



Junta Directiva No. 217
Fecha: 29 de mayo de 2024

Orden del día:

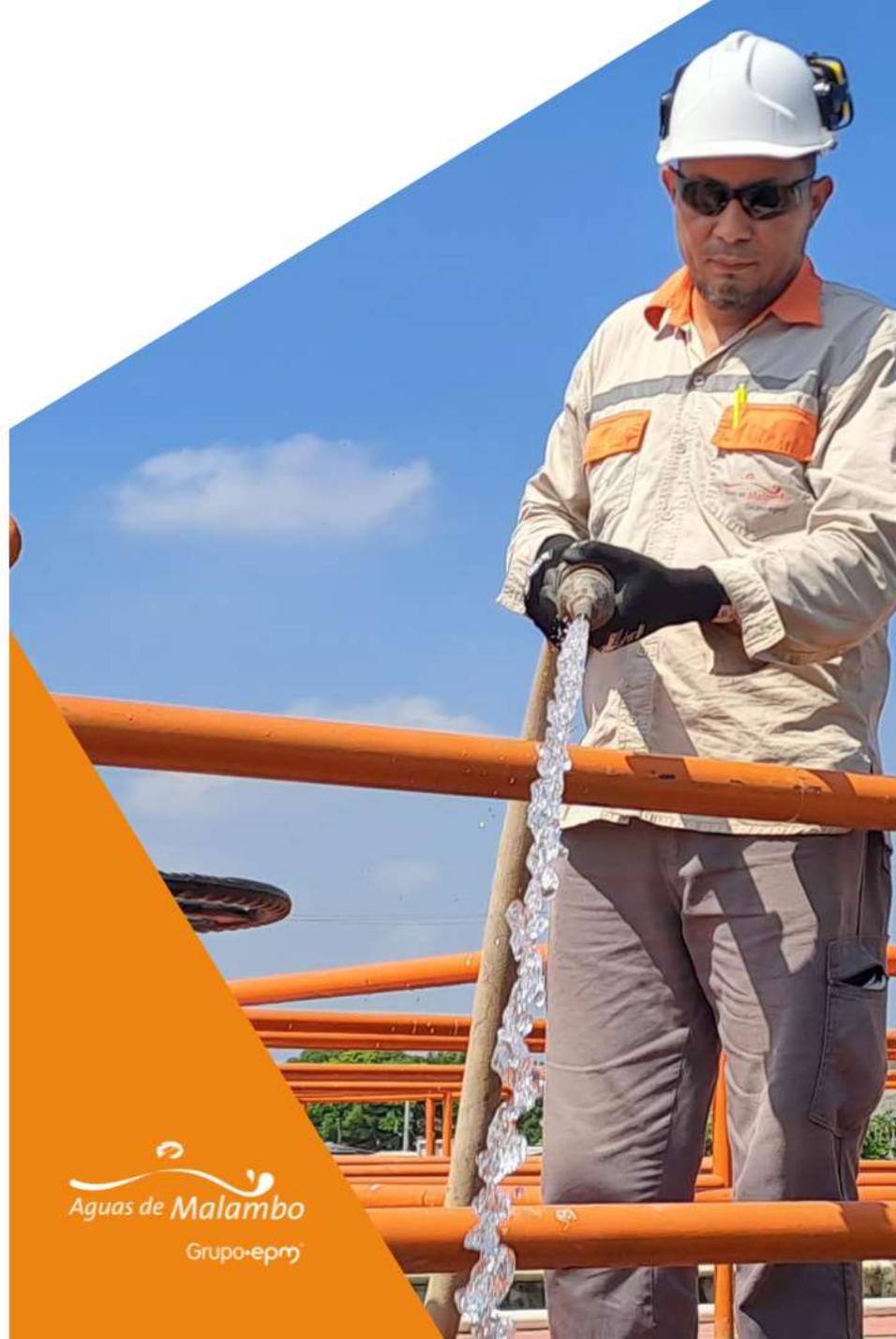


PUNTO	TEMA	CARÁCTER	DURACIÓN ESTIMADA(MIN)
Asuntos generales de Junta	Verificación del cuórum	Aprobatorio	5
	Lectura y aprobación del orden del día	Aprobatorio	5
	Aprobación actas anteriores	Aprobatorio	5
Supervisión a la gestión empresarial	Plan de Gestión de Resultados – Indicador Único Sectorial filiales nacionales de aguas	Aprobatorio	45
Asuntos generales de Junta	Seguimiento solicitudes y compromisos de Junta Directiva	Informativo	20
	Temas informativos de la gerencia general	Informativo	60
Supervisión a la gestión empresarial	Seguimiento a la gestión del CMI y estados financieros	Informativo	45
	Relacionamiento con grupos de interés		
Información relevante		Informativo	5
Proposiciones y varios		Informativo	5
Lectura de compromisos		Informativo	10

Asuntos generales de Junta



Verificación de cuórum



Asuntos generales de Junta



Lectura y aprobación del orden del día



Asuntos generales de Junta



Aprobación actas anteriores



Supervisión a la gestión empresarial



Plan de Gestión y Resultados (Acueducto y Alcantarillado) Resolución CRA 906 de 2019



Instrumentos de la Resolución CRA 906 de 2019

Aguas de Malambo, como empresa prestadora de servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado, debe dar cumplimiento a la Resolución CRA 906 de 2019, la cual establece en el Artículo 5 la obligación de **presentar, actualizar y ejecutar un Plan de Gestión y Resultados –PGR**, en los términos indicados por dicha resolución.

El Plan de Gestión y Resultados – PGR es un instrumento de planificación que debe actualizarse anualmente e incluye la totalidad de las APS (Área de Prestación de Servicio).

El PGR debe reportarse en el Sistema Único de Información (SUI) de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD), antes del **30 de junio de 2024**, de acuerdo con la Resolución CRA 946 de 2021.



Plan de Gestión de Resultados

Indicador Único Sectorial filiales nacionales de aguas

Instrumentos de la Resolución CRA 906 de 2019

PGR 2024 - 2034

- **Actualización de las metas 2024 – 2034** para los indicadores del tablero de planeación previo cálculo de los resultados 2023 (En este momento se deben estar recogiendo los resultados).
- **Aprobación en Junta Directiva del tablero de planeación.**
- **Cargue al SUI del tablero de planeación** aprobado con sus respectivos soportes.



Anexo: Tablero de Planeación que se solicita aprobar (cuadro con 53 indicadores - 1APS).



Anexo: Tablero de Planeación que se solicita aprobar (cuadro con 53 indicadores - 1APS):

[Tablero de PGR 2024.xlsx](#)

SOLICITUD

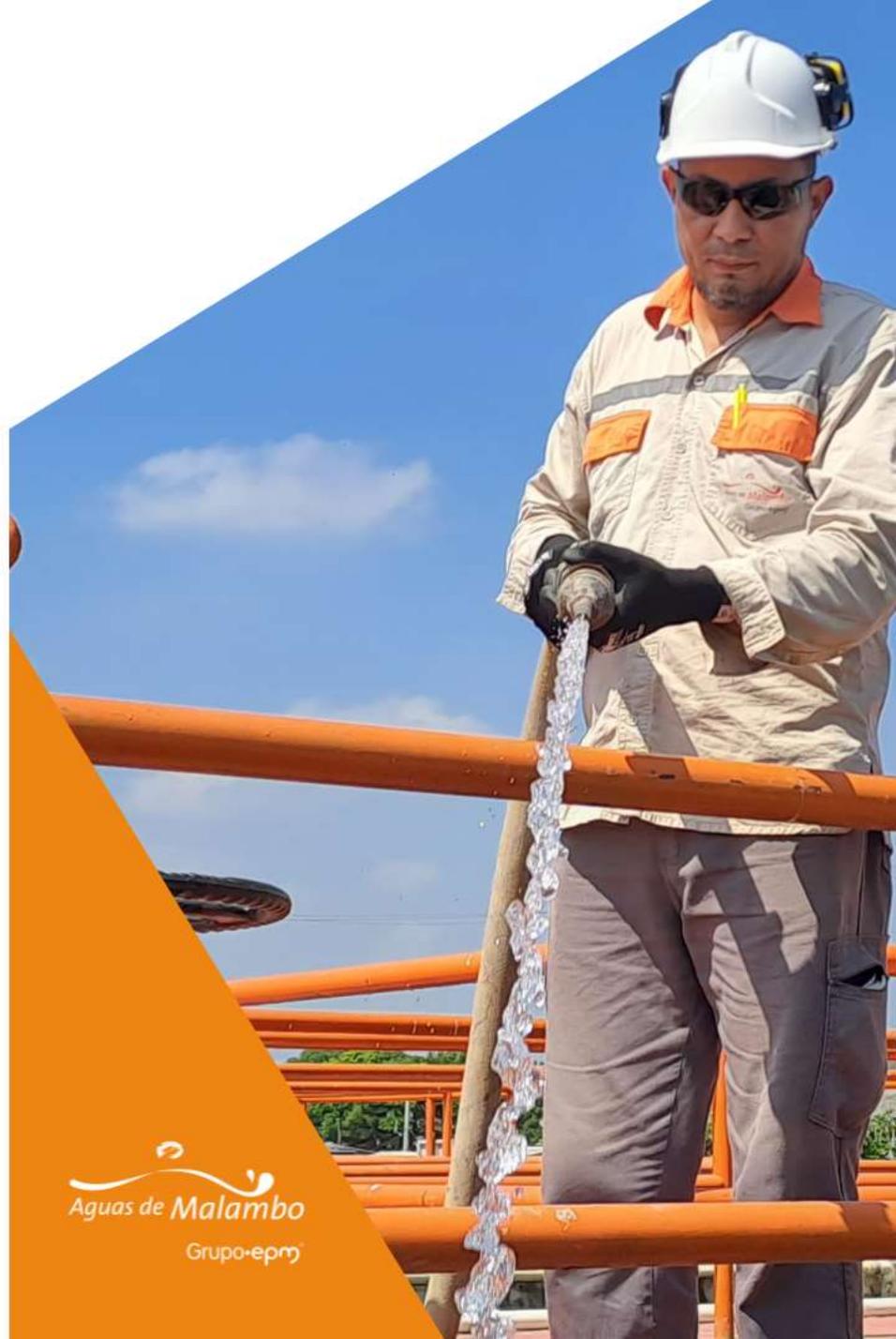
Aprobar el Plan de Gestión y Resultados para los servicios de acueducto y alcantarillado para el período comprendido entre los años 2024-2034, contenido en el Anexo – Tablero de Planeación de esta presentación.

Lo anterior en cumplimiento de lo previsto en el Parágrafo 1 del Artículo 23 de la Resolución CRA 906 de 2019, que dispone que dicho plan debe ser aprobado por la entidad tarifaria local y suscrito por el representante legal.

Asuntos generales de Junta



Seguimiento solicitudes y compromisos de Junta Directiva



Seguimiento solicitudes y compromisos de Junta Directiva

COMPROMISO	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA DE ASIGNACIÓN	FECHA ESTIMADA DE CUMPLIMIENTO / OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> Plantear posibilidad de iniciar un piloto de almacenamiento de energía, viabilizar un proyecto tipo PPA, para lograr eficiencia de infraestructura que permita reducir costos a largo plazo e inversiones. Informar actualización de los avances de la autogeneración y almacenamiento del tema de energía. 	En ejecución	Jefe de Operación y Mantenimiento	26 de junio de 2023	Continuamos en la gestión con Juan David Pulido, ejecutivo de energía. Hasta el momento no se ha recibido respuesta.
<ul style="list-style-type: none"> Enviar comunicación al Gerente General de EPM y al Vicepresidente Agua y Saneamiento de EPM, en la que se informe la necesidad de la designación de auditor por parte de la Alcaldía de Medellín a la filial, con copia a la Procuraduría. 	En ejecución	Jefe de Área Gestión Administrativa (e)	28 de julio de 2023	Se han remitido diversas comunicaciones a la Alcaldía de Medellín, con copia a la Procuraduría.
<ul style="list-style-type: none"> Proyectar liquidación de los intereses de mora e indexación de la obligación del municipio de Malambo al momento de constituir la sociedad y consultar con enlaces de EPM la viabilidad de surtir un acuerdo condonando intereses, con el fin de ser presentado al juzgado para su posterior aprobación. 	En ejecución	Jefe de Área Gestión Administrativa (e) Jefe de Asuntos Legales y Secretaria General	1 de abril de 2024	Se encuentra en estudio por parte de la Dirección Soporte Legal Corporativa
<ul style="list-style-type: none"> Analizar estrategias consistentes en mesas de trabajo con la Alcaldía, Juntas de Acción Comunal y comunidad, estableciendo metas de cumplimiento frente al comportamiento de pago. 	En ejecución	Gerencia General	1 de abril de 2024	Ya fue realizado un primer acercamiento con Villa Esther, se continuará con Villa Esperanza

Seguimiento solicitudes y compromisos de Junta Directiva

COMPROMISO	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA DE ASIGNACIÓN	FECHA ESTIMADA DE CUMPLIMIENTO / OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> Entregar información a la Alcaldía de Malambo para que la entidad pueda tomar decisiones frente a la aplicabilidad del mínimo vital en barrios subnormales. 	En ejecución	Gerencia General	1 de abril de 2024	Se han gestionado reuniones con Secretaría de Hacienda municipal, en aras de revisar el tema. Se presentará simulación de inversión por parte del ente territorial.
<ul style="list-style-type: none"> Estudiar aumento de porcentaje de subsidios por parte de la Alcaldía de Malambo. 	En ejecución	Gerencia General	1 de abril de 2024	Se encuentra en preparación y análisis
<ul style="list-style-type: none"> Análisis deterioro del último trimestre 	En ejecución	Jefa Gestión Comercial Profesional Financiera	30 de abril de 2024	<i>Se requiere escalar al interior de EPM la inclusión de la actividad en el acta de intervención u otra acta, esta gestión la está realizando Juan Fernando Paniagua, dada la posición de la Unidad de Crédito y Cartera de suspender el acta por tener facturas vencidas.</i>
<ul style="list-style-type: none"> Enviar comunicación a la alcaldesa de Malambo, sobre dineros adeudados por colegios oficiales. 	Ejecutado	Jefa Gestión Comercial Profesional Recaudo y Cartera	30 de abril de 2024	21 de mayo de 2024
<ul style="list-style-type: none"> Enviar comunicación a colegios oficiales, por concepto de dineros adeudados. 	En ejecución	Jefa Gestión Comercial Profesional Recaudo y Cartera	30 de abril de 2024	
<ul style="list-style-type: none"> Documentar solicitud de creación de la jefatura de auditoría, que implica la modificación de la estructura organizacional de la empresa. 	En ejecución	Jefe de Área Gestión Administrativa (e)	30 de abril de 2024	Concepto legal de viabilidad se encuentra en estudio por parte de la Dirección Soporte Legal Corporativa

Asuntos generales de Junta



Temas informativos de la gerencia general



Supervisión a la gestión empresarial



Seguimiento a la gestión del
CMI y estados financieros





Hechos Relevantes

- Recaudo total al cierre de marzo fue del 83%, se presentaron 11.377 clientes con pago.
- En febrero se recibió pago de subsidios por \$399, correspondientes al mes de noviembre de 2023. En marzo ingresó abono de enero del 2024 por \$244 y a inicio de abril saldo enero y el mes de febrero por valor total de \$599. A la fecha de hoy está pendiente marzo por \$446 y abril \$454.
- El subsidio del mes de diciembre de 2023, por \$455, no será cancelado, por lo que se espera realizar trámite para giro directo.
- Ingreso por concepto de reconocimiento de saldo a favor en renta del año 2022 de \$255, en el mes de febrero.
- A abril de 2023 se obtuvo un resultado neto acumulado de \$1,056, por encima al presupuestado de \$798.

Seguimiento a la Gestión de CMI y estados financieros



Estado de Resultado Integral

Concepto	Ant	Real	Ppto	% Ejec	% Var
Ingresos	5,582	6,945	7,459	93%	24%
Costos y gastos	5,000	5,867	7,243	81%	17%
Diferencia en cambio neta	(2)	0	0	N.A.	-100%
Financieros	42	(22)	42	-51%	-151%
Resultado neto del periodo	623	1,056	258	409%	70%

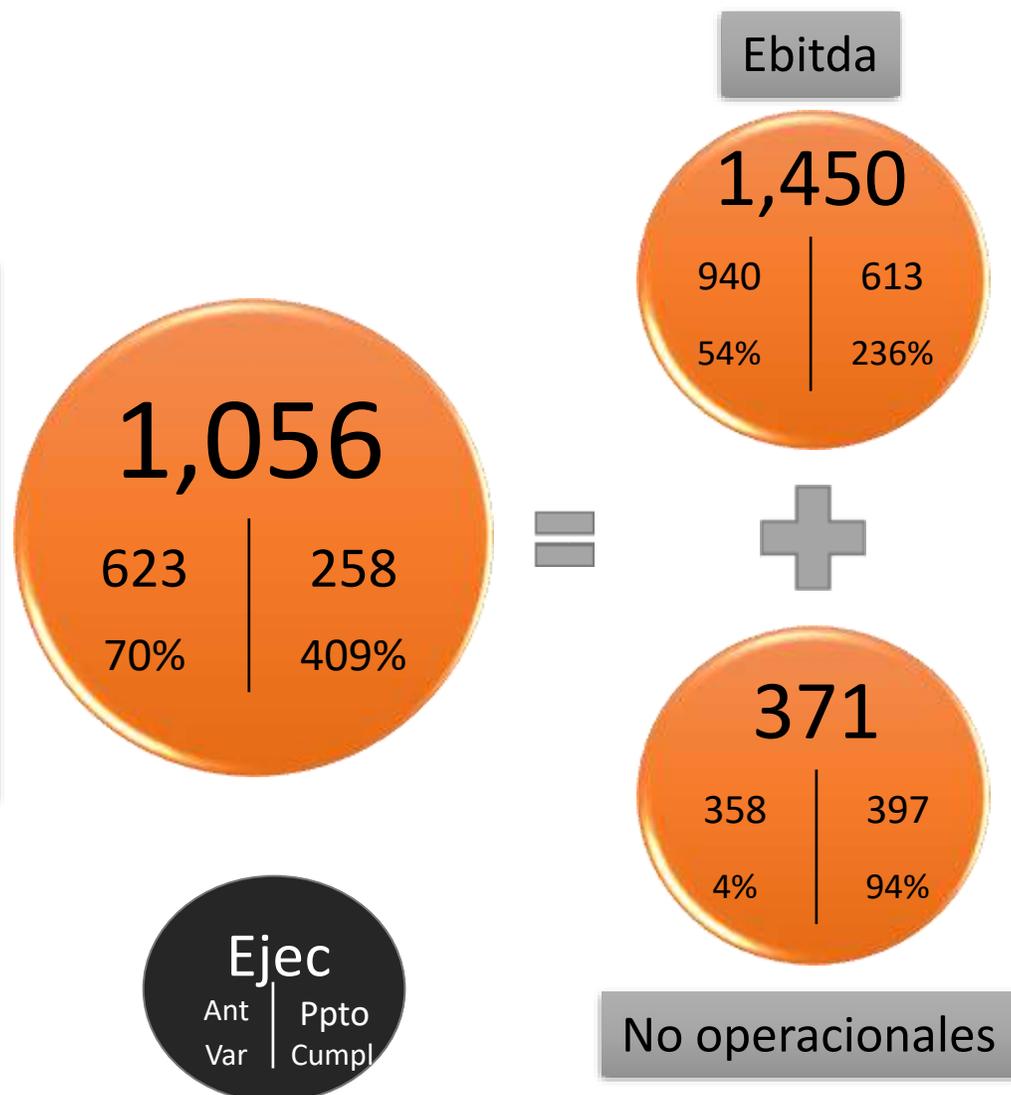
EBITDA, sobre ejecución de \$836, producto de:

- Subejecución de costos y gastos por \$1,560, principalmente en Otros Gastos y generales,
- Menores ingresos de \$1,148, por menores consumos y vertimientos. La disminución en el servicio de acueducto se ve afectado con mayor incidencia en el sector comercial.

Cifras de Negocio	Anterior	Real	Presupuesto	% Ejec	% Var
Consumos miles m ³	1,562,836	1,577,769	1,607,999	98%	1%
Usuarios Acueducto	23,966	24,565	23,519	104%	2%
Consumo Promedio \$/m ³	16	16	17	94%	-2%
Vertimientos miles m ³	755,028	677,091	752,316	90%	-10%
Usuarios Aguas Resid	21,690	22,326	21,601	103%	3%
Vertimiento Promedio \$/m ³	9	8	9	87%	-13%
	1,627	2,542	2,701	94%	56%

- Con relación al año anterior los ingresos crecen un 24% (\$1,364), explicado por mayores consumos.

Resultado Neto



Seguimiento a la Gestión de CMI y estados financieros

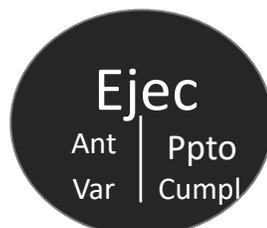
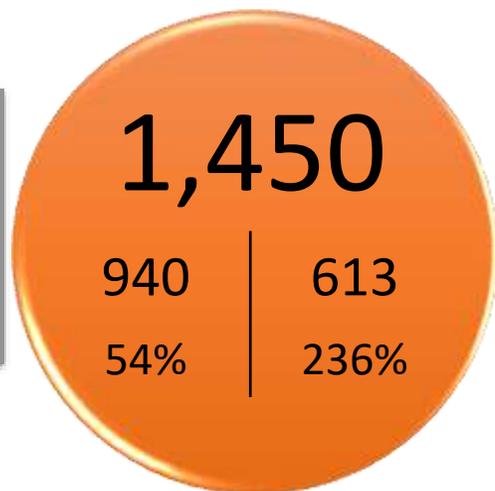
Ingresos

Concepto	Anterior	Real	Presupuesto	% Ejec	% Var
Prestación servicios publicos	5,514	6,866	7,374	93%	25%
Venta de bienes	19	1	62	1%	-97%
Otros ingresos efectivos	48	78	24	331%	63%
Total	5,582	6,945	7,459	93%	24%

Costos y Gastos Efectivos

Concepto	Anterior	Real	Presupuesto	% Ejec	% Var
Costo de la prestación de servicios	1,217	1,333	1,552	86%	10%
Servicios Personales	1,275	1,466	1,747	84%	15%
Ordenes y Contratos	918	1,012	1,157	87%	10%
Impuestos, contribuciones y tasas	(60)	452	245	185%	N.A.
Generales	373	525	901	58%	41%
Otros gastos	919	708	1,244	57%	-23%
Total	4,642	5,496	6,846	80%	18%

EBITDA



Ingresos



Costos y Gastos

Los Costos y Gastos efectivos muestran una subejecución de \$1,350, por el efecto combinado de:

- En Otros gastos subejecución por menor deterioro neto de \$579 y mayores intereses generados en la financiación de \$43.
- Desplazamientos y no generación de órdenes de \$792, en energía, materiales de laboratorio, suministros informáticos, seguridad industrial, seguros, organización de eventos, aportes a SSPD y CRA, predial, y alumbrado público.
- Subejecución de \$554, servicios personales, combustibles, vigilancia, en toma de muestras, publicidad, actas de Honorarios y servicios públicos.
- Mayores costos de \$553, en mantenimientos de equipos, redes y plantas, compras de agua en bloque, químicos, impuestos, tasas y arriendos de equipos.

Seguimiento a la Gestión de CMI y estados financieros



Activos



Actual
Dic 2023
Var

Pasivos



Patrimonio

Estado de Situación Financiera

Activo: presenta un crecimiento de \$430, por el efecto combinado de: aumento en deudores de \$1,785 y disminución en disponible de \$809, en propiedad, planta y equipo de \$340, en activos por impuesto corrientes, inventarios y otros activos de \$207.

Pasivos: Disminuye en \$546, por el efecto combinado de disminución en acreedores de -\$1,360, y crecimiento de \$814 Otros pasivos, impuestos por pagar y beneficios a empleados.

Patrimonio: de \$976, por la utilidad del ejercicio de \$1,056 y disminución en la cuenta 322501.02010101 Utilidad o excedentes acumulados de -\$81 por cierre de la cuenta 190501 (seguros), en atención a la resolución 419 de la CGN.



Plan de choque-Flujo de Caja

Ingresos

- a. Se ajusta el ingreso de los subsidios en el mes de mayo; y se traslada el valor facturado de abril por \$454.290.406 para el mes de Junio.
- b. Se traslada al mes de Julio el ingreso de los saldos a favor solicitados a la DIAN por el año 2021.

Costos - Gastos

- a. Los costos del mes de junio contemplan dos (2) facturas negociadas en Factoring por valor de \$552 millones
- b. De los costos de energía se proyecta cancelar los valores de financiación, y los consumos de los tres (3) contratos sin que el valor exceda los \$180 millones mensuales.
- c. No se contemplan valores de actas de gobierno, que suman un valor mensual promedio de \$67 millones (\$45 acta comercial y \$22 otras actas)
- d. Se incluye valor de financiación de facturación con la Triple AAA, con cuota mensual de \$47,5 . Para el mes de abril se observa un incremento con respecto al mes anterior de \$ 21,5

Inversiones

- a. Se disminuyen las inversiones a \$400 millones que corresponden al 50% del total aprobado en proyecciones.

Seguimiento a la Gestión de CMI y estados financieros



Flujo de caja proyectado	Real				Proyección 2024								Total 2024
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recaudos Residencial	558	509	406	316	469	492	487	485	482	486	480	508	5.676
Recaudos No Residencial	543	568	589	587	589	622	594	623	616	606	606	624	7.167
Recaudo de Subsidios	-	399	246	599	446	850	412	416	404	402	410	403	4.987
Capitalizaciones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Crédito Bancario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Ingresos por interés	18	10	21	11	8	8	8	8	8	8	8	8	123
Recuperacion Subsidios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Otros ingresos no operativos	-	256	1	-	-	-	236	-	-	-	-	-	493
Otros ingresos	18	266	22	11	8	8	244	8	8	8	8	8	617
Total ingresos	1.119	1.743	1.263	1.513	1.512	1.972	1.737	1.531	1.509	1.502	1.504	1.542	18.447
Costos y gastos	(365)	(630)	(475)	(405)	(354)	(766)	(668)	(596)	(642)	(562)	(664)	(672)	(6.799)
Personal	(364)	(539)	(300)	(325)	(357)	(455)	(353)	(358)	(353)	(352)	(359)	(451)	(4.567)
Quimicos-energía-Agua Bloque	(175)	(245)	(473)	(885)	(358)	(377)	(343)	(307)	(257)	(369)	(322)	(257)	(4.369)
Obligaciones Financieras	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Impuestos y Retenciones	(136)	(90)	(85)	(673)	(144)	(137)	(58)	(471)	(57)	(57)	(59)	(47)	(2.013)
Otras Aplicaciones de Inversión	-	(80)	-	-	(167)	(19)	(39)	(64)	(27)	(27)	-	-	(424)
Inversiones de infraestructura	-	-	(156)	-	-	-	-	-	-	(139)	(139)	(139)	(572)
Total egresos	-1.041	-1.584	-1.489	-2.288	-1.380	-1.754	-1.461	-1.796	-1.337	-1.506	-1.544	-1.565	-18.744
Balance	78	159	(226)	(774)	133	218	277	(265)	172	(4)	(40)	(23)	(297)
Disponible Inicial	1.554	1.632	1.791	1.565	790	923	1.141	1.417	1.152	1.324	1.320	1.280	1.554
Efectivo final	1.632	1.791	1.565	790	923	1.141	1.417	1.152	1.324	1.320	1.280	1.257	1.257

Seguimiento a la Gestión de CMI y estados financieros



	Proyección 2025												Total 2025
Flujo de caja proyectado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recaudos Residencial	531	514	510	528	526	533	529	527	524	529	523	536	6,310
Recaudos No Residencial	690	688	687	709	712	725	695	725	718	695	707	726	8,478
Recaudo de Subsidios	-	829	397	393	408	405	409	414	401	400	410	403	4,869
Capitalizaciones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Crédito Bancario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Ingresos por interés	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	140
Recuperacion Subsidios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Otros ingresos no operativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Otros ingresos	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	140
Total ingresos	1,233	2,043	1,606	1,642	1,657	1,674	1,645	1,677	1,655	1,637	1,652	1,677	19,797
Costos y gastos	(1,044)	(708)	(337)	(669)	(1,184)	(430)	(599)	(437)	(837)	(433)	(247)	(337)	(7,262)
Personal	(400)	(591)	(637)	(357)	(462)	(478)	(362)	(369)	(436)	(475)	(406)	(579)	(5,552)
Quimicos-energía-Agua Bloque	(416)	(381)	(430)	(727)	(503)	(346)	(679)	(481)	(89)	(377)	(576)	(423)	(5,429)
Obligaciones Financieras	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Impuestos y Retenciones	(66)	(39)	(168)	(246)	(275)	(90)	(100)	(447)	(245)	(154)	(71)	(72)	(1,973)
Otras Aplicaciones de Inversión	(41)	-	(26)	(180)	-	-	(76)	(48)	-	-	(13)	(37)	(420)
Inversiones de infraestructura	-	-	-	-	-	-	(222)	(222)	(222)	(222)	(222)	(222)	(1,333)
Total egresos	-1,967	-1,719	-1,598	-2,178	-2,423	-1,344	-2,039	-2,004	-1,829	-1,661	-1,536	-1,670	-21,969
Balance	(734)	324	7	(536)	(766)	330	(394)	(328)	(174)	(24)	116	7	(2,172)
Disponible Inicial	1,257	523	846	854	318	(449)	(119)	(512)	(840)	(1,014)	(1,038)	(922)	1,257
Efectivo final	523	846	854	318	(449)	(119)	(512)	(840)	(1,014)	(1,038)	(922)	(915)	-915

Seguimiento a la Gestión de CMI y estados financieros



INDICADOR	COBERTURA ACUEDUCTO	COBERTURA ALCANTARILLADO	CONTINUIDAD	IPUF ACUM	IPUF MES	RECAUDO	CLIENTES CON PAGO	CONSUMO
EJECUCIÓN ABRIL	26.620	24.642	83,42%	16,97	15,46	\$ 1.482	11.058	375.510
META	27.241	24.647	85,18%	14,64	16,9	\$ 1.687	26.620	416,350
CUMPLIM %	97,7%	99,9%	97,93%	86,3%	109%	88%	42%	90%

➤ El ICO presenta cumplimiento de 96,39%, comportamiento del 109% para el IPUF mes, 100% para el indicador del IRCA, por encima del 95% para la cobertura y la continuidad, y por debajo del 90% se encuentra el IPUF acumulado.

➤ Recaudo total de \$1.482 millones, de los cuales \$883 corresponden a recaudo y \$599 al saldo pendiente de subsidios de enero y el pago de subsidios del mes de febrero.

➤ Facturación total: \$1.778 millones

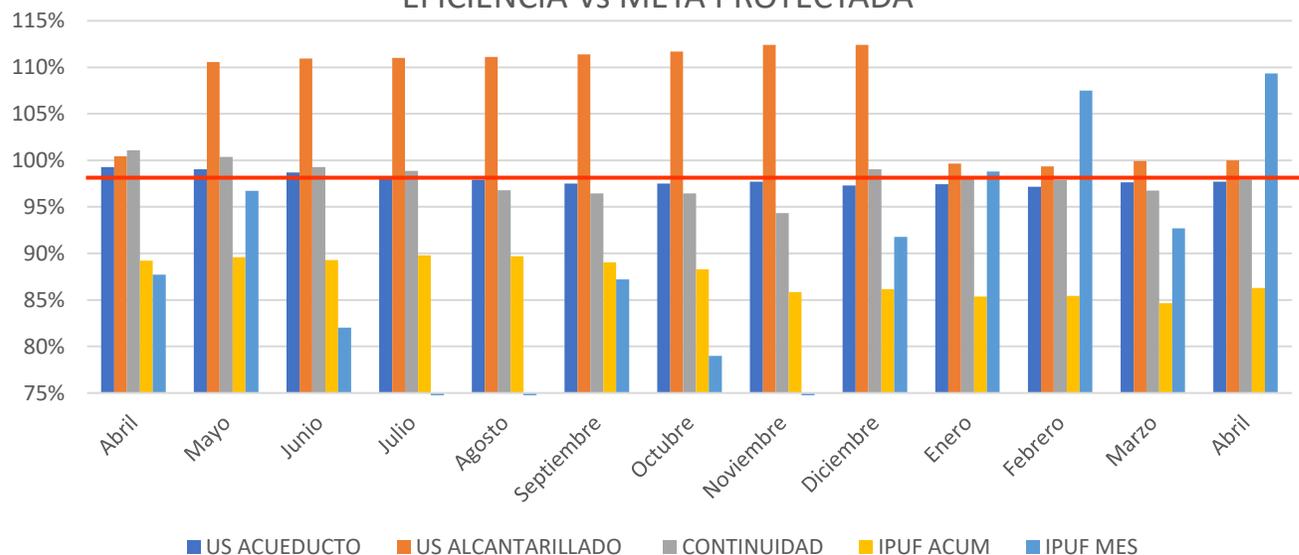
- Usuarios: \$1.324 millones

- Subsidios \$454 millones

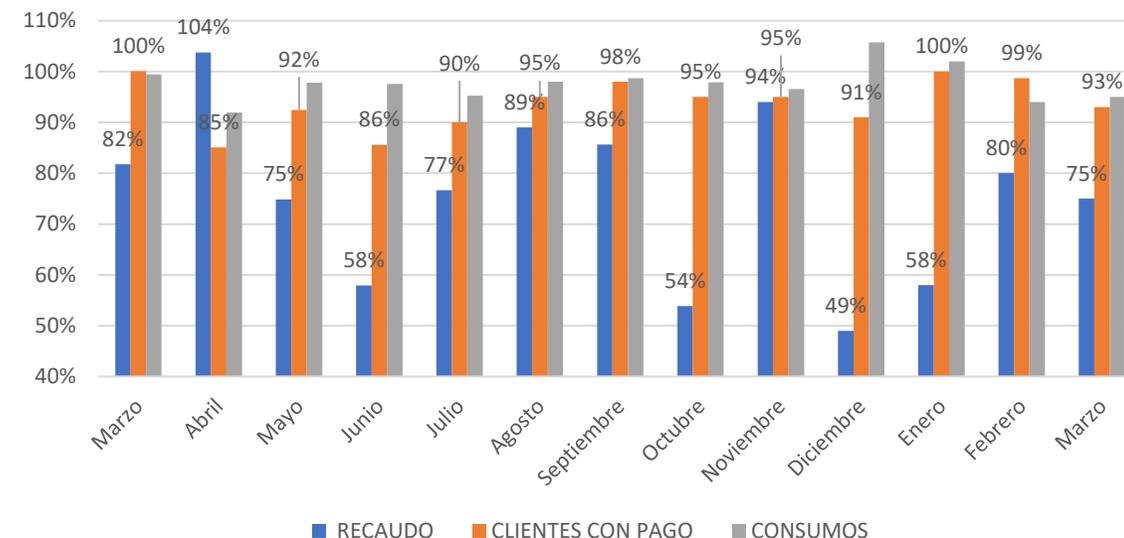
Incremento del 0,2%

Seguimiento a la Gestión de CMI y estados financieros

INDICADORES OPERATIVOS
EFICIENCIA Vs META PROYECTADA



INDICADORES COMERCIALES
EFICIENCIA Vs META PROYECTADA

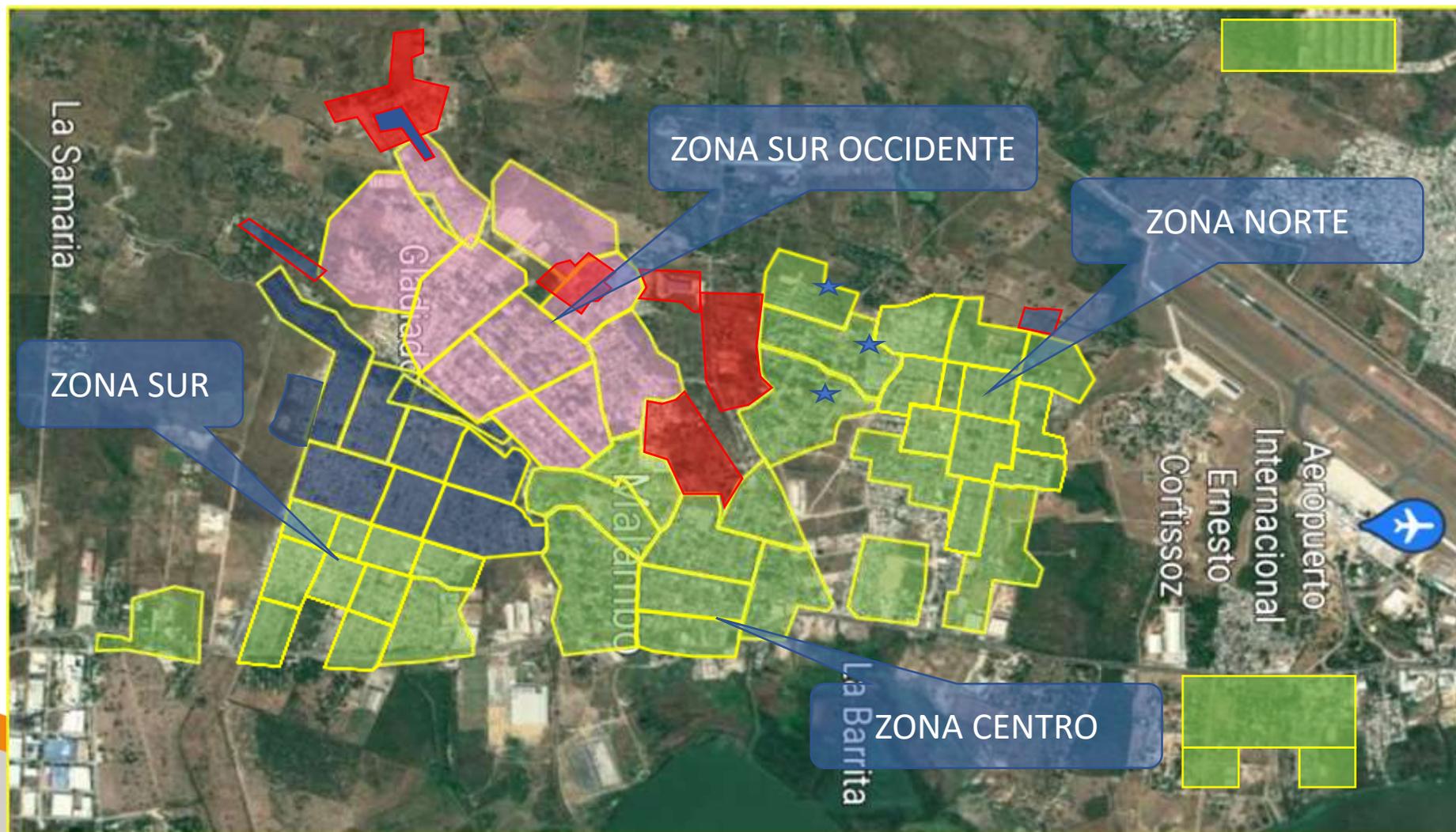


➤ Para el mes de abril se destaca el IPUF mes con un cumplimiento con respecto a la meta del 109%, lo anterior dadas las optimizaciones de caudales desde Planta y redes para los sectores de Bellavista, Carmen y Veredas.

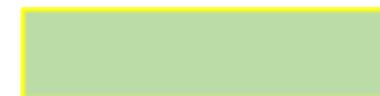
➤ Se evidencia una tendencia de clientes con pago por encima de los 11.000 clientes durante todo el año.

**VINCULACIÓN DE
CLIENTES**
165 clientes nuevos

CONTINUIDAD DE ACUEDUCTO ABRIL 2024 (20 HORAS/DÍA)



Sectores 24 horas: 66%



Sectores 10 horas: 15%



Sectores 3 horas: 17%



Sector subnormal recibido





ALCALDÍA: ZONA SUR Y SUBNORMALES 2

CONTRATO: LP-006 Y LP-011

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN: 58,5% Y 52,40%

PENDIENTES:

- INSTALACIÓN DE MEDIDORES
- PRUEBAS DE PRESIÓN
- DESINFECCIÓN DE TUBERIA



GOBERNACIÓN: ZONAL 6

CONTRATO: 202302576

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN: 87,5 %

PENDIENTES:

- ENTREGA DE 300 MEDIDORES EN EL SECTOR DE CRISTO REY
- FORMATOS DE MEDIDORES Y FORMATOS DE PRUEBAS
- PLANOS DEFINITIVOS



GOBERNACIÓN: TANQUE SEMIENTERRADO Y ELEVADO

CONTRATO: 202202882

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN: 97,3%

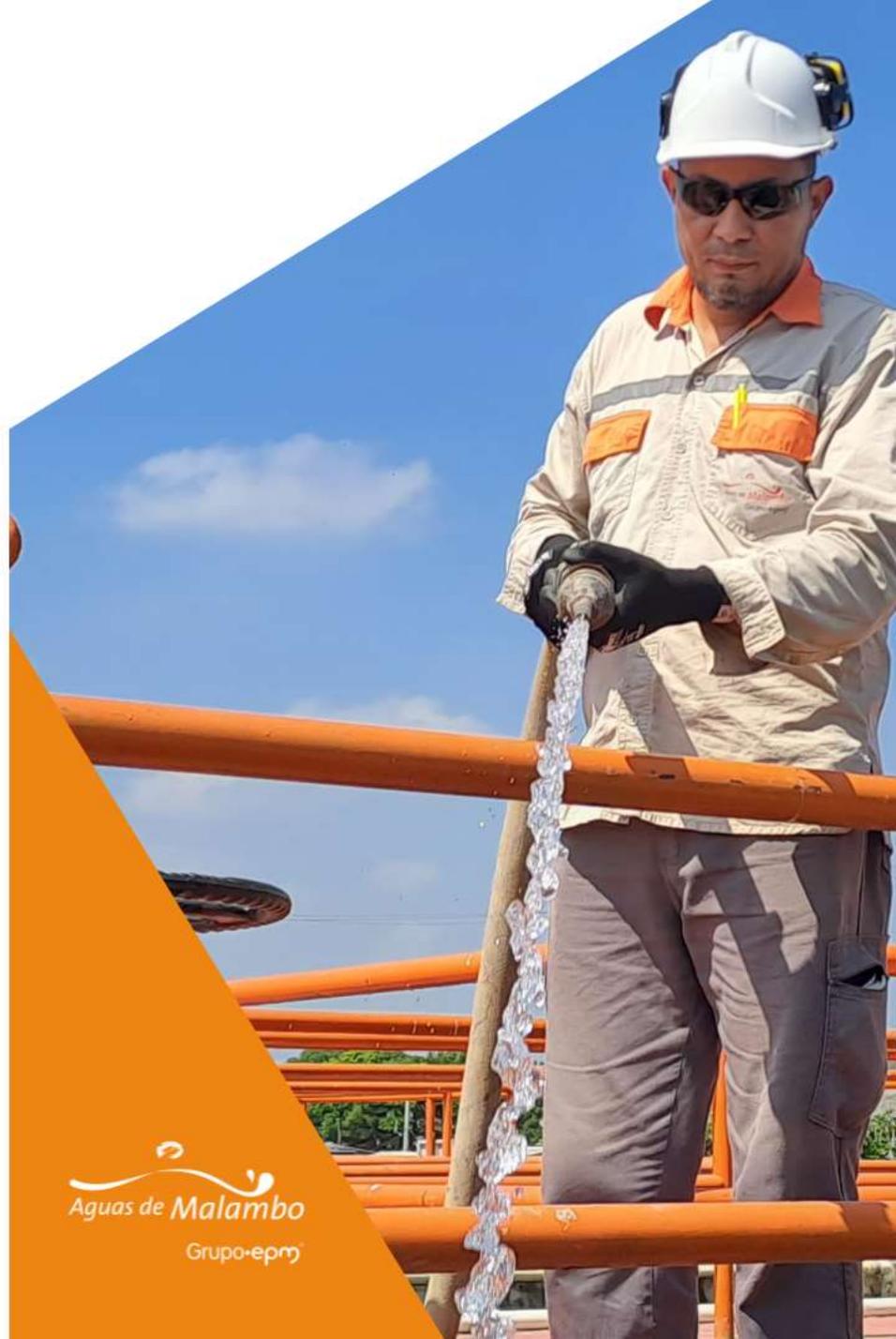
PENDIENTES:

- CUBIERTA CASETA DE BOMBAS
- CUBIERTA CASETA DE PLANTA ELÉCTRICA
- CONEXIÓN DE SALIDA TANQUE ELEVADO A RED

Supervisión a la gestión empresarial



Relacionamiento con grupos de interés



Relacionamiento con grupos de interés



GRUPO DE INTERÉS: ESTADO				
FECHA	ACTIVIDAD DE RELACIONAMIENTO	TEMAS TRATADOS	ACCIONES	TEMAS MATERIALES Y/O DE REPUTACIÓN ATENDIDOS
23 de abril de 2024	Reunión con el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, en compañía de Yenis Orozco, alcaldesa de Malambo	Proyectos de alcantarillado para el municipio de Malambo, radicados en años anteriores. En el espacio se acordó el hacer una mesa de trabajo técnica con el fin de conocer los lineamientos y ajustes a los proyectos, para nueva radicación de estos en el primer semestre del 2024.	Mesa de trabajo para favorecer las estrategias operativas en el negocio y la ejecución de proyectos, impulsar el desarrollo del territorio y el bienestar de la comunidad.	<ul style="list-style-type: none"> Acceso y Comprabilidad
24 de abril de 2024	Reunión con Procuraduría General de la Nación	<ul style="list-style-type: none"> Riesgo de desabastecimiento Defraudación de fluidos 	Mesa de trabajo para favorecer las estrategias operativas en el negocio y la ejecución de proyectos, impulsar el desarrollo del territorio y el bienestar de la comunidad.	<ul style="list-style-type: none"> Cambio climático Solidez financiera
24 de abril de 2024	Reunión con representantes de la alcaldía municipal en la Vereda El Espinal, para escuchar y atender las inquietudes y necesidades de la comunidad	Prestación del servicio de acueducto	Mesa de trabajo con las diferentes secretarías del municipio para favorecer las estrategias operativas en el negocio y la ejecución de proyectos, impulsar el desarrollo del territorio y el bienestar de la comunidad.	<ul style="list-style-type: none"> Acceso y Comprabilidad
30 de abril de 2024	Reunión con Lady Ospina, Secretaria de Agua Potable y Saneamiento Básico de la Gobernación del Atlántico	La reunión fue liderada por nuestro presidente de junta, Jorge Ramírez, con el fin de manifestar a la secretaria nuestra preocupación con respecto al bajo avance de los proyectos de almacenamiento ejecutados por este ente territorial.	Reunión con la gobernación, como aliado para el desarrollo de Malambo, buscando mantener una relación armónica, transparente, cordial y cercana.	<ul style="list-style-type: none"> Acceso y Comprabilidad

GRUPO DE INTERÉS: ESTADO

FECHA	ACTIVIDAD DE RELACIONAMIENTO	TEMAS TRATADOS	ACCIONES	TEMAS MATERIALES Y/O DE REPUTACIÓN ATENDIDOS
30 de abril de 2024	Reunión con Yenis Orozco, alcaldesa del municipio de Malambo	La reunión fue liderada por nuestro presidente de junta, Jorge Ramírez, en virtud del atraso en los proyectos de infraestructura adelantados por este ente territorial, necesarios para mejorar la continuidad del servicio en el municipio y el recaudo por parte de la comunidad.	Reunión con la alcaldesa, para concretar y coordinar programas y proyectos que se adelanten entre la empresa y la Alcaldía, en beneficio del territorio.	<ul style="list-style-type: none"> • Acceso y Comprabilidad • Solidez financiera
abril de 2024	Tres mesas de trabajo entre el área operativa de la empresa y la Secretaría de Infraestructura y Planeación del municipio	<ul style="list-style-type: none"> • Proyectos de acueducto en ejecución por parte de la administración municipal • Firma de actas de obra que permitan al municipio retomar actividades • Requisitos para la recepción de obras de alcantarillado sin entregar a la empresa por parte de la administración <ul style="list-style-type: none"> • Pavimentaciones en curso • Garantías sobre obras de la PTAR • Plan de desarrollo 	Mesas de trabajo con las diferentes secretarías del municipio para favorecer las estrategias operativas en el negocio y la ejecución de proyectos, impulsar el desarrollo del territorio y el bienestar de la comunidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Acceso y Comprabilidad • Gobierno Corporativo
14 de mayo de 2024	Reunión con Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD)	Prestación de los servicios de la empresa en el municipio	Mesa de trabajo para favorecer las estrategias operativas en el negocio y la ejecución de proyectos, impulsar el desarrollo del territorio y el bienestar de la comunidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Acceso y Comprabilidad • Calidad y seguridad de los productos y servicios
15 de mayo de 2024	Reunión con Concejo de Malambo	<ul style="list-style-type: none"> • Estado de los proyectos de acueducto y alcantarillado, adelantados en el municipio por parte de la Alcaldía de Malambo y la Gobernación del Atlántico • Bajo comportamiento de pago por parte de la comunidad • Riesgo de disminuir las continuidades por la falta de dinero/recaudo, que se requiere para el pago de costos operativos (energía eléctrica, químicos, materiales, entre otros) 	Entrega de información al Concejo de Malambo, como parte del relacionamiento con este GI, para contribuir al incremento de la confianza y la cercanía con este grupo de interés y la comunidad que representan.	<ul style="list-style-type: none"> • Acceso y Comprabilidad • Solidez financiera • Calidad y seguridad de los productos y servicios • Transparencia

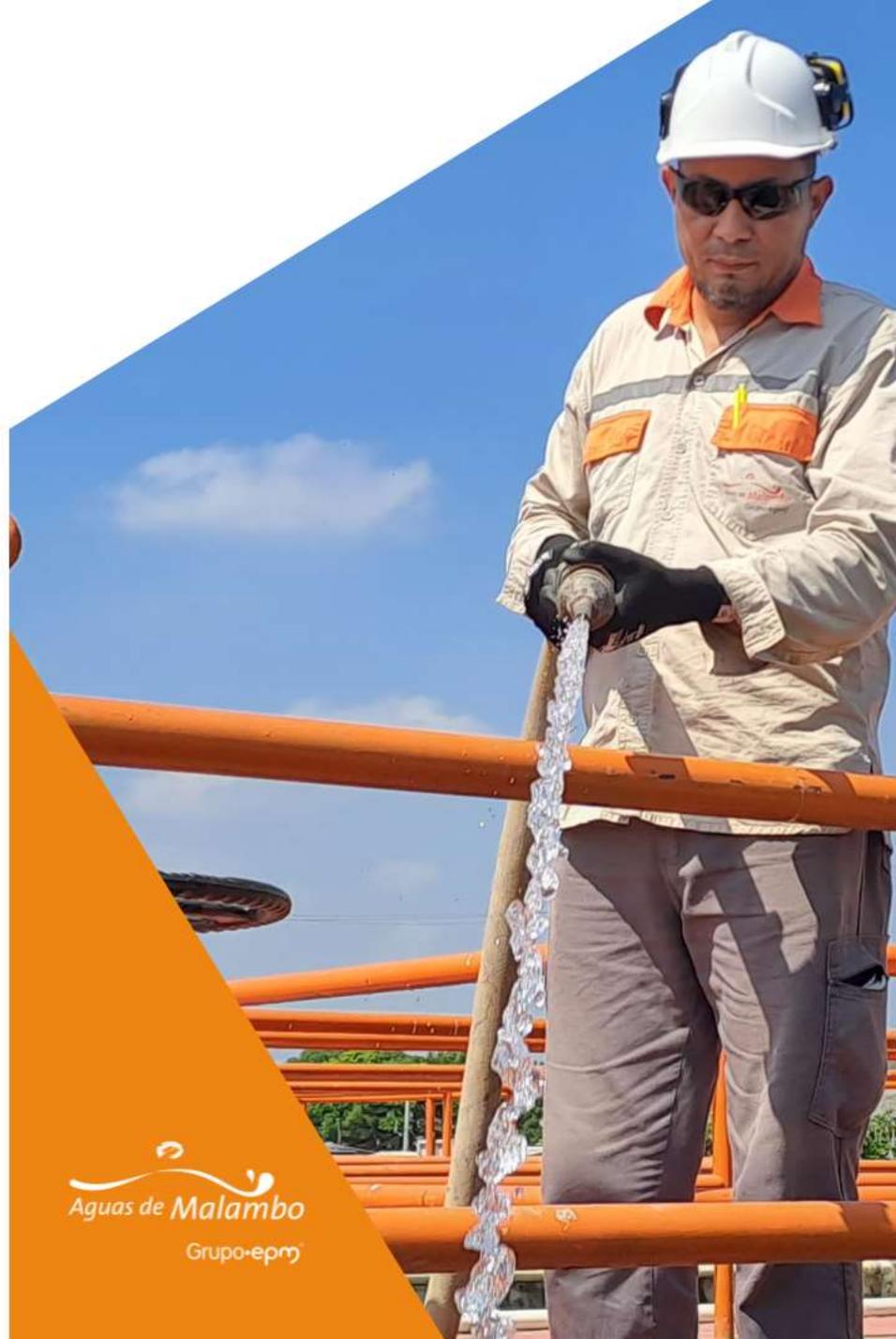
Relacionamiento con grupos de interés



GRUPO DE INTERÉS: COMUNIDAD					
FECHA	ACTIVIDAD DE RELACIONAMIENTO	PRINCIPALES LOGROS / OPORTUNIDADES	SECTORES IMPACTADOS	TEMAS TRATADOS	TEMAS MATERIALES Y/O DE REPUTACIÓN ATENDIDOS
abril de 2024	Ocho mesas de trabajo con líderes comunitarios	Esta actividad busca que la comunidad conozca a la empresa, sepa qué hacemos, escuchemos sus inquietudes y propuestas, de manera que juntos podamos concertar soluciones a sus necesidades e impactar positivamente a ambas partes. Consideramos que apalanca el ODS (Objetivo de Desarrollo Sostenible) 16 'Paz, justicia e instituciones sólidas', en la medida en que son encuentros que permiten a la empresa dar cuenta a este grupo de interés sobre su gestión de forma transparente.	Villa Esperanza San Fernando San Sebastián Villa Esther Ciudadela Real del Caribe Vereda El Espinal Ciudadela Real del Caribe Etapa 2 El Gladiador	<ul style="list-style-type: none"> Continuidad del servicio Eficiencia del recaudo Uso de motobombas 	<ul style="list-style-type: none"> Acceso y Comprabilidad Calidad y seguridad de los productos y servicios <ul style="list-style-type: none"> Transparencia Solidez financiera



Información relevante





Proposiciones y varios





Lectura de compromisos

