



Manual de imagen y marca de Aguas Regionales 2020

*Este documento tiene como objetivo unificar y conservar la identidad visual de Aguas Regionales.
Su reproducción total o parcial solo es permitida con la previa autorización del Proceso de Comunicaciones.*

¿Para qué un manual de imagen y marca?

Con el objetivo de afianzar el presente y preparar el futuro, presentamos con orgullo la nueva marca gráfica que a partir de ahora nos representa, fruto de un exhaustivo y riguroso trabajo de branding que ha incluido una Visión de marca, un Posicionamiento y una Estrategia de Identidad.

Aguas Regionales, una marca que nos permite identificarnos con nuestro público, una marca cercana, amable y cordial, una marca moderna, dinámica y global.

“Somos Parte De Ti” es el lema que define nuestro posicionamiento, y nos invita a demostrar que, estamos hechos de agua y el 70% de nuestro cuerpo es agua, que como Empresa somos de nuestros usuarios, clientes, proveedores y en general de nuestras personas de interés, estamos al lado de nuestra gente, pero en un viaje permanente hacia el futuro. Un futuro brillante y prometedor. Un futuro que nos sonrío como subregiones de Colombia.

Y un futuro al que sonreímos como marca. Este manual es una guía para el diseño, el uso de la marca, la composición de ella, la redacción, preparación y ejecución de una presentación y demás actividades relacionadas con la presencia de nuestra marca.

Atributos de la marca Aguas Regionales

Los Valores de la marca contienen su filosofía, y la marca gráfica los incluye y proyecta:

- Familiar: porque es acogedora, comprometida, cálida y luchadora.
- Global: porque es una marca que va más allá de las subregiones donde estamos presentes, polivalente y en expansión.
- Excelente: porque ofrece un servicio de calidad para todos.
- Cercana: porque es accesible a todo el mundo, en Urabá, Occidente, Oriente y en Colombia.
- Humana: porque es cercana, transmitiendo empatía y confianza, además es proactiva, trabaja y contribuye al crecimiento social.
- Eficiente: porque es seria, rigurosa y profesional, en la que puedes confiar.
- Moderna: porque está adaptada a los nuevos tiempos y a las necesidades de sus usuarios, clientes, comunidad y demás personas de interés.
- Dinámica: porque es activa, se siente joven y es atrevida.
- Responsable: porque es honesta, se preocupa por la gente y se sabe patrimonio e impulsora del desarrollo de las subregiones donde estamos presentes, vela por la movilidad, la salud, la educación, la seguridad, el cuidado y preservación del agua y el Medio Ambiente.
- Fiable: porque hace las cosas bien, porque es ágil y eficiente en el servicio.
- Seria: porque es consciente de su gran responsabilidad.
- Sólida: porque se percibe grande y fuertemente arraigada a sus regiones, con una larga trayectoria como parte del Grupo EPM

Atributos de la marca Aguas Regionales

- El presente Manual de Identidad Corporativa normaliza la marca gráfica, y da instrucciones y pautas a seguir para asegurar su correcta y coherente aplicación.
- Explica los conceptos que la han inspirado y detalla los principios de diseño que se han seguido para crearla y definirla. Muestra cómo es la forma de la marca, cómo se ha construido, cómo extenderla, cuáles son sus posibilidades y limitaciones, cómo preservarla, cómo ponerla en valor, cuáles son sus colores, cómo representarlos y como combinarlos. También indica y detalla qué códigos gráficos contribuyen a crear un estilo visual corporativo y qué tipografías usar de manera constante.
- Para evitar una excesiva rigidez, en determinados apartados, como por ejemplo “Variantes cromáticas de la marca gráfica” y “Códigos gráficos” se proporcionan diversas alternativas para utilizar unas u otras dependiendo de las características de cada aplicación.
- Todo aquello que no está normalizado en el Manual, se considera que es de uso indebido. Para cualquier reproducción de la marca gráfica se usarán única y exclusivamente los archivos digitales expresamente normalizados para esa función en sus formatos de aplicación.

Capítulo I: Marca grafica

Logotipo

La marca Aguas Regionales, tiene la misma línea gráfica del Grupo EPM, es una combinación de atributos tangibles e intangibles sintetizados en su Identidad Verbal y en la nueva Identidad Visual o marca gráfica aquí representada.

Para evocar los valores de marca, su nombre se ha materializado en una forma identificable, en un Logotipo que es pregnante, memorable y diferente. En una composición gráfica cercana y amable para identificarse con ella, sentirla como propia y para ser querida.

Una marca sensual y envolvente, que refuerza el vínculo emocional, una marca bondadosa, que cuida, abraza y protege, pero también abierta, dinámica y en expansión.

Los acabados redondeados transmiten sencillez, proximidad y afecto, asimismo evoca el agua nuestra fuente de vida, pero expresados con seguridad y determinación. El Logotipo es un conjunto gráfico sólido y contundente, y el signo de “m” le aporta la firmeza corporativa de lo que es único y singular.

Un sello, una garantía de solvencia, de unión y también de compromiso.

aguas
regionales[®]



Proporciones y retícula constructiva del Logotipo

Para conseguir representar las formas amables, cercanas y envolventes que se perseguían, el Logotipo se ha diseñado y construido recurriendo a la figura básica que mejor podía expresarlo: el círculo.

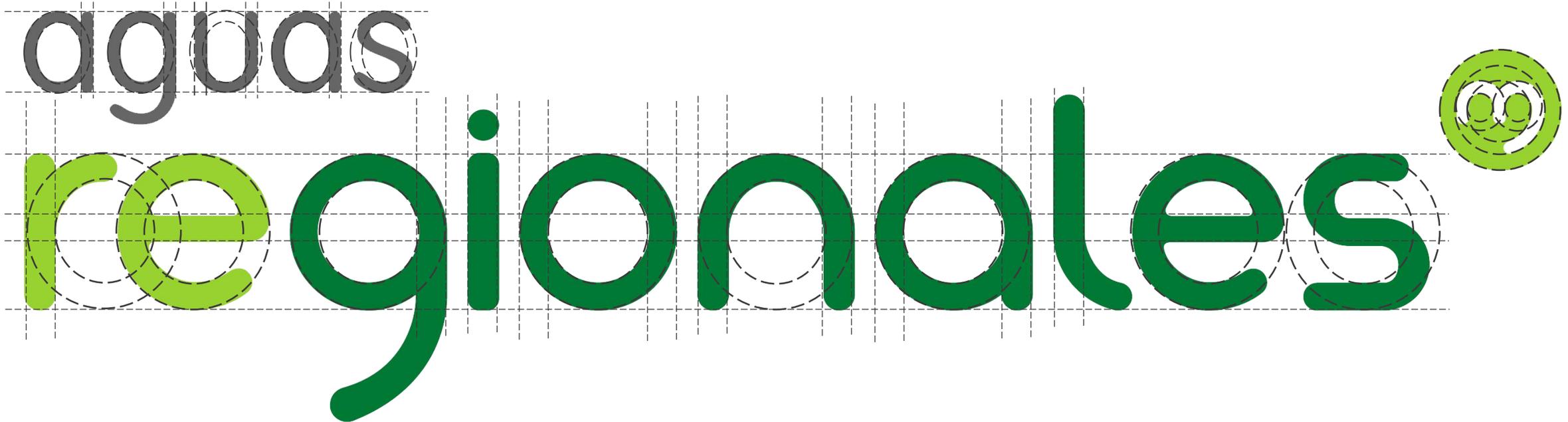
La figura se ha diseñado tomando como base la tipografía “Futura”, una fuente que consigue la máxima expresividad con los mínimos elementos al carecer de adornos, remates o modulaciones. Simple, geométrica y con sus “ojos” interiores basados en la circunferencia. La simetría nos ayuda a transmitir los conceptos de eficiencia, solidez y estabilidad.

De todo ello resulta un Logotipo sencillo, esencial, funcional y proporcionado. Se repiten los mismos remates redondeados en todas sus culminaciones, siendo la constante gráfica que unifica las tres letras.

También se muestran las proporciones y relaciones entre los distintas partes y los espacios resultantes.



Retículas de logo:
Guía de construcción de logo



Símbolo

El Símbolo “M” de la marca gráfica forma parte del Logotipo, uno no es sin el otro. Con su estilizada sencillez, es el signo que aporta la mayor carga conceptual a la marca. Es el punto de inflexión donde el nombre se convierte en idea.

Es la parte más significativa de la marca gráfica, del Logotipo, es parte de su núcleo, pero nunca como un sustituto del Logotipo, sino como una extensión, un despliegue, un complemento, y solamente se utilizará aislado cuando se halle en el mismo contexto en el que también aparezca la marca completa.

En ningún caso el Símbolo se usará en lugar del Logotipo, pero sí como refuerzo, como duplicación, una manera más fresca, libre, espontánea y variada de expresar la identidad.

Siempre que aparezca de forma separada, deberá ir acompañado del signo “R” de registrado, excepto en los casos en que se use como recurso gráfico, fragmentado y mimetizado.



Capítulo II: Colores corporativos

Colores corporativos

El color verde es nuestro color emblemático, el color legítimo de nuestra identidad, un símbolo emocional, ligado desde siempre a EPM, al Grupo EPM y al departamento de Antioquia.

Una marca del color que todos llevamos en nuestros corazones, símbolo de la entidad que representamos y de los símbolos patrios de este Departamento que amamos.

El color de lo que somos y de lo que nos rodea.

Un color que expresa y simboliza aquello que crece y fructifica, el color del futuro.

La identidad cromática se extiende configurando una gama de dos tonos del mismo color que se complementan: luminoso y vibrante uno, intenso y optimista el otro.

Color emblemático y principal



Color secundario

Endoso de pertenencia orientación

Los Colores Corporativos del endoso corresponden a los colores que usamos en la gama cromática de la marca Aguas Regionales.

El endoso corresponde a la pata Grupo EPM, el cual, se debe usar cuando la marca participe en representación, junto o una campaña de grupo, en un evento o actividad. También se debe usar para identificar que la marca es parte del grupo EPM, lo cual la identifica y permite orientar a los interesados.

En el esquema se muestra el conjunto de las posibles variantes de acuerdo al diseño de la pieza gráfica.

Hay uno vertical y otro horizontal.

Vertical



Horizontal



Reserva mínima de separación con objetos u otras marcas

Capítulo III: Papelería corporativa

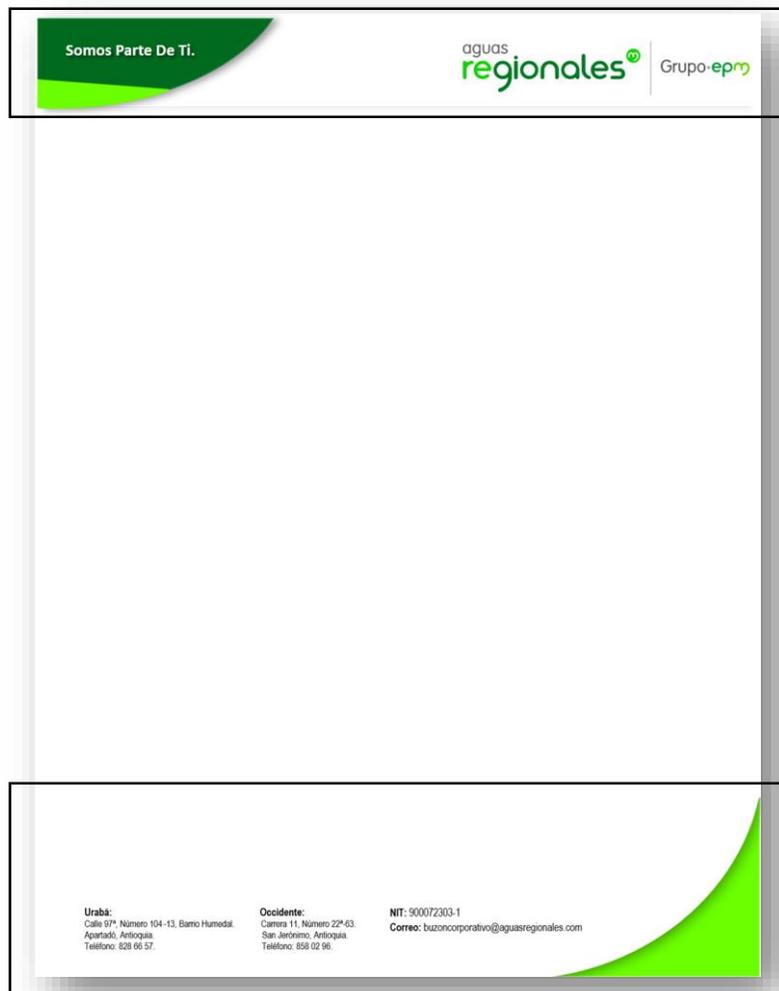
Hoja Membrete

Hoja tamaño carta: 21,59 cm x 27,94 cm / 4 tintas.

Se utiliza para enviar información a público externo, realizar presentación a clientes potenciales y para el envío de facturas.

Cabezote: Banner lateral superior lado izquierdo en colores RGB # 047A24 y # 0CD601, con eslogan color RBG # FFFFFFF; lado derecho en color de fondo RGB # FFFFFFF con logotipo en colores corporativos.

Pie de página: Dirección, municipio y número de teléfono de la Sede Administrativa en Urabá y Occidente, Número de Identificación Tributaria (NIT) y correo corporativo.



Capítulo IV: Avisos

Sede Administrativa

Características: Aviso metálico, rectangular y luminoso. Está ubicado en la parte principal de la Sede Administrativa en Urabá.



Sede Operativa

Características: Aviso metálico, rectangular y luminoso. Está ubicado en la parte principal de cada Sede Operativa. Sus medidas varían.



Capítulo V: Material informativo

Carteleras

Características: Elaborado en aluminio arquitectónico, base en madera, corcho forrado en paño color RGB # 047A24, con cenefa en impresión digital.



La cartelera está ubicada en todas las sedes: Administrativa, Operativa y Plantas de Producción de Agua Potable PPAP de la Empresa.

La información o promociones que allí se publica son de interés colectivo, ejemplo: una circular, resolución, evento interno, campañas de nuestro Fondo de Empleados o Instituciones Gubernamentales, entre otros.

Pendones

Herramienta publicitaria. Se utiliza en todos los eventos internos y externos con el objetivo principal de dar a conocer las redes sociales de nuestra Empresa.



Capítulo VI: Identificación

Carné de empleados Aguas Regionales

Tipografías:

- Nombre de empleado: VAGRounded Lt
- Documento y RH: VAG Rounded Thin
- Texto con recomendaciones: VAG Rounded Thin



Carné de Brigada de Emergencias

Tipografías y tamaños:

- Títulos: AmsiPro-Ultra / 12 pt
- Información personal: Calibri bold / 12 y 13 pt.
- Recomendaciones: Calibri / 9 pt.

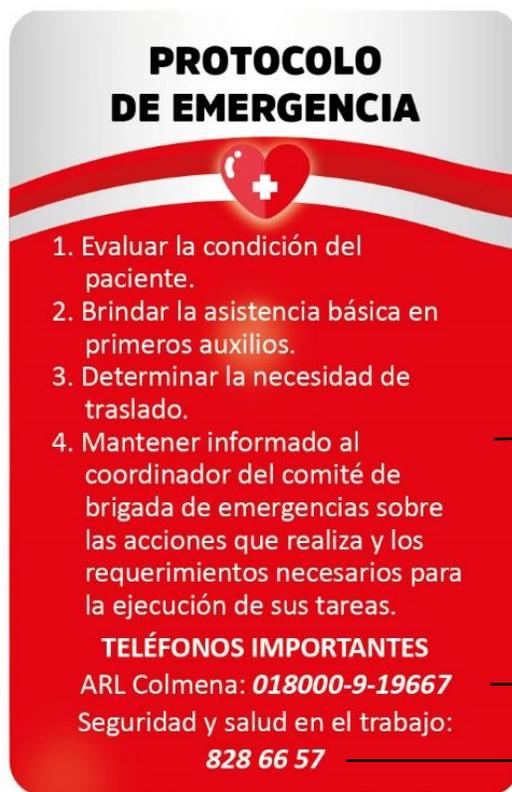
Colores:

Color fondo ROJO

C: 0 R: 277
M: 100 G: 6
Y: 100 B: 19
K: 0

Color fondo BLANCO CON DEGRADADO GRIS

C: 0 R: 198
M: 0 G: 198
Y: 0 B: 198
K: 30



→ Recomendaciones

→ Líneas de atención gratuita

→ Líneas de atención

Capítulo VII: Uniformes

Camiseta tipo polo



Las camisetas deportivas se deben utilizar por reglamentación los días viernes o para actividades que requiera la Empresa con previo aviso.

Especificaciones:

Algodón 100% de mínimo 200 gramos, tejido peinado o semipeinado, con cuello tipo polo, a dos ó tres colores con logo de la empresa, pechera con 2 ó 3 botones, cuello y puño tejidos tono a tono. Telas que no destiñan ni se deformen con lavado convencional.

Camibuso tipo polo



Los camibusos se utilizan especialmente para salidas de campo con el objetivo de mitigar el impacto de los rayos del sol.

Especificaciones:

Algodón 100% de mínimo 200 gramos, tejido peinado o semipeinado, con cuello tipo polo, a dos ó tres colores con logo de la empresa, pechera con 2 ó 3 botones, cuello y puño tejidos tono a tono. Telas que no destiñan ni se deformen con lavado convencional.

Uniforme administrativo



Uniforme femenino



Uniforme masculino

Los uniformes administrativos se componen de camisa y pantalón para los hombres y de blusa y slack para las mujeres.

Especificaciones:

Camisa para hombre: manga larga en tela Oxford color blanco, con logo de la empresa bordado en bolsillo frente izquierdo y manga derecho.

Pantalón masculino: Drill.

Blusa femenina: manga larga en tela Oxford color blanco, con logo de la empresa bordado en bolsillo frente izquierdo y manga derecho.

Pantalón femenino: Drill Lycrado.

Zapatos administrativos



Especificaciones:

Caballero: zapato elegante en cuero, liso, con suela antideslizante para hombre.



Especificaciones:

Dama: zapato elegante tipo oficina en cuero, liso, con suela antideslizante, tacón 4 ½ .

Uniforme operativo



El uniforme operativo se conforma de dos piezas: camisa y pantalón.

Especificaciones de camisa: tela twill ó dril, con metidos, manga larga color caqui, con dos bolsillos en frente, cinta reflectiva y logo de la empresa estampado.

Especificaciones de pantalón: corte clásico tipo jean color gris, con bolsillos y cinta reflectiva, en tela dril rocket de buena resistencia al desgaste.

Overol



Especificaciones: tela dril rocket, manga larga, con cinta reflectiva, bolsillos, metidos en tela color institucional y logos de la empresa estampados.

Gorra deportiva



Especificaciones: a dos colores en tela dril, con logo de la empresa estampado.

Pava



Especificaciones: sombrero estilo safari encintado fijado al ala, con protector de nuca adherido con broches color plata, en tela dril y logo de la empresa tejido o estampado, de color gris y verde.

Bata de laboratorio



Especificaciones: tela 100% en algodón, manga larga, color blanco con logo de la empresa en punto corazón.

Morral para operativos



Especificaciones: fabricado en lona de alta resistencia y nylon balístico, es impermeable, cuenta con un mango cubierto de caucho, cierres y llaves EK, protector en el fondo para peso, forrado interno y está reforzado en costuras.

Tiene tres grandes compartimentos, el más cercano a la espalda tiene un acolchado y una correa elástica con gancho perfecta para el almacenamiento seguro de un portátil.

Medidas: Alto 47 cms, ancho 35 cms, fondo capacidad 21 cms.

Especificaciones de correas: medida de 8 cms de ancho, con almohadillas gruesas, ventilación para espalda y acolchado.

Traje de agua



Parte de adelante

Parte de atrás

Pantalón tipo Leggings y buzo desarrollados para realizar actividades al aire libre, donde se requiera estar protegido del agua y la humedad. Los materiales que lo componen son flexibles, resistentes, y de excelente calidad; debido a las características de la tela resulta muy liviano y ocupa muy poco espacio.

Especificaciones: confeccionados en Lycra y Poliéster color negro, ambas prendas con logo de la empresa estampado de al menos 10 cm x 20 cm.

Zapatos acuáticos



Especificaciones: zapatillas acuáticas multiuso; diseño ergonómico, cómodos y ultra ligeros, suela de goma antideslizante y de rápido secado.

Capítulo VIII: Manual para contratistas

Procedimiento para la aprobación de diseños

1 Entrega del manual

El administrador del contrato debe entregar al contratista el manual de imagen y marcar actualizado para garantizar la correcta implementación de los lineamientos contenidos.

2 Revisión

El contratista debe revisar detenidamente los lineamientos, en caso que en este documento no encuentre las instrucciones para la elaboración de una pieza que requiera, contacte al administrador del contrato para que las solicite al proceso de Comunicaciones de acuerdo con la Identidad Corporativa de Aguas Regionales.

3 Creación

Elaboración de prototipos o muestras según las especificaciones técnicas contenidas en este documento.

4 Aprobación o ajustes

Enviar al administrador del contrato las muestras correspondientes para la aprobación o realización de ajustes.

Recomendaciones generales

- Si algunas de las vallas informativas presentan deterioro deben cambiarse.
- Cuando se requiera una subcontratación, el contratista, interventor o administrador del contrato deben velar por que éste cumpla igualmente los lineamientos de este manual.
- Todo el personal de la obra debe portar desde el primer día y de forma obligatoria los uniformes y la identificación personal establecida.
- Las gorras deben ser de dotación, no debe usar gorras comerciales o diferentes a las del uniforme.

Valla informativa para obras

Es un aviso estacionario que se ubica en el sitio donde se adelantan obras. De acuerdo con la duración del contrato deberá cumplir con las siguientes especificaciones:

Para contratos que **no superen los dos meses:**

Tamaño: 3x1,5 mt (área total de impresión)

Fondo: Blanco.

Material: Estructura en tubería CR cuadrada de 2" debe ir anclada o con soporte, lámina galvanizada calibre 20.

Técnica: estampado screen.

Pintura: resistente a la intemperie.

Para contratos que **superen los dos meses:**

Tamaño: 6x3 mt (área total de impresión)

Fondo: Blanco.

Material: Estructura en tubería CR cuadrada de 2" debe ir anclada o con soporte, lámina galvanizada calibre 20.

Técnica: estampado screen.

Pintura: resistente a la intemperie.

Valla informativa para obras de 3x1,5 m.

3 m.

1,5 m.

Nombre del proyecto

Número de contrato: _____

Objeto del contrato (resumen): _____

Fecha de inicio: _____

Tiempo de ejecución de la obra: _____

Empresa contratista: _____

Atención al usuario Grupo EPM
01 8000 415 115
Línea ética 01 8000 522 955

Contratista de Aguas Regionales

Reemplazar por el nombre del proyecto.

Llenar campos y validar información. / Interlineado: 1,5. / Color: negro-
El objeto del contrato (resumen) se puede omitir cuando el nombre del proyecto de respuesta a este.

Logo a color de la empresa contratista, ubicar en esta área.

Atención al usuario y Línea ética van en tipografía: VAGRounded It.
Tamaño 420 pt, texto justificado.

Tipo de letra: VAGRounded It. Tamaño 640 pt, texto justificado.

Más especificaciones:

- La valla de este tamaño se utiliza para contratos cuya duración no supere los dos (2) meses.
- El tamaño de la valla debe ser de 3,00 m de largo x 1,5 m de alto (área total de impresión).
- Tipografía: Arial. La única información que va en un tipo de letra diferente son los datos de la empresa: VAGRounded It, adjunto se envía esta fuente para realizar descarga.
- El color verde institucional se compone: R:0 / G: 121 / B: 52.
- C: 93 / M:4 / Y: 100 / K:26

Valla informativa para obras de 6x3 m.

6 m.

3 m.

Nombre del proyecto

Número de contrato: _____

Objeto del contrato (resumen): _____

Fecha de inicio: _____

Tiempo de ejecución de la obra: _____

Empresa contratista: _____

Atención al usuario Grupo EPM
01 8000 415 115
Línea ética 01 8000 522 955

Contratista de Aguas Regionales

Reemplazar por el nombre del proyecto.

Llenar campos y validar información. / Interlineado: 1,5. / Color: negro-
El objeto del contrato (resumen) se puede omitir cuando el nombre del
proyecto de respuesta a este.

Logo a color de la empresa contratista, ubicar en esta área: 19 cm x 6 cm.

Atención al usuario y Línea ética van en tipografía: VAGRounded It.
Tamaño 420 pt, texto justificado.

Tipo de letra: VAGRounded It. Tamaño 640 pt, texto justificado.

Más especificaciones:

- La valla de este tamaño se utiliza para contratos cuya duración superen los dos (2) meses.
- El tamaño de la valla debe ser de 6,00 m de largo x 3 m de alto (área total de impresión).
- Tipografía: Arial. La única información que va en un tipo de letra diferente son los datos de la empresa: VAGRounded It, adjunto se envía esta fuente para realizar descarga.
- El color verde institucional se compone: R:0 / G: 121 / B: 52.
- C: 93 / M:4 / Y: 100 / K:26

Valla informativa tipo tijera

¿RESPONDER CUÁNDO SE UTILIZA?



50 cm

80 cm

Logo del contratista

(Número de contrato)

La firma XXXXXXXXXXXX está autorizada por Aguas Regionales EPM para abastecerse de agua en los hidrantes de las siguientes direcciones:

Carrera ____ # ____ - ____
Calle ____ # ____ - ____

El permiso ##### tiene vigencia entre el ____ de ____ de ____ y ____ de ____ de ____

Atención al usuario Grupo EPM
01 8000 415 115
Línea ética 01 8000 522 955

Logo a color de la empresa contratista, ubicar en esta área:
19 cm x 6 cm.

Llenar campos y validar información. / Color negro.

Más especificaciones:

- Bandeja en lámina galvanizada cal 22 de 50 x 80 cm con impresión a 1440 dpi en vinilo adhesivo para intemperie y con laminado mate.
- Construcción con perfil en aluminio, con dos bisagras nudo superiores y sistema de plegado a los laterales (también se puede usar cadena).
- Tipografía: Arial. La única información que va en un tipo de letra diferente son los datos de la empresa: VAGRounded It, se envía esta fuente para realizar descarga.
- El color verde institucional se compone: R:0 / G: 121 / B: 52.
- C: 93 / M:4 / Y: 100 / K:26.

Señal informativa para vehículos

Este aviso identifica la obra u objeto del contrato y al contratista. Debe exigirse su uso a ambos lados del vehículo y debe retirarse al final de la jornada.

Especificaciones técnicas:

Vehículos **pequeños:**

Tamaño: 50x30 cm.

Material: impresión en vinilo adhesivo color blanco fijado sobre placa de imán.

Vehículos **grandes:**

Tamaño: 150x100 cm.

Material: lona banner o un sustrato similar, impresión sobre poliestireno.

Técnica: impresión laser.

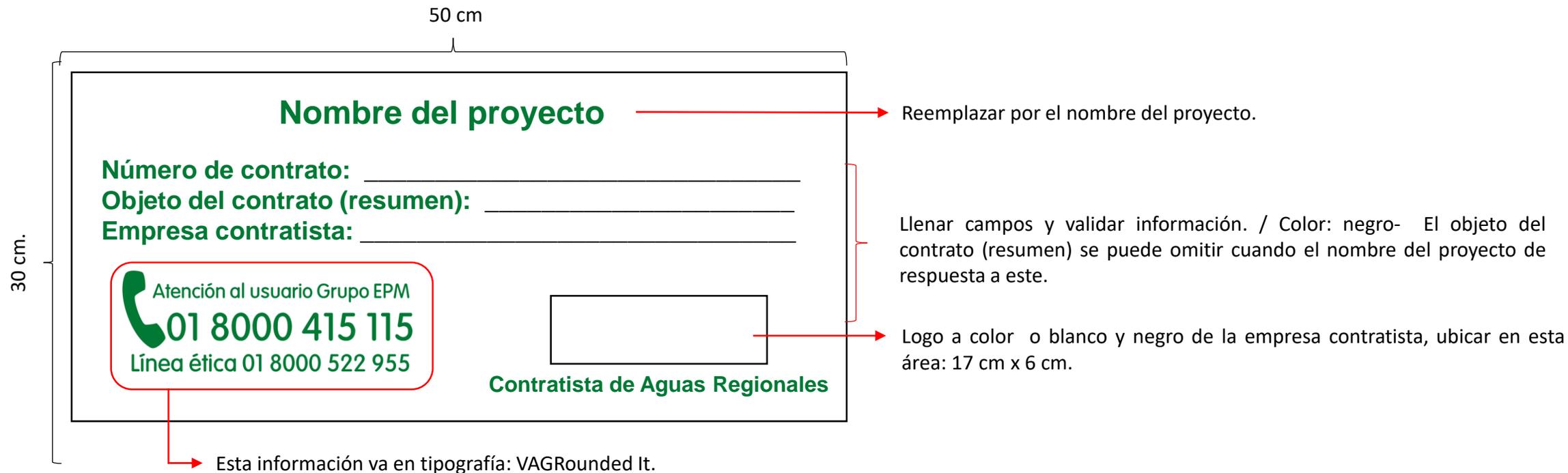
Volqueta:

Tamaño: 140x70 cm.

Material: lona banner o un sustrato similar, impresión sobre poliestireno.

Técnica: impresión laser.

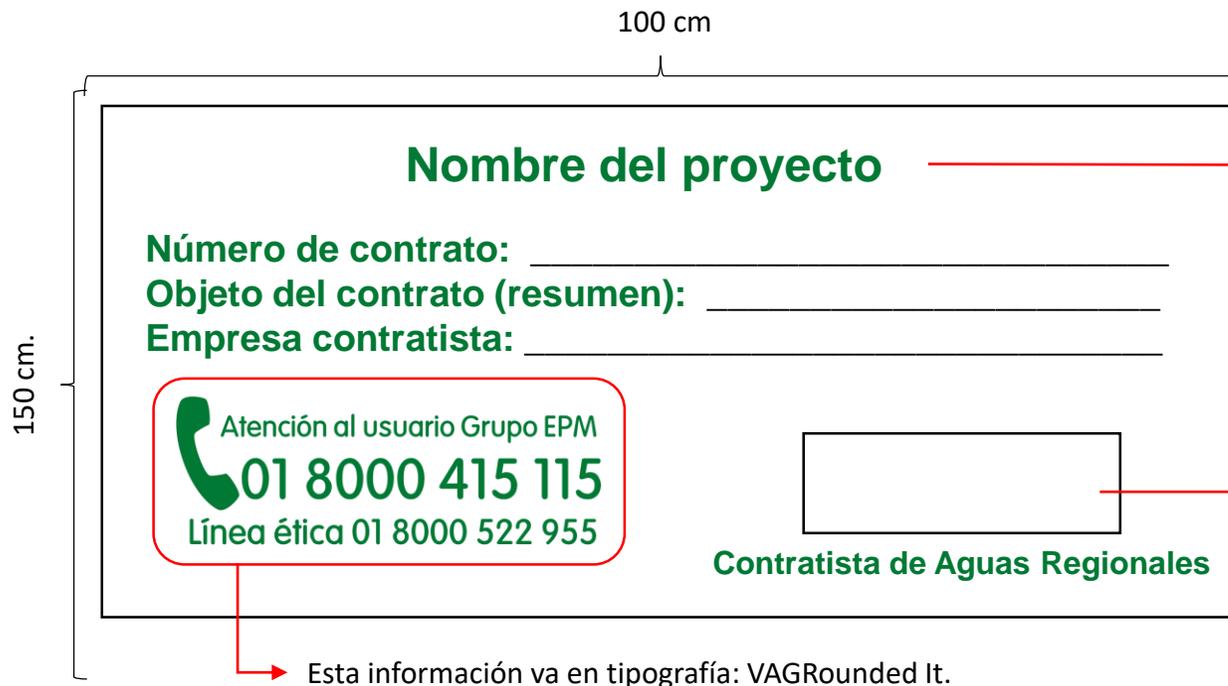
Señal informativa para vehículos pequeños



Más especificaciones:

- Esta señal se utiliza para identificar vehículos pequeños.
- Debe exigirse su uso a ambos lados del vehículo y debe retirarse al final de la jornada.
- El tamaño de esta señal debe ser de 50 cm de largo x 30 cm de alto (área total de impresión).
- Tipografía: Arial. La única información que va en un tipo de letra diferente son los datos de la empresa: VAGRounded It, adjunto se envía esta fuente para realizar descarga.
- El color verde institucional se compone: R:0 / G: 121 / B: 52.
- C: 93 / M:4 / Y: 100 / K:26

Señal informativa para vehículos grandes



Reemplazar por el nombre del proyecto.

Llenar campos y validar información. / Color: negro- El objeto del contrato (resumen) se puede omitir cuando el nombre del proyecto de respuesta a este.

Logo a color o blanco y negro de la empresa contratista, ubicar en esta área: 17 cm x 6 cm.

Esta información va en tipografía: VAGRounded It.

Más especificaciones:

- Esta señal se utiliza para identificar vehículos grandes.
- Debe exigirse su uso a ambos lados del vehículo y debe retirarse al final de la jornada.
- El tamaño de esta señal debe ser de 150 cm de largo x 100 cm de alto (área total de impresión).
- Tipografía: Arial. La única información que va en un tipo de letra diferente son los datos de la empresa: VAGRounded It, adjunto se envía esta fuente para realizar descarga.
- El color verde institucional se compone: R:0 / G: 121 / B: 52.
- C: 93 / M:4 / Y: 100 / K:26

Señal informativa para volquetas

140 cm

70 cm.

Nombre del proyecto

Número de contrato: _____

Objeto del contrato (resumen): _____

Fecha de inicio: _____

Tiempo de ejecución de la obra: _____

Empresa contratista: _____

Atención al usuario Grupo EPM
01 8000 415 115
Línea ética 01 8000 522 955

Contratista de Aguas Regionales

Reemplazar por el nombre del proyecto.

Llenar campos y validar información. / Color: negro- El objeto del contrato (resumen) se puede omitir cuando el nombre del proyecto de respuesta a este.

Logo a color de la empresa contratista, ubicar en esta área: 17 cm x 6 cm.

Esta información va en tipografía: VAGRounded It.

Más especificaciones:

- Esta señal se utiliza para identificar volquetas.
- Debe exigirse su uso a ambos lados del vehículo y debe retirarse al final de la jornada.
- El tamaño de esta señal debe ser de 140 cm de largo x 70 cm de alto (área total de impresión).
- Tipografía: Arial. La única información que va en un tipo de letra diferente son los datos de la empresa: VAGRounded It, adjunto se envía esta fuente para realizar descarga.
- El color verde institucional se compone: R:0 / G: 121 / B: 52.
- C: 93 / M:4 / Y: 100 / K:26

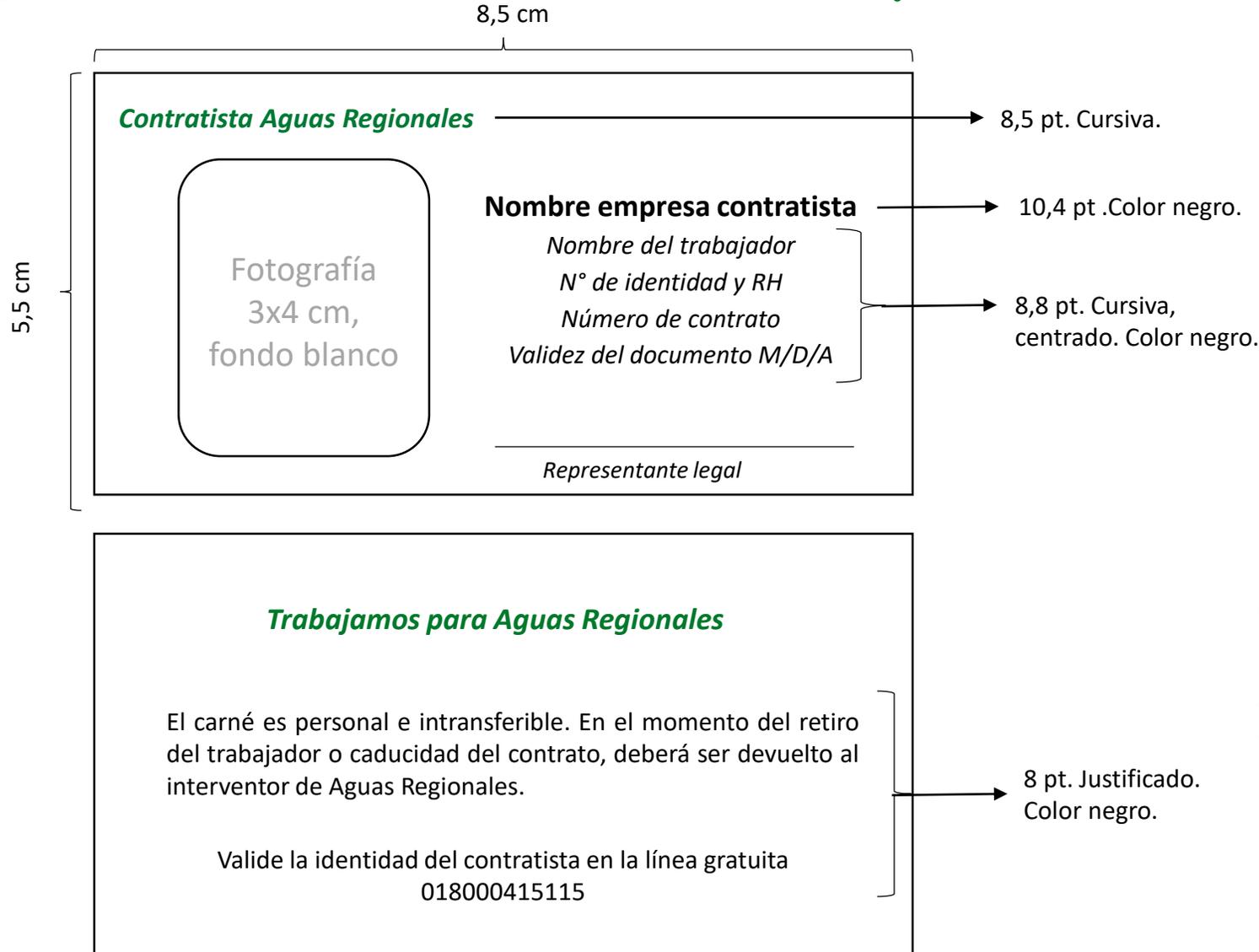
Identificación del personal

Esta pieza hace parte del uniforme, por lo tanto debe ser portada constantemente por todos los contratistas.

Durante la ejecución de los trabajos, será responsabilidad del contratista el uso que se le dé al carné, el cual será un documento personal e intransferible, su vigencia estará definida por la duración del contrato.

En todo caso, en acuerdo con el interventor del contrato, se deberá informar a Aguas Regionales EPM todo evento que se presente con relación a los cambios en el personal del contratista, para actualizar la base de datos de servicio al cliente, quien para efectos de verificación en la atención de las quejas pueda disponer de información precisa relacionada con el personal que labora para el contratista.

Carné para contratistas



Especificaciones técnicas:

El carné debe elaborarse mediante proceso litográfico. No está permitido el uso de fotocopias.

Papel: Propalcote 280 gr

Tintas: 2 x 2, negro y verde institucional, el cual se compone: RGB: R:0 / G: 121 / B: 52 - CMYK: C: 93 / M:4 / Y: 100 / K:26

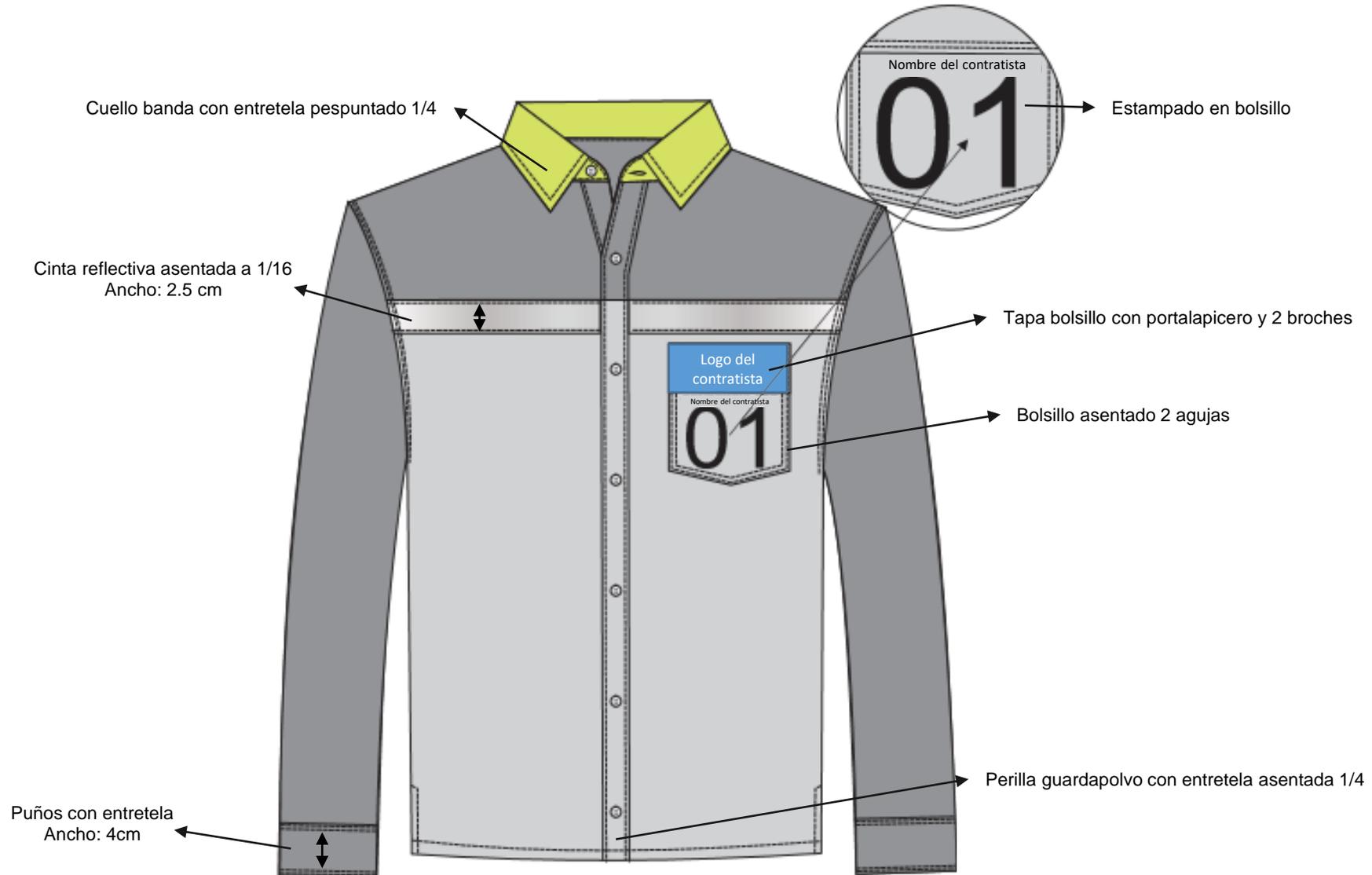
Tamaño: 8.5 x 5.5 cm.

Tipografía: Arial

Debe tener foto de 3 x 4 cm a color y en fondo blanco, y debe estar plastificado.

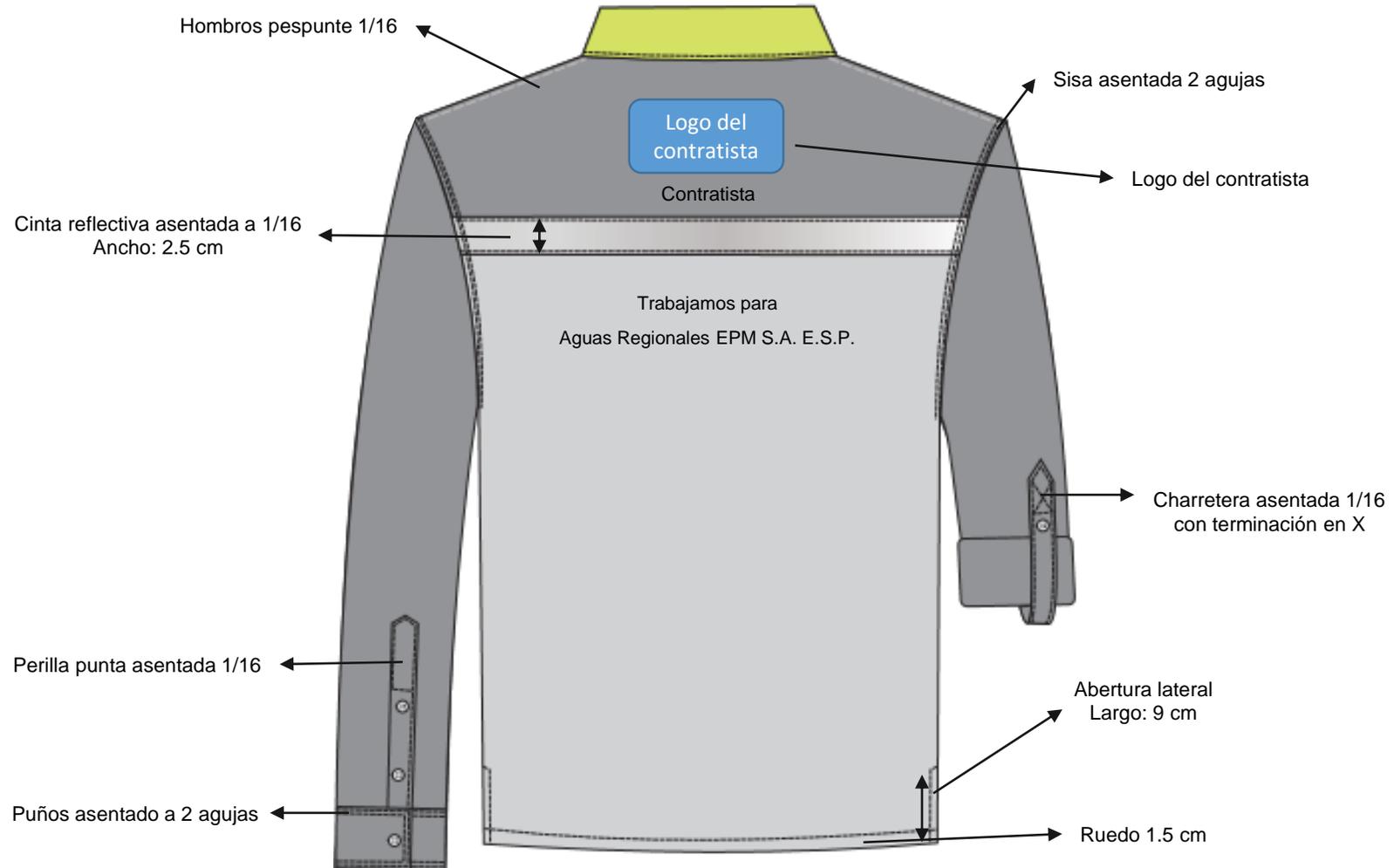
Uniforme para contratistas

Parte delantera



Uniforme para contratistas

Parte trasera



aguas
regionales 
Grupo **epm**