

Instructivo para trámite en línea factibilidad o disponibilidad

Formulario Proyectos constructivos

El canal de atención de los proyectos constructivos en Aguas Regionales EPM, es un buzón que recibe la información de los clientes.

Ahora puedes utilizar el formulario digital para tus solicitudes de viabilidades y/o factibilidades del servicio en la siguiente ruta.

RUTA o ubicación el formulario: se decide ubicar el formulario en el portal de constructores, pueden guardarlo en favoritos en su equipo.

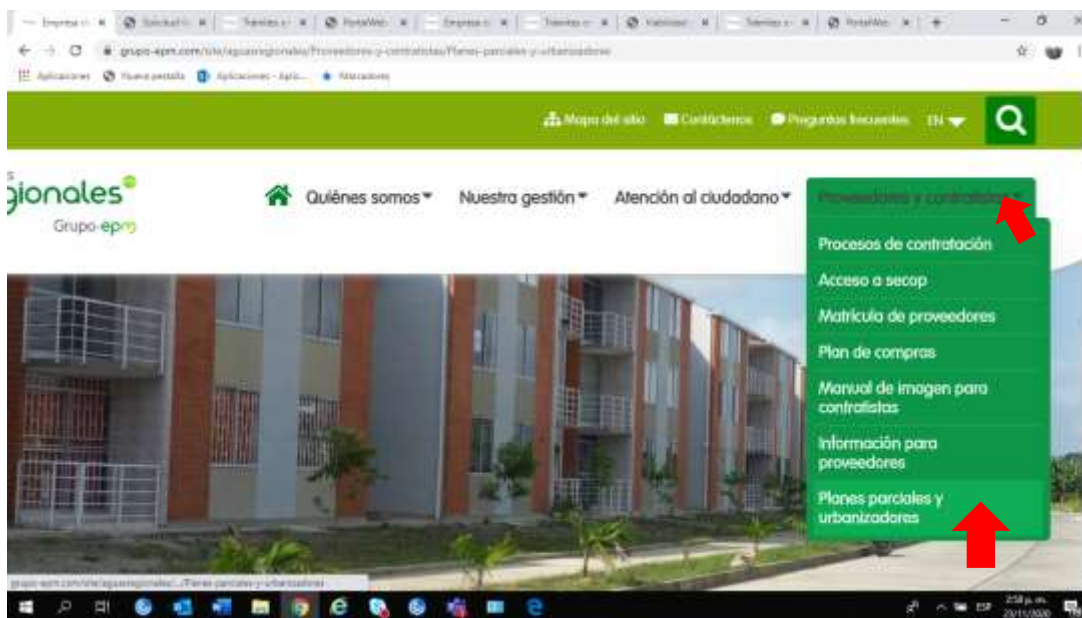
Link Aguas Regionales EPM - Occidente:

<https://portalclientes.epm.com.co/informacion-solicitante/?transaccionid=2&filial=19>

Link Aguas Regionales EPM – Urabá:

<https://portalclientes.epm.com.co/informacion-solicitante/?transaccionid=2&filial=20>

También puedes ingresar a www.aguasregionales.com en el menú atención al ciudadano y seleccionas trámites y servicios.



Seleccionas la opción: Nuevos trámites en línea.

Se informa que a partir del 1 de enero de 2019, el horario de atención en las oficinas de Aguas Regionales, sede Apartadó sin cita previa solo se hará en el horario de 8:00 a.m. a 12:00 del medio día.

Si tiene alguna inquietud sobre el avance de sus proyectos por favor comunicarse a la línea de atención 828 6657 extensión 129 o al celular 300 895 7507.

Encuentre aquí los formatos relacionados en la guía y trámites en línea:



Seleccionas el enlace que corresponde a la región donde requieres el trámite



Si tienes tu usuario registrado, digitas el correo y la contraseña para continuar con la transacción, sino, te invitamos con continuar viendo el instructivo donde te enseñamos las diferentes formas de registrarte.

Registro: en caso de que sea la primera vez que ingresas a nuestra oficina virtual, debes registrar tu usuario y contraseña con nosotros. Este paso solo será necesario la primera vez para la creación de tu cuenta.

Puedes hacer el registro con tus cuentas de Gmail o Hotmail seleccionando aquí:



Sin embargo, te recomendamos los siguientes pasos en caso de que tengas inconvenientes para registrarte con tus cuentas de Google o Microsoft:

Dirección de correo electrónico

Contraseña [¿Olvidó su contraseña?](#)

Iniciar sesión

[¿No tiene una cuenta? Registrarse ahora](#)

Seleccionas la opción Registrarse ahora

Ubicas tu correo electrónico y seleccionas enviar código de comprobación.

Dirección de correo electrónico

Cuando llegue el código a tu correo, lo copias y lo pegas en el espacio habilitado para confirmarlo y das clic en comprobar código.

Dirección de correo electrónico

Este código fue enviado a tu correo, ingrésalo aquí

A continuación, sigue las instrucciones de diligenciamiento, cumpliendo con las características señaladas para la contraseña y datos personales. Al finalizar el diligenciamiento das clic en continuar.

Nombre
Catalina

Apellido
Arango Montoya

Tipo de documento
Tipo de documento ▼

Número de identificación
1037582362

Celular
30122523665

Número telefónico
2985652


He leído y acepto los términos y condiciones y la política de privacidad de los datos

Dirección de correo electrónico
caranm715@gmail.com

Recuerde, antes de continuar con la creación de la cuenta, **verifique el código de comprobación.**

Cuando tus datos quedan correctamente guardados y das clic en continuar aparece la pantalla donde visualizas tu perfil como se muestra a continuación y de esa forma queda listo tu registro como usuario para que empieces a utilizar la oficina virtual:

Perfil

 Catalina Arango Montoya

Perfil

Seguridad

Ten presente!

Te invitamos a revisar que todos tus datos se encuentren correctos, de lo contrario, comunícate con la línea de atención (018000 411 11).

Para ingresar al formulario de solicitud por favor presiona el botón Activar, el cual se encuentra al extremo inferior derecho de la pantalla.


Tipo identificación *	Número de identificación *
Celular	1037582362
Nombres *	Apellidos *
Catalina	Arango Montoya
Teléfono Celular	Teléfono Fijo
3004237577	2985652

Cómo solicitar la viabilidad y/o factibilidad del servicio: después de ingresar con tu usuario y contraseña, en la primera pestaña llamada: "Información del cliente", elijes si eres persona natural o jurídica.

Pedidos y Peticiones Filiales epm

Inicio Solicitud > Información del cliente

1. Información del cliente 2. Información asociada al servicio 3. Documentación requerida

 1. Información del cliente

Por favor indicanos si el trámite que vas a realizar es para una empresa o para una persona natural.

Persona natural

Persona natural

Empresa

Según la opción que selecciones, la página te solicitará la información de la empresa o la información de la persona natural así:

Para empresa:

Empresa

Información de la empresa

Número de identificación:

Tipo de identificación:

Tipo de empresa:

Razón social:

Teléfono fijo:

Teléfono celular:

Correo electrónico:

Para persona natural:

Persona natural

Información del cliente

<p>Tipo de Identificación</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Cédula</div> <p>Nombres</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Maritza Johana</div> <p>Telefono Fijo</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">8583861</div> <p>Correo electrónico para notificaciones</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">maricuk@gmail.com</div> <p>Relación que tienes con el inmueble</p>	<p>Numero Identificación</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">1036336495</div> <p>Apellidos</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Ruiz Pérez</div> <p>Telefono Celular</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">3003933089</div> <p>Confirmar Correo electrónico para notificaciones</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">maricuk@gmail.com</div>
--	--

NOTA: La información del cliente es automáticamente capturada desde el registro, por lo tanto no es necesario diligenciarla nuevamente.

Información del contacto: El menú de datos personales también solicita la información del contacto que atenderá la visita. En caso de que el solicitante sea el mismo contacto, no es necesario repetir la información, el sistema la captura y la carga nuevamente solo con dar clic en la pregunta inicial.

Contacto o Persona que atenderá la visita

Si la información del contacto es la misma de quien está registrado, seleccione la casilla

<p>Nombres *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Maritza Johana</div> <p>Telefono fijo</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">8583861</div> <p>Correo electrónico</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">maricuk@gmail.com</div>	<p>Apellidos *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Ruiz Pérez</div> <p>Telefono celular</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">3003933089</div>
---	--

Nombres es un campo obligatorio.


Antes de dar clic en guardar y continuar, recuerda revisar nuestras políticas de privacidad y los términos y condiciones dando clic sobre los enlaces. Luego apruebas haber leído los términos y clic en guardar y continuar. Si se presenta alguna novedad con tus datos, te aparecerá una anotación en la parte superior que te indicará qué información debes completar.

Antes de continuar revisa nuestra [Política de Privacidad](#) 

Acepta los [Términos y Condiciones](#)

Guardar y Continuar 

Cuando finalizas correctamente la pestaña de información, pasas a la segunda pestaña llamada: “Información del servicio y tipo de transacción a realizar”.



1. Información del solicitante **2. Información asociada al servicio** 

Información asociada a la Solicitud

Selecciona el producto sobre el cual vas a realizar la solicitud Transacción

Dirección del Proyecto Nombre del Proyecto

Departamento del Proyecto Municipio del Proyecto

Antioquia  

Seleccionas el negocio de Aguas y la transacción que deseas solicitar.

1. Información del solicitante 2. Información asociada al servicio

Información asociada a la Solicitud

Selección del producto sobre el cual vas a realizar la solicitud

Agua

Dirección del Proyecto

Departamento del Proyecto

Antioquia

Transacción

Certificación de viabilidad Occidente

Solicitud de factibilidad Occidente

Municipio del Proyecto

Por ahora solo tenemos dos opciones habilitadas, pero pronto contaremos con más transacciones.

Recuerda digitar los datos del proyecto. Cuando requieras buscar el municipio, puedes escribirlo en la parte superior donde se encuentra el recuadro de búsqueda.

Buscar registros

san jeronimo

✓	Nombre del Municipio ↑	Código del municipio	Departamento
✓	SAN JERÓNIMO	05656	Antioquia

Seleccionar

Después de diligenciar los datos, se inicia con la carga de la solicitud y demás documentos o requisitos asociados al mismo. Debes dar clic al botón agregar archivos a cargar.

Información Importante! Se requieren como mínimo 1 Archivos; puedes adjuntar hasta 20 archivos de los siguientes formatos y con un máximo de tamaño de 3.00 MB: pdf, doc, docx, xls, xlsx, zip..

+ Agregar Archivos a cargar

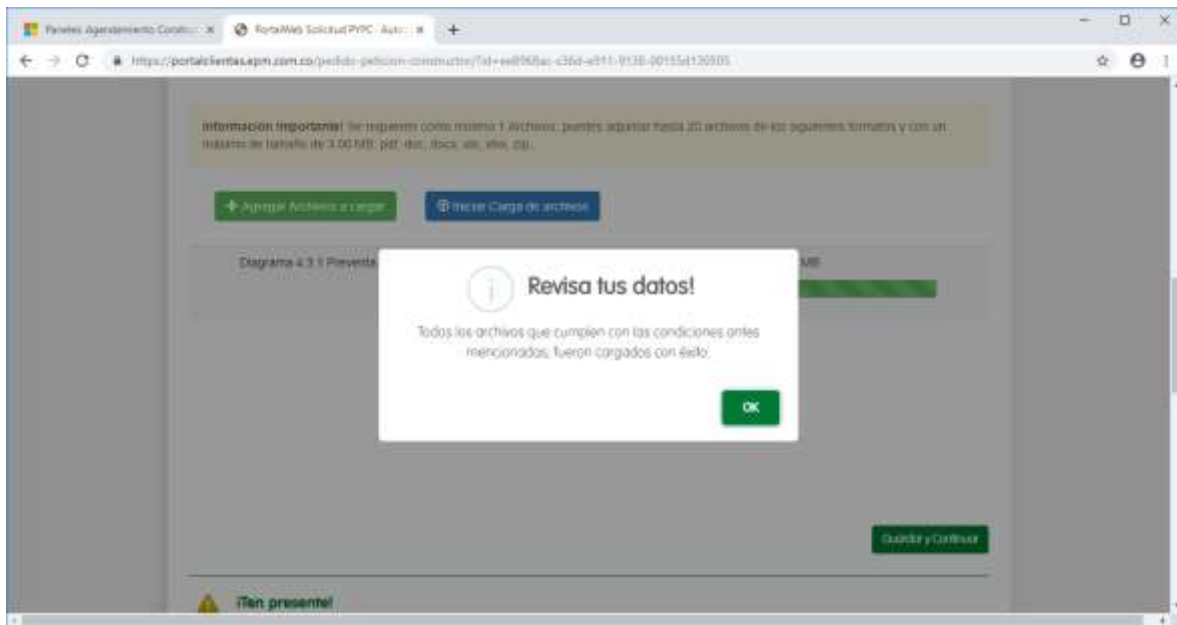
Aunque se puede visualizar el documento en el formulario, solo carga cuando se da clic en el botón azul llamado iniciar carga de archivos. Si el documento que el cliente visualiza no es el que pensaba cargar; lo puede eliminar al dar clic, en el botón naranja llamado remover.

Información Importante! Se requieren como mínimo 1 Archivos; puedes adjuntar hasta 20 archivos de los siguientes formatos y con un máximo de tamaño de 3.00 MB: pdf, doc, docx, xls, xlsx, zip..

+ Agregar Archivos a cargar Iniciar Carga de archivos

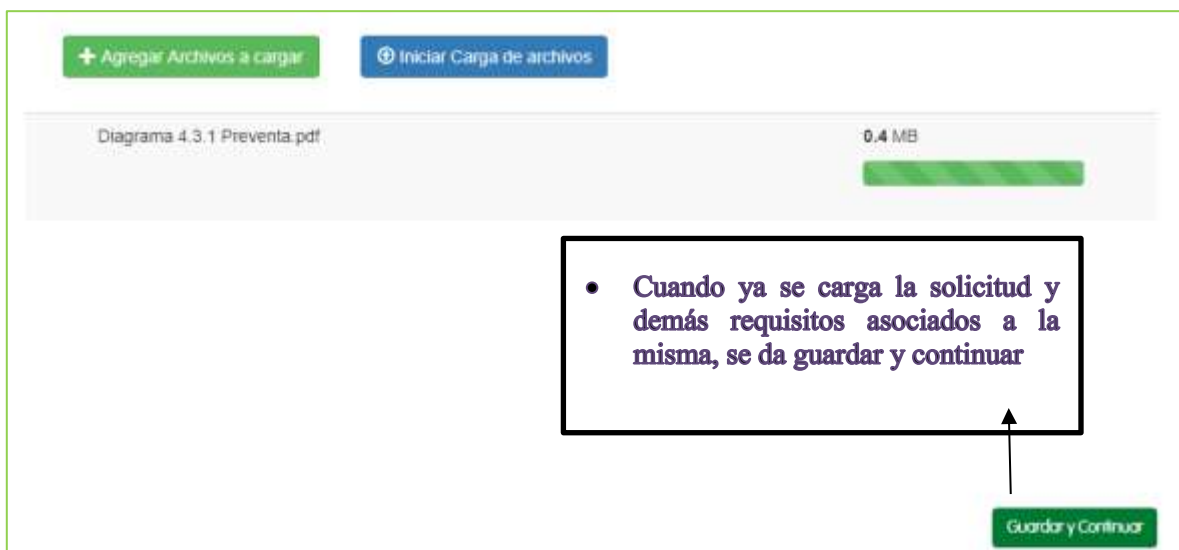
Diagrama 4.3.1 Preventa.pdf	0.4 MB	Remover
-----------------------------	--------	---------

Después de cargar el documento, te aparece un cuadro emergente, donde se informa que el documento fue cargado con éxito. Después de esto, solo se debe dar clic en OK



Si necesitas ingresar más documentos, solo debe dar clic nuevamente en el botón de color verde llamado agregar archivos a cargar.

Para terminar



Luego recibirás de forma inmediata el número de radicado de la solicitud al correo.



Hola Sandra Elena Posada Quiceno

¡Tú solicitud ha sido registrada con éxito!

El número con el que fue radicada en nuestro sistema es:

20200120064445

Tipo de servicio: Energía

Tipo de transacción: Disponibilidad del Servicio

Dirección del proyecto: cra 24 31-116

Nombre del Proyecto: Dolfin

Departamento del proyecto: Antioquia

Municipio del proyecto: AMALFI

Detalle de la solicitud: esta es una prueba, para verificar enrutamiento en mercurio, no atender.

Archivos adjuntos

AUTODECLARACION TORRE 1.pdf

Somos Parte De Ti.

aguas
regionalesSM

Grupo-epm

Urabá:

Calle 97ª, Número 104 -13, Barrio Humedal.
Apartadó, Antioquia.
Teléfono: 828 66 57.

Occidente:

Carrera 11, Número 22ª-63.
San Jerónimo, Antioquia.
Teléfono: 858 02 96.

NIT: 900072303-1

Correo: buzoncorporativo@aguasregionales.com