

## FORMATO PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO



### SEGUIMIENTO No 3 PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Entidad: Aguas Regionales EPM S.A. E.S.P.

Vigencia: III Cuatrimestre a 31 de diciembre de 2025

Fecha publicación: 15 de enero de 2026

Seguimiento 3					
Fecha de seguimiento: 31 de diciembre de 2025					
Componente	Actividades Programadas		Actividades Cumplidas	Porcentaje de Avance	Observaciones
1. Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	1	Socialización Política de Gestión Integral de Riesgos.	Política de Gestión Integral de Riesgos socializada.	100.00%	Cumplida: se observa la socialización de la Política de Gestión Integral de Riesgos.
	2	Publicación de Mapa de riesgos de corrupción en página Web.	Mapa de riesgos de corrupción publicado en página Web.	100.00%	Cumplida: se evidencia Matriz de riesgos de corrupción publicada en la página Web de la empresa.
	3	Pieza gráfica publicadas en medios internos sobre el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.	Pieza grafica publicada sobre el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.	100.00%	Cumplida: se observa divulgación de pieza gráfica alusiva al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.
	4	Monitoreo y revisión del Mapa de Riesgos de Corrupción.	Seguimiento anual a la Matriz de Riesgos de Corrupción.	100.00%	Cumplida: se evidencia seguimiento y actualización de la Matriz de Riesgos de Corrupción en la vigencia 2025.
	5	Realizar seguimiento a las actividades formuladas en este Plan de acuerdo a las fechas estipuladas en la norma.	Seguimientos e Informes cuatrimestrales al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano vigencia 2025.	100.00%	Cumplida: se realizaron todos los seguimientos al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, por parte del área de Auditoría y su respectiva publicación.
2. Estrategia de Racionalización de Trámites	1	Respuesta y/o notificación por medios electrónicos.	Virtualización del trámite "Conexión a los servicios públicos".	0.00%	Incumplida: no se realizó la actividad "Virtualización del trámite Conexión a los servicios públicos" durante la vigencia 2025.
3. Rendición de Cuentas	1	Publicar en la página Web de la empresa los resultados de la gestión 2024.	Informe de sostenibilidad publicado en página Web de Aguas Regionales.	100.00%	Cumplida: se observa publicación del informe de sostenibilidad 2024 en la página Web de la empresa.
	2	Generar espacios de diálogo para rendir cuentas a través de un ejercicio participativo y bidireccional.	Espacio de diálogo para rendición de cuentas.	100.00%	Cumplida: se evidencian registros de la participación de Aguas Regionales EPM en espacios de diálogo con los Concejos de los municipios de Carepa, Santa Fe de Antioquia y Sopetrán.
	3	Motivar la participación en el evento anual de rendición pública de cuentas.	Piezas gráficas para invitar a la comunidad a participar en la rendición de cuentas.	100.00%	Cumplida: se realiza publicación de piezas gráficas en redes sociales Facebook e Instagram, con invitación a participar de la transmisión de la rendición de cuentas 2024.
	4	Evaluación del espacio de rendición.	Encuestas de percepción.	100.00%	Cumplida: se cuenta con encuestas diligenciadas a través de Forms, sobre la percepción que generó el espacio de rendición de cuentas 2024 en los participantes.

Componente	Actividades Programadas		Actividades Cumplidas	Porcentaje de Avance	Observaciones
4. Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano	1	Seguimiento desde la alta gerencia al proceso de gestión comercial.	Comité Comercial con participación de la Gerencia.	100.00%	Cumplida: se realizaron comités comercial con la participación de la Gerencia en los meses de febrero y septiembre de 2025.
	2	Realizar divulgación en las redes sociales de los canales de atención a los usuarios.	Pieza gráfica publicada.	100.00%	Cumplida: se realizaron divulgaciones de piezas gráficas alusivas a los canales de atención que tiene Aguas Regionales.
	3	Promover espacios de sensibilización para fortalecer la cultura de servicio al interior de Aguas Regionales.	60% de los empleados capacitados en tema de "Empatía y Diversidad".	71.00%	Incumplida: se realizó capacitación a ciento veintidós (122) empleados de los ciento setenta y dos (172) que se tenían programados.
	4.1	Realizar divulgación sobre la responsabilidad de los servidores públicos frente a los derechos de los ciudadanos.	Pieza gráfica publicada en los medios de redes sociales.	100.00%	Cumplida: se evidencian publicaciones de piezas gráficas en redes sociales Facebook e Instagram, con relación a las responsabilidades de los servidores públicos frente a los derechos de los ciudadanos.
	4.2	Elaborar informes de PQR.	Informes mensuales de PQR.	100.00%	Cumplida: se observan informes mensuales con la estadística de PQR durante la vigencia 2025.
	5.1	Encuentro con red de líderes.	Encuentros de Líderes.	100.00%	Cumplida: se realizaron todos los encuentros con líderes que se tenían programados para la vigencia 2025.
	5.2	Caravana Aguas Regionales Toca tu puerta.	Caravanas Aguas Regionales toca tu puerta.	100.00%	Cumplida: se realizaron todas las Caravanas Aguas Regionales toca tu puerta, que se tenían programadas para la vigencia 2025.
	5.3	Café para Conversar y Aprender (Encuentro).	Café para Conversar y Aprender.	100.00%	Cumplida: se realizaron todos los espacios de diálogo con la comunidad, denominados café para conversar y aprender.
	1.1	Verificación de información publicada en página de datos abiertos y de ser necesario actualizar la información.	Informe con reporte actualizado del estado de la información registrada en datos abiertos.	100.00%	Cumplida: se observa verificación y actualización de información publicada en datos abiertos a diciembre de 2025.
5. Gestión Documental	1.2	Seguimiento al esquema de publicación en el portal Web.	Informe con reporte actualizado del estado del Esquema de Publicación de la Información.	66.66%	Incumplida: se realizaron dos (2) de los tres (3) seguimientos programados para la vigencia 2025.
	1.3	Publicación del Plan de Compras para la vigencia 2025.	Plan de Compras publicado.	100.00%	Cumplida: se evidencia publicación del Plan de Compras de la vigencia 2025 en la página Web de Aguas Regionales.
	1.4	Publicación de la Información contractual de acuerdo con lo establecido en la ley 1712 de 2014.	Verificación de la información de los contratos suscritos en Aguas Regionales.	100.00%	Cumplida: se observa publicación y verificación de la información contractual en página Web y SECOP II con corte a diciembre de 2025.
	2	Brindar respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública en los términos establecidos en la ley.	Informe con registro del seguimiento de las solicitudes entrantes.	100.00%	Cumplida: se evidenciaron informes de Gestión Documental con corte a abril, agosto y diciembre de 2025; con el reporte consolidado de los documentos que fueron gestionados.

Componente	Actividades Programadas		Actividades Cumplidas	Porcentaje de Avance	Observaciones
5. Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información.	3.1	Revisión y actualización continua, en la página web de Aguas Regionales EPM S.A E.S.P, de los instrumentos para la gestión de la información definida por la ley 1712 de 2014 y el decreto 1519 de 2020 y las normas asociadas en el PGD de la entidad. • El Registro o inventario de activos de Información. • El Esquema de publicación de información. • El Índice de Información Clasificada y Reservada.	Instrumentos para la gestión de la información revisados y actualizados.	100.00%	Cumplida: se observa que para el periodo evaluado no fue necesaria la actualización de los instrumentos para la gestión de la información de la empresa.
	3.2	Avance de implementación del programa de Gestión Documental.	Informe con reporte del avance del programa de Gestión Documental.	100.00%	Cumplida: se evidenciaron informes de Gestión Documental con corte a abril, agosto y diciembre de 2025; con el registro del avance obtenido en la implementación del programa de Gestión Documental.
	4.1	Conformar Semillero Infantil de Liderazgo.	Conformación de Semillero Infantil de Liderazgo en los municipios de Turbo, Carepa, Apartadó y Sopetrán.	100.00%	Cumplida: se evidencia la conformación de grupos de semilleros infantiles en los municipios de Apartadó, Carepa, Sopetrán y Turbo.
	4.2	Implementación estrategia adulto mayor – "Cultivando Saberes".	Implementación de estrategia con adultos mayores, en los municipios de Apartadó, Chigorodó, San Jerónimo y Mutatá.	100.00%	Cumplida: se conformaron grupos de adultos mayores para la implementación de la estrategia "Cultivando Saberes", en los municipios de Apartadó, Chigorodó, Mutatá y San Jerónimo.
	5.1	Informe de solicitudes registradas en la plataforma de seguimiento documental.	Informe con registro de solicitudes de acceso a la información y número de solicitudes con respuesta asociada.	100.00%	Cumplida: se evidenciaron informes de Gestión Documental con corte a abril, agosto y diciembre de 2025; con el reporte de solicitudes con respuesta asociada.
Realizado por:	Cargo: Profesional Auditoría Nombre: Yeshira Vargas Nuñez				
Aprobado por:	Cargo: Auditor Nombre: Durbis Elena Ayazo Peñata				