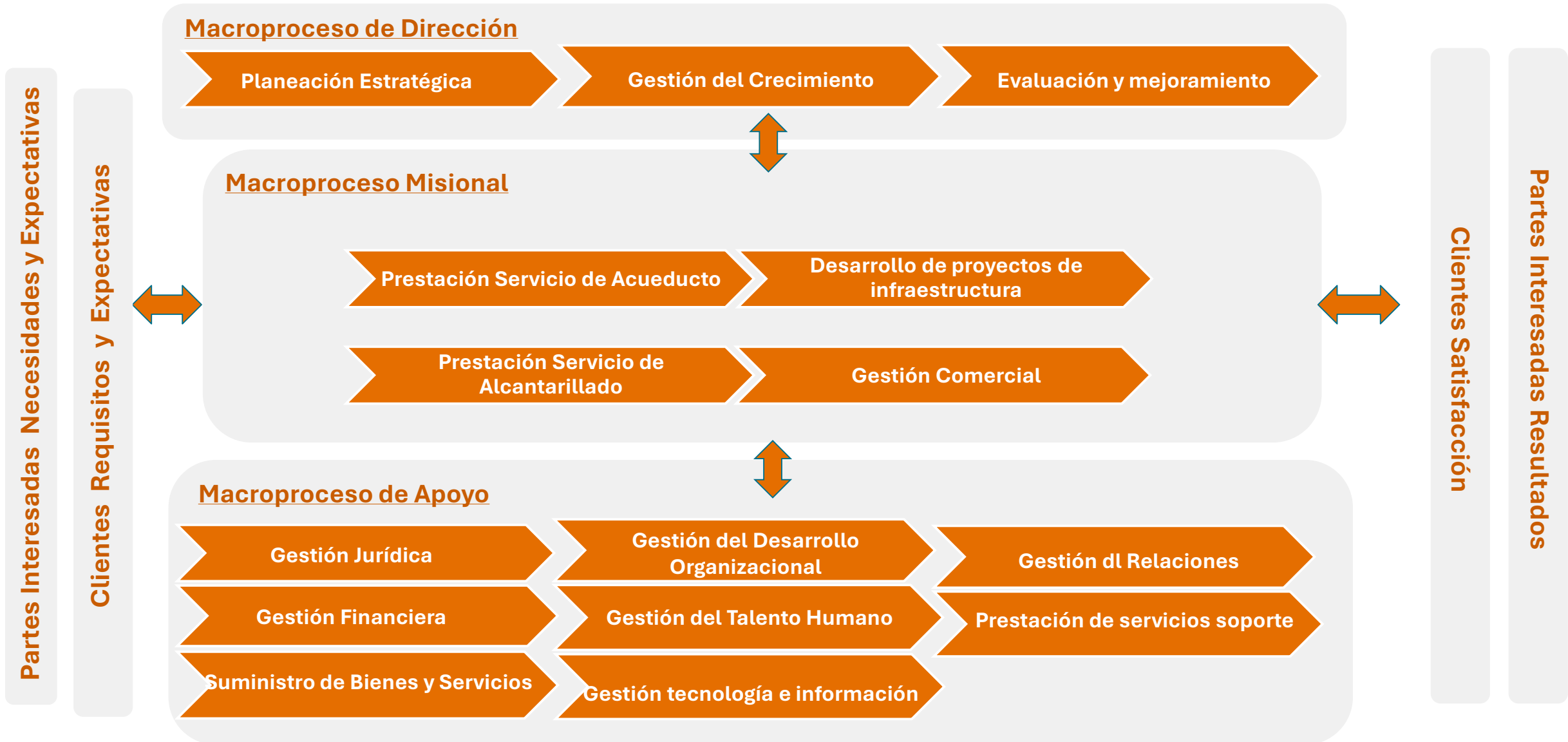




MAPA DE PROCESOS

Mapa de procesos



Objetivos de procesos: Dirección y Misional

Objetivos de los procesos por macroproceso

Macroproceso	Proceso	Objetivo
Dirección	Planeación Estratégica	Establecer la estrategia empresarial y asegurar que los procesos de la organización tengan dispuesto todo lo necesario para su ejecución
Dirección	Gestión del crecimiento	Dirigir las actividades de valoración para la negociación de inversión o desinversión en los negocios del grupo EPM
Dirección	Evaluación y mejoramiento	Gestionar la evaluación y mejora del desempeño de la filial, en el marco de las dimensiones de la arquitectura empresarial, para incrementar la eficiencia y eficacia en el logro de los objetivos estratégicos
Misional	Prestación Servicio de Acueducto	Prestación Servicio de Acueducto Objetivo: Prestar el servicio de acueducto, mediante la planeación, operación y control del sistema, atendiendo la demanda en condiciones satisfactorias, de cantidad, continuidad, presión y calidad
Misional	Prestación Servicio de Alcantarillado	Prestar el servicio de alcantarillado mediante la planeación, operación y control del sistema, en cumplimiento de los parámetros, establecidos en la normatividad aplicable
Misional	Desarrollo de proyectos de infraestructura	Realizar la planificación, desarrollo y control del portafolio de programas y proyectos de la Filial, con el fin de dar cumplimiento a los objetivos y estrategias definidas en el mapa de objetivos estratégicos que se alinean al direccionamiento estratégico

Objetivos de procesos: Misional y Apoyo

Objetivos de los procesos por macroproceso

Macroproceso	Proceso	Objetivo
Misional	Gestión Comercial	Administrar las acciones que soportan la ejecución de la estrategia comercial y la consecución de los ingresos económicos derivados de la actividad comercial, con el fin de obtener maximización de beneficios de la organización, alineado con la estrategia corporativa.
Apoyo	Gestión jurídica	Gestionar los aspectos jurídicos, con el fin de reducir los riesgos jurídicos-legales y económicos asociados a la filial, protegiendo las acciones, propósitos e iniciativas que emprende o aquellas en las que participa. Su actuación incluye la gestión de los aspectos jurídicos laborales, y los asociados a cartera, al acompañamiento para el debido proceso en defraudación de fluidos, entre otros.
Apoyo	Gestión Financiera	Gestionar la información y disposición de recursos financieros de la filial, con el fin de satisfacer las necesidades internas y el cumplimiento de los requerimientos externos
Apoyo	Suministro de Bienes y Servicios	Identificar las opciones para capturar sinergias y optimizar los costos de operación por medio del conocimiento especializado de los elementos que integran los bienes y servicios requeridos
Apoyo	Gestión del Desarrollo Organizacional	Incrementar la eficiencia y eficacia organizacional a partir del diseño e implementación de los componentes de estructura y procesos, y su articulación con las demás dimensiones de la arquitectura empresarial.
Apoyo	Gestión del Talento Humano	Gestionar integralmente el ciclo de vida del talento humano, propiciando su bienestar y desarrollo, para la contribución y el logro de los objetivos de la filial y el afianzamiento de la cultura organizacional

Objetivos de procesos: Apoyo

Objetivos de los procesos por macroproceso

Macroproceso	Proceso	Objetivo
Apoyo	Gestión tecnología e información	Entregar servicios de tecnología e información innovadores y seguros, que fomenten la generación de nuevos modelos de negocio, el soporte a los procesos organizacionales y el cumplimiento de los objetivos de la filial
Apoyo	Gestión de Relaciones	Desarrollar las gestiones estratégicas de la empresa en torno a su relacionamiento con los grupos de interés, la identidad empresarial y las comunicaciones, con el fin de fortalecer sus actuaciones en el territorio donde opera la filial
Apoyo	Prestación de servicios soporte	Gestionar, mantener y salvaguardar los recursos que habilitan el desarrollo de los procesos suscritos con el Grupo EPM, como las actividades comerciales, de atención clientes, documentación, entre otros.