

**1. INFORMACIÓN DEL CARGO**

<b>Nombre del cargo</b> Técnico de Servicio	<b>Jerarquía</b> Técnico	<b>Nivel</b> 1
<b>Dependencia</b> Dirección de Programas		
<b>Cargo del superior inmediato</b> Profesional de Educación		
<b>Rol general del cargo</b> Planea y ejecuta las actividades de prestación del servicio y funcionamiento de los programas y proyectos que desarrolla la Fundación, aportando al cumplimiento de las metas establecidas.		

**2. REQUISITOS DEL CARGO**

N°	REQUISITO	DESCRIPCIÓN	
1	Estudios básicos	<p>Técnico graduado o estudiante cursando estudios superiores (a partir del 4°) en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciatura en Ciencias Naturales y Educación Ambiental</li> <li>Licenciatura Ciencias Naturales</li> <li>Atención integral a primera infancia</li> <li>Licenciatura en pedagogía</li> <li>Licenciatura en educación infantil</li> <li>Licenciatura en teatro</li> <li>Licenciatura en artes escénicas</li> <li>Licenciatura en educación artística y cultural</li> <li>Teatro, actuación</li> <li>Técnica profesional en educación preescolar</li> <li>Técnica profesional en educación artística</li> <li>Técnico profesional en actuación para las practicas escénicas teatrales</li> <li>Técnica profesional en artes escénicas con énfasis en actuación y técnicas del espectáculo</li> </ul>	
2	Experiencia	<b>General</b>	No requiere
		<b>Específica</b>	No requiere
		<b>Nivel de educación</b> Técnico graduado o estudiante cursando estudios superiores (a partir del 4° semestre)	

**3. COMPETENCIAS DEL CARGO**

N°	COMPETENCIA	DESCRIPCIÓN
3	Competencias corporativas	Comunicación efectiva
		Orientación al logro
		Innovación y creatividad
		Trabajo colaborativo
		Orientación al servicio
4		<b>CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES</b>

<b>Competencias técnicas críticas</b>	Estándares de trabajo seguro y riesgos asociados a su labor de acuerdo con SG-SST
	Habilidades pedagógicas en trabajo con grupos
	Orientación y servicio al usuario
	Actividades formativas
	Expresión verbal y no verbal

**4. RELACIONAMIENTO DEL CARGO**

<b>ÁMBITO</b>	<b>CON QUIÉN</b>
<b>Internos</b>	Programas y proyectos de la Fundación EPM
<b>Externos</b>	Comunidad e instituciones

**5. RESPONSABILIDADES DEL CARGO**

<b>N°</b>	<b>RESPONSABILIDAD</b>
<b>1</b>	Prestar el servicio y la atención para los usuarios del programa o proyecto, facilitando la construcción de aprendizajes significativos.
<b>2</b>	Orientar e instruir a los usuarios en la correcta utilización y buen funcionamiento de los espacios, servicios, recursos físicos y tecnológicos del programa o proyecto.
<b>3</b>	Investigar, renovar y apoyar la construcción de los diferentes contenidos del programa o proyecto.
<b>4</b>	Informar y hacer seguimiento al adecuado funcionamiento y disponibilidad del espacio.
<b>5</b>	Apoyar el desarrollo de la programación educativa, eventos y actividades del programa o proyecto.
<b>6</b>	Apoyar en la evaluación y sistematización permanentemente de las actividades y servicios de los programas o proyectos.
<b>7</b>	Gestionar el control interno y la gestión de riesgos relacionados con su rol en la Fundación EPM
<b>8</b>	Participar en los proyectos y procesos en los cuales se requiera su acompañamiento.

**6. CONDICIONES DEL CARGO**

Tipo de contrato:	Contrato a término fijo
Salario (mensual):	\$1.701.870
Tiempo dedicación:	Tiempo completo